

	BIBLIOTECA	SEGRETERIA	
	RAGIONERIA	RESP. AREA	
		AMM./VA	
	CITTA' DI MONTALBANO JONICO Provincia di Matera www.comune.montalbano.mt.it		Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale

DETERMINAZIONE N.522 DEL 05/06/2020

N° 7427 di Protocollo Generale

N° D'ord. 878 Reg. Pubblicazioni

Area	AMM.VA E SOCIO – CULTURALE	N° d'ordine	220	del
05/06/2020				
Ufficio	SEGRETERIA	N° d'ordine	70	del 05/06/2020

OGGETTO: Servizio Civile Universale (S.C.U.) dei Comuni di Policoro (capofila), Bernalda, Valsinni, Rotondella, Nova Siri e Montalbano J.co – Programma denominato “Polychoron nel Sociale” – Liquidazione di spesa in favore del Comune di Policoro quale acconto progettazione.

Si riscontra la regolarità contabile
Art. 184 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000

UFFICIO RAGIONERIA
BILANCIO _____ 2020 _____
Cap.352.1 Imp. n.1744/2019 Euro 1.464,00

Visto l'art.147 bis D. Lgs. 267/2000

Data 05/06/2020

**Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.f.
f.to dr. Antonio TRIPALDI**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO CHE:

- con delibera di C.C. n.99 del 18.06.2019, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 – comma 4° del TUEL approvato con D. Lgs. 18 Agosto 2000, si deliberava:
DI FORMULARE indirizzo per l'iscrizione del Comune di Montalbano Jonico all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale quale “ente di accoglienza”, in forma associata con i Comuni di Policoro, individuato quale Ente capofila ed i Comuni di Rotondella, Nova Siri, Bernalda, Valsinni, in conformità a quanto disciplinato dalla Circolare del 03.08.2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale e ss.mm.ii.;
DI DEMANDARE AL COMUNE DI POLICORO - ENTE CAPOFILA - OGNI ADEMPIMENTO per l'accreditamento, in forma associata, al suddetto albo degli enti di Servizio Civile Universale;
DI FORMALIZZARE autorizzazione al Sindaco per la sottoscrizione del contratto e della documentazione necessaria per l'inoltro della richiesta di accreditamento al suddetto Dipartimento;
DI DARE ATTO che la spesa occorrente per l'accreditamento al Servizio Civile Universale, una volta quantificata dal Comune capofila, verrà ripartita fra i Comuni associati;
DI INDIVIDUARE quale Responsabile del Procedimento il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale che è incaricato di provvedere a tutti gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente, ivi compreso l'impegno della spesa per la quota a carico del Comune di Montalbano Jonico;
- con determinazione n. 311 del 30.07.2019 si liquidava la somma €.406,67 in favore del Comune di Policoro quale quota a carico di questo Ente al fine di perfezionare le procedure per affidare alla Società "Nomina srl -- Business Management & Solutions" con sede a Monopoli (BA) le procedure del servizio di consulenza nella fase di accreditamento all'albo di Servizio Civile Universale;

RILEVATO che con Decreto n.188/2020 del 27.02.2020, la Presidenza del Consiglio dei Ministri – “Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale”, ha accolto la richiesta del Comune di Policoro, Ente Capofila, di iscrizione all’Albo degli Enti di S.C.U. ed allegato l’ “elenco delle sedi di attuazione progetto abilitate” e l’ “elenco delle figure accreditate”;

RILEVATO, altresì, che il Comune di Policoro, Ente Capofila, con deliberazione di G.C. n.27 del 02.03.2020 ha preso atto di quanto approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – “Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale” con il Decreto n.188/2020;

PRESO ATTO che con deliberazione di G.C. n.63 del 14 maggio 2020:

- **SI PRENDEVA ATTO** della nota mail del 13.05.2020, acquisita agli atti dell’Ente in data 14.05.2020 con prot. n.6315 con il quale il Comune di Policoro trasmetteva il Programma “Polychoron nel Sociale”, corredato da n.03 progetti sull’ambienti, beni culturali ed ambito sociale di sostegno alle persone fragili
- **SI APPROVAVA** lo schema di “Convenzione quadro per la redazione, presentazione, realizzazione e gestione di progetti di Servizio Civile Universale all’interno del programma di Servizio Civile Universale” da sottoscrivere tra i Comuni di Policoro (Capofila), Bernalda, Valsinni, Rotondella, Nova Siri e Montalbano J.co e la ditta “Nomina srl” di Monopoli (BA), per farne parte integrante e sostanziale del deliberato;
- **SI APPROVAVA** il Programma da candidare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – “Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale”, denominato “Polychoron nel Sociale”, composto dai seguenti progetti:
 - “Policoro Sostegno alle persone fragili”;
 - “Policoro per l’Ambiente”;
 - “Policoro per i beni Culturali”;

DATO ATTO che, la convenzione approvata con D.G.C. n.63 del 14 maggio 2020 prevede:

- all’art.4 (ENTE CAPOFILA) che per gli aspetti connessi alla gestione della convenzione, viene individuato quale Ente capofila il Comune di Policoro. L’Ente capofila tiene i rapporti amministrativi e funzionali tra gli Enti aderenti e la Nomina srl ed in particolare è Referente Unico nei confronti del Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale;
- all’art.6 (COSTI DELLA CONVENZIONE) che gli importi indicati nella tabella 1 dello stesso articolo verranno corrisposti alla Nomina srl solo a seguito dell’approvazione e finanziamento dei programmi e/o progetti presentati dagli Enti (clausola del salvo buon fine). Sono esclusi dalla clausola del “salvo buon fine” gli acconti sulla progettazione (pari ad euro 1.200,00 per ciascun ente comunale) che verranno, in ogni caso, corrisposti alla Nomina srl a titolo di rimborso spese anche nell’ipotesi di mancata approvazione e finanziamento dei programmi e/o progetti presentati;

PRESO ATTO che nei termini previsti la Nomina srl ha regolarmente provveduto a presentare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – “Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale”, la candidatura del suindicato progetto denominato “Polychoron nel Sociale”;

VISTA la nota del 04.05.2020 acquisita agli atti dell’Ente in data 05.05.2020 con prot. n.0005913 con la quale il Comune di Policoro comunicava l’affidamento per la redazione dei progetti di Servizio Civile Universale alla ditta Nomina Srl – Business Management & Solutions” da Monopoli (BA), chiedendo altresì di trasferire la somma pari ad €.1.464,00 quale quota parte del Comune di Montalbano Jonico;

RITENUTO pertanto, potersi procedere alla liquidazione dell’acconto sulla progettazione a carico del Comune di Montalbano Jonico quantificati in €.1.464,00 in favore del Comune di Policoro, Ente Capofila;

DATO ATTO della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell’assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell’assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

VISTA la seguente normativa:

- legge 6 marzo 2001 n. 64 con la quale viene istituito il Servizio Civile Nazionale finalizzato a favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale e promuovere la solidarietà e la cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace tra i popoli;

- legge 6 giugno 2016, n.106 di “Delega al Governo per la Riforma del Terzo Settore, dell’Impresa sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale” ed in particolare, l’art. 8 di revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Universale;
- D. Lgs. 6 marzo 2017, n.40 di “Istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale a norma dell’art.8 della legge n.106/2016”, con cui vengono disciplinate, tra l’altro, le definizioni e le finalità del progetto, la programmazione e l’attuazione dello stesso, nonché regolamentati i compiti e le funzioni dei soggetti coinvolti, la realizzazione del progetto, la disciplina del rapporto di Servizio Civile Universale, le fasi di controllo e verifica e le disposizioni finanziarie;
- la Circolare del 09.05.2018 di “Testo coordinato ed integrato della Circolare 03/08/2017 - Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l’iscrizione” e la Circolare 12 dicembre 2017 – “Integrazione alla circolare 3 agosto 2017”, con cui il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale ha disciplinato le modalità di iscrizione all’Albo degli Enti di Servizio Civile Universale (S.C.U.);
- il D.M. 11 maggio 2018 n. 58: “Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di servizio civile universale in Italia e all’estero”;
- il D.M. del 4 novembre 2019 di approvazione del Piano triennale 2020-2022 concernente la programmazione del Servizio Civile Universale e Piano annuale 2020;
- la Circolare del 9 dicembre 2019 recante “Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione”;
- la Circolare del 28 gennaio 2014 recante “Monitoraggio del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale sulla formazione generale dei volontari in servizio civile nazionale”
- Decreto ministeriale n.160/2018 del 28.02.2018 di adozione dei *“Criteri per l’erogazione agli Enti di Servizio Civile dei contributi finanziari per i progetti sperimentali presentati a seguito dei Bandi progetti del 04.09.2017 – SCU”*;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l’anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- la deliberazione di G.C. n.111 del 26.06.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021;
- l’art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- il Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l’Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- gli art.151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell’Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell’Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell’art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1. DI LIQUIDARE E PAGARE la somma complessiva di €1.464,00 in favore del Comune di Policoro, quale quota a carico del Comune di Montalbano Jonico per gli acconti sulla progettazione;**
- 2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di €1.464,00 al cap. 352.1 imp. n.1744/RRPP 2019 del bilancio corrente esercizio finanziario;**
- 3. DI TRASMETTERE copia della presente all’Ufficio Segreteria, Ragioneria, Biblioteca ognuno per la propria competenza;**
- 4. DI DARE ATTO che la presente determinazione:**
 - va pubblicata all’Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il Settore di Segreteria;

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo Farina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. 878 / 2020

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 05/06/2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 05/06/2020



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)