



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811 – Fax. 0835593852



Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

DETERMINAZIONE N° 320 del 17/04/2020

N° 5310 di Protocollo Generale

N° d'ord. 598 Reg. Pubblicazioni

Area **AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE** Nr. d'ordine 137 del 03/04/2020

Ufficio **SEGRETERIA** Nr. d'ordine 48 del 03/04/2020

OGGETTO: Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019. Attivazione modalità esecuzione del rapporto lavoro subordinato in smart working (*lavoro agile*). Fornitura pacchetto software per la gestione delle presenze del personale in modalità accesso remoto. Affidamento alla ditta "Nuova Alfa Calabria SRLS" da Aprigliano-Frazione Crupa-Cosenza ed impegno di spesa. CIG [Z542C9C71C]

Visto di regolarità contabile	UFFICIO RAGIONERIA
Attestante la copertura finanziaria	BILANCIO <u>2020</u>
Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	cap.118 art. 04
	Impegno n.344 Euro 244,00
Visto l'art. 147 bis TUEL 267/2000	

Data _____	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.f. f.to dr. Antonio Tripaldi
------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che come riconosciuto dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, l'epidemia da COVID-19, c.d. Coronavirus è un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza mondiale;

DATO ATTO che il Governo nazionale e regionale sono intervenuti con i primi provvedimenti volti all'introduzione di misure con carattere d'urgenza in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI in particolare:

- la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1/2020 con cui, tra le altre indicazioni rivolte alle P.A., in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, invita a potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura con riferimento al personale complessivamente inteso, senza distinzione di categoria di inquadramento e di tipologia di rapporto di lavoro;
- la Direttiva n° 2/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante ad oggetto "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", che nel contesto emergenziale in atto, indica il lavoro agile quale ordinaria modalità di svolgimento della prestazione lavorativa.

PRESO ATTO CHE:

- con deliberazione di G.C. n.48 del 16 marzo 2020 il Comune di Montalbano Jonico ha attivato fino al 3

aprile 2020, comunque prorogabile per l'eventuale prosieguo per la durata del periodo di emergenza, nelle more dei futuri atti di regolamentazione dell'istituto, la modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato in smart working (lavoro agile) quale misura di contrasto e contenimento del diffondersi del coronavirus;

- per poter consentire l'esecuzione del rapporto di lavoro subordinato in smart working (lavoro agile) ad alcuni dipendenti dell'Ente che prestano servizio presso l'Ufficio personale necessita la fornitura di un software per la gestione delle presenze in modalità accesso remoto;
- a tal fine è stato chiesto per vie brevi alla ditta "NUOVA ALFA CALABRA SRLS da APRIGLIANO-FRAZIONE CRUPA-COSENZA", già fornitrice del servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software su sistema rilevazione presenze, la disponibilità a fornire un pacchetto software per la gestione delle presenze in modalità accesso remoto;
- che al riguardo, con nota acquisita agli atti del Comune al nr.4180 di prot. del 30/03/2020, la ditta "NUOVA ALFA CALABRA SRLS" da APRIGLIANO-FRAZIONE CRUPA-COSENZA" ha presentato proposta di accordo per la realizzazione e gestione congiunta del servizio rilevazione presenze che disciplina l'utilizzo del pacchetto software, di proprietà della ditta NUOVA ALFA CALAVRA SRLS, denominato SW WINRELAX ACCESSO REMOTO per l'importo annuo di €.200,00, oltre IVA;

RITENUTO congrua l'offerta e pertanto di poter affidare la predetta fornitura alla ditta "NUOVA ALFA CALAVRA SRLS;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara CIG [Z542C9C71C];

CHE ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

RITENUTO necessario procedere al relativo impegno di spesa;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.07 del 14.03.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020-2022, DUP e nota integrativa;
 - l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'art.36, comma 2, lettera a) del nuovo codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €.40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato
- la [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA a 5.000 euro;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) **Di approvare** proposta di accordo per la realizzazione e gestione congiunta del servizio rilevazione presenze, acquisita agli atti del Comune al nr.4180 di prot. del 30/03/2020;
- 2) **Di affidare** alla ditta “Nuova Alfa Calabria srls ” – Aprigliano (CS) (P.I. 03403730785) il servizio di assistenza tecnica e manutenzione del software “WIN RELAX ACCESSO REMOTO” presso Comune di Montalbano Jonico per l’importo annuo di €.200,00, oltre IVA;
- 3) **Di impegnare** a tal fine la somma complessiva di €.244,00 iva compresa imputando la spesa al cap.118 art.04 del bilancio corrente esercizio finanziario;
- 4) **Di dare mandato** al Responsabile dell’Area Entrate-Personale-Attività Produttive per la sottoscrizione del suindicato accordo;
- 5) **Di dare atto che:**
 - il pagamento verrà effettuato su presentazione di fattura, previa verifica della regolare fornitura, esclusivamente con le modalità di cui all’art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, e previo espletamento con esito positivo delle verifiche di legge;
 - ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG Z542C9C71C;
- 6) **Di disporre** che la presente vada trasmessa all’ufficio di segreteria e ragioneria ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza;
- 7) **Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all’Albo dell’Ente per 15 gg. consecutivi;

L’Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo FARINA

**IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. 598 / 2020

Registro delle Pubblicazioni all’ Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all’Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 17/04/2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell’art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 17/04/2020



**IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)

