



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

[pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:pec.comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) [sito webwww.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)



Città di Francesco Lomonaco

Trasmettere a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Servizi Sociali
- ☐ _____

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONE

Reg. Gen. di Segr. N.936 del 05/10/2020	Reg. Area Amm.va n. 403 del 05/10/2020
---	--

OGGETTO	Istituzione ed organizzazione centri estivi 2020. Impegno e liquidazione di spesa.
----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO CHE:

- il Comune ha inteso organizzare, nel periodo di sospensione scolastica, attività estive intese come un'importante opportunità di apprendimento e divertimento per i bambine/i e i ragazze/i del territorio ed un valido strumento per promuovere l'inclusione e l'integrazione sociale affidandone la realizzazione a soggetti terzi;
- a partire dal mese di marzo 2020 a causa della contingenza legata al contenimento ed alla gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-2019 sono stati emanati vari provvedimenti governativi e regionali in tema di salvaguardia della salute pubblica che hanno portato, tra l'altro, alla sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado e al rinvio di eventi e manifestazioni caratterizzate dall'assembramento di un numero rilevante di persone;
- il quadro è risultato estremamente mutevole ed in continua evoluzione, sia per quanto riguarda i numeri dei nuovi casi di contagio, sia dal punto di vista provvedimentale e normativo, motivi per i quali è risultato difficile fare previsioni anche a breve termine riguardo l'andamento e l'evoluzione della situazione;
- a seguito della recente emanazione del il Decreto Legge n. 33 del 16 maggio 2020, pubblicato in Gazzetta Ufficiale in pari data e della pubblicazione delle *Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19*, redatte dalla Presidenza del Consiglio, Dipartimento per le politiche della famiglia congiuntamente all'Associazione nazionale comuni italiani, Unione delle Province d'Italia, Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, Società Italiana di Pediatria, d'intesa con i Ministeri dell'Istruzione, della Salute, del Lavoro e delle politiche sociali, delle Politiche giovanili e dello sport, ed integrate con le raccomandazioni del Comitato tecnico-scientifico del Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei ministri, la realizzazione delle attività estive per minori sarà possibile subordinatamente al puntuale rispetto delle regole previste nel sopra citato documento in tema di accessibilità, rapporto numerico per definire la presenza di personale, bimbi e adolescenti, regole del distanziamento e modalità di accompagnamento da parte dei genitori;
- con propria determinazione n.245 del 29/06/2020 si avviava una procedura pubblica per l'individuazione di soggetti interessati alla organizzazione e gestione di Centri estivi per

bambine/i ragazze/i dai 3 ai 14 anni” e si approvava l’Avviso pubblico finalizzato all’individuazione di soggetti interessati alla organizzazione e gestione di centri estivi per bambine/i ragazze/i dai 3 ai 14;

- con propria determinazione n.279 del 20/07/2020 si prendeva atto delle manifestazioni di interesse, con accluse le proposte progettuali, afferenti la realizzazione e la gestione dei centri estivi pervenute nei termini di scadenza con propria determinazione n.291 del 24/07/2020:
 - si prendeva atto della somma assegnata di €.20.740,58 al Comune di Montalbano Jonico quale erogazione ex art.105 D.L.34/2020 da utilizzare quale finanziamento per l’istituzione ed organizzazione centri estivi 2020;
 - si prendeva atto delle conferme alle proposte progettuali, afferenti la realizzazione e la gestione dei centri estivi pervenute entro il 23.07.2020 nei termini di scadenza da:
 - ✓ Filomena Briamonte, Legale Rappresentante della Società Cooperativa Sociale “Giocando Insieme” con sede in Sant’Arcangelo (PZ) alla via Verga snc (C.F./P.IVA:01894400769) – (Prot. n.9410 del 20/07/2020);
 - ✓ Anna G. Carone – Legale Rappresentante della Cooperativa Sociale “L’Arcobaleno” con sede in Montalbano Jonico alla via Cattaneo n.15 C.F./P.I. 00708510771 (Prot. 9431 del 21/07/2020)
 - ✓ Pietro Cirigliano – Legale Rappresentante di Archeoclub d’Italia “Siritide” C.F.:90013530700 (prot. 9533 del 22/07/2020)
 - ✓ Vincenza Larocca – Legale Rappresentante della Ludoteca/Baby Parking “La magia di Trilli” con sede in Montalbano Jonico alla via Cesare Battisti n.50 C.F./P.I. 01359520770 (Prot. 9553 del 23/07/2020);
 - si stabiliva che le risorse assegnate pari ad €.20.740,58 sono da ripartire in modo equo per ogni proposta progettuale ammessa, con una somma prevista per ogni proposta pari ad €.5.185,14;
 - di affidare alle organizzazioni di cui al precedente punto 2) la realizzazione e la gestione dei centri estivi così come da proprie proposte progettuali, subordinando la corresponsione della somma di €.5.185,14 a seguito dell’adempimento di cui al punto 4), nonché alla verifica dell’effettiva e corretta realizzazione della proposta progettuale;

PRESO ATTO che con successiva comunicazione del 20.08.2020 acquisita agli atti dell’Ente in data 21.08.2020 con prot. n.0011071, l’Archeoclub d’Italia “Siritide” C.F.:90013530700 informava di non dare seguito alla realizzazione e la gestione dei centri estivi;

RITENUTO pertanto, in considerazione della predetta rinuncia e delle proposte progettuali presentate, riassegnare le risorse nella maniera seguente:

- ✓ Filomena Briamonte, Legale Rappresentante della Società Cooperativa Sociale “Giocando Insieme” con sede in Sant’Arcangelo (PZ) alla via Verga snc (C.F./P.IVA:01894400769) – (– €.5.185,14;
- ✓ Anna G. Carone – Legale Rappresentante della Cooperativa Sociale “L’Arcobaleno” con sede in Montalbano Jonico alla via Cattaneo n.15 C.F./P.I. 00708510771– €.7.771,72;
- ✓ Vincenza Larocca – Legale Rappresentante della Ludoteca/Baby Parking “La magia di Trilli” con sede in Montalbano Jonico alla via Cesare Battisti n.50 C.F./P.I. 01359520770 (– €.7.771,72;

VISTE:

- la fattura n.1/PA del 24/09/2020, acquisita agli atti del Comune in data 25/09/2020 con prot. n.12787, con la quale la Vincenza Larocca – Legale Rappresentante della Ludoteca/Baby Parking “La magia di Trilli” con sede in Montalbano Jonico alla via Cesare Battisti n.50 C.F./P.I. 01359520770 richiedeva la somma di €.7.771,71, iva esente, per l’organizzazione dei centri estivi. CIG Z582E73230;
- la fattura n.74 del 25/09/2020, acquisita agli atti del Comune in data 28/09/2020 con prot. n.12855, con la quale Anna G. Carone – Legale Rappresentante della Cooperativa Sociale “L’Arcobaleno” con sede in Montalbano Jonico alla via Cattaneo n.15 C.F./P.I. 00708510771 richiedeva la somma di €.7.771,71, iva esente, per l’organizzazione dei centri estivi. CIG: Z532E731D2;

- la fattura n.34/FE del 29/09/2020, acquisita agli atti del Comune in data 30/09/2020 con prot. n.13000, con la quale Filomena Briamonte, Legale Rappresentante della Società Cooperativa Sociale “Giocando Insieme” con sede in Sant’Arcangelo (PZ) alla via Verga snc (C.F./P.IVA:01894400769) richiedeva la somma di €.5.185,14, iva esente, per l’organizzazione dei centri estivi. CIG: Z9E2E7326D;

ACCERTATE le avvenute prestazioni e verificate le regolarità contributive delle ditte;

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

VISTI:

- il Decreto sindacale prot.n.405 del 13/01/2020 con il quale è stato attribuito l’incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell’Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune al dr. Vincenzo PIERRO ed in caso di assenza o impedimento le relative funzioni vengano espletate, dalla dr.ssa Iolanda B. SILVESTRO;
- il Decreto Legislativo 16 luglio 2020, n.76 recanti misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale ed in particolare semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizi;
- la deliberazione di C.C. n.07 del 14.03.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l’anno 2020-2022, DUP e nota integrativa;
- la deliberazione di G.C. n.56/2020 con la quale è stato approvato il Peg esercizio finanziario 2020-2022 e la successiva deliberazione di G.C. n.99/2020 di variazione delle dotazioni finanziarie;
- la CGC n.105/2020 con la quale si deliberava la variazione al Bilancio di Previsione 2020/2022 in termini di competenza e di cassa;
- l’art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- il Dlgs.50/2016 e s.m.i.;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell’obbligo di ricorrere al MEPA a 5.000 euro;
- L’art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- Visti gli artt. 151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;
- le Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19, redatte dalla Presidenza del Consiglio, Dipartimento per le politiche della famiglia;

DATO ATTO che il Responsabile procedente non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art.6-bis della L. n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

RITENUTO, altresì, che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

-DI PRENDERE ATTO della comunicazione del 20.08.2020 acquisita agli atti dell’Ente in data 21.08.2020 con prot. n.0011071, con la quale l’Archeoclub d’Italia “Siritide” C.F.:90013530700 informava di non dare seguito alla realizzazione e la gestione dei centri estivi;

-DI RIASSEGNARE, in considerazione della predetta rinuncia e delle proposte progettuali presentate, le risorse nella maniera seguenti:

- ✓ Filomena Briamonte, Legale Rappresentante della Società Cooperativa Sociale “Giocando Insieme” con sede in Sant’Arcangelo (PZ) alla via Verga snc (C.F./P.IVA:01894400769) – €.5.185,14;

- ✓ Anna G. Carone – Legale Rappresentante della Cooperativa Sociale “L’Arcobaleno” con sede in Montalbano Jonico alla via Cattaneo n.15 C.F./P.I. 00708510771 – €7.771,72;
- ✓ Vincenza Larocca – Legale Rappresentante della Ludoteca/Baby Parking “La magia di Trilli” con sede in Montalbano Jonico alla via Cesare Battisti n.50 C.F./P.I. 01359520770 - (€7.771,72;

-DI IMPEGNARE, LIQUIDARE E PAGARE

- €7.771,71 in favore di Vincenza Larocca – Legale Rappresentante della Ludoteca/Baby Parking “La magia di Trilli” con sede in Montalbano Jonico alla via Cesare Battisti n.50 C.F./P.I. 01359520770, a saldo della fattura n.1/PA del 24/09/2020, acquisita agli atti del Comune in data 25/09/2020 con prot. n.12787 e relativa all’organizzazione dei centri estivi CIG Z582E73230;
- €7.771,71 in favore della Cooperativa Sociale “L’Arcobaleno” con sede in Montalbano Jonico alla via Cattaneo n.15 C.F./P.I. 00708510771, a saldo della fattura n.74 del 25/09/2020, acquisita agli atti del Comune in data 28/09/2020 con prot. n.12855, e relativa all’organizzazione dei centri estivi. CIG: Z532E731D2;
- €5.185,14 in favore della Società Cooperativa Sociale “Giocando Insieme” con sede in Sant’Arcangelo (PZ) alla via Verga snc (C.F./P.IVA:01894400769), a saldo della fattura n.34/FE del 29/09/2020, acquisita agli atti del Comune in data 30/09/2020 con prot. n.13000 e relativa all’organizzazione dei centri estivi. CIG: Z9E2E7326D;

DI IMPUTARE la somma complessiva di €20.740,56 al cap. 1486.3 del bilancio 2020-2022 – Esercizio di competenza 2020;

-DI DISPORRE che la presente vada trasmessa, per le rispettive competenze, all’ufficio di segreteria, ragioneria e servizi sociali;

-DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- -va pubblicata all’albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- -va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Segreteria.

L’Istruttore Amministrativo
F.TO Vincenzo FARINA

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE
F.TO Dr. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data 05/10/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE
f.to Dr. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art. 183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Bilancio 2020- cap. 1486.3- imp. 1114- €20.740,56

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del d.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data:05/10/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Rag. Antonio D'ARMENTO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 05/10/2020-Cron. N. _____/_____.

Dalla residenza comunale, 05/10/2020



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
f.to (Maurizio BARLETTA)