



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec.comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web www.comune.montalbano.mt.it

Trasmettere a:

☐ Segreteria

☐ Ragioneria

☐ Servizi
Sociali

☐ _____

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONE

Reg. Gen. di Segr. N. 1217 del
31/12/2020

Reg. Area Amm.va n. 501 del 22.12.2020

OGGETTO

Affidamento fornitura locandine per divulgazione riapertura degli sportelli di ascolto anti-violenza nel comune di Montalbano Jonico e Policoro, alla ditta "Photo Print" di "Vincenzo Aiello da Montalbano Jonico"..CIG : ZC02FEBAC4.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-ASSISTENZIALE

VISTA la deliberazione di G. C. n.87 del 06.07.2020 con la quale si è disposto di definire la riapertura dello sportello di ascolto anti-violenza di Montalbano Jonico (comune capofila), giusto progetto "RETE TERRITORIALE ANTIVIOLENZA" rientrante nel piano regionale di prevenzione e contrasto alla violenza di genere, prevedendo n. 02 sportelli nel territorio dell'Ambito Socio-Assistenziale di riferimento, giusta nota della Regione Basilicata - Dipartimento Politiche della Persona - Ufficio Terzo Settore n. 111658/13AU del 18.06.2020 acquisita agli atti dell'Ente in data 23.06.2020 al prot. n. 8085;

CHE con la citata deliberazione di G. C. n. 87 del 06.07.2020, si è stabilito altresì, di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio - Culturale e il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria di procedere al raggiungimento dell'obiettivo, ognuno per la parte di competenza, ivi compresa l'inserimento della somma di € 10.000,00 nel corrente bilancio 2020;

VISTA la deliberazione di G. C. n.149 del 15.10.2020 con la quale tra le altre cose, il Comune di Policoro, ha deliberato di accogliere favorevolmente la proposta meritevole di interesse da parte del Comune di Montalbano Jonico, giusta nota prot. n. 9162 del 15.07.2020, di richiesta di disponibilità del Comune di Policoro di riavviare lo Sportello Antiviolenza, come già avvenuto con il progetto precedente, al fine di accogliere le istanze provenienti da utenti dei Comuni di Policoro e Rotondella, in linea con la sopra richiamata nota regionale che prevede la riapertura di n. 2 sportelli all'interno dell'A.T.S. di che trattasi, con scadenza al 31.12.2020;

CHE pertanto si rende necessario provvedere alla fornitura di locandine atte alla divulgazione della riapertura degli sportelli di ascolto anti-violenza nel comune di Montalbano Jonico e Policoro, precisamente n. 50 locandine con dimensioni cm. 33x48 da 150 gr;

- **CHE** per le vie brevi è stato richiesto apposito preventivo di spesa alla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO con sede in Montalbano Jonico alla piazza Risorgimento 8, P. IVA 01253830770, già affidataria di servizi e fornitura presso questo Ente;

VISTO il preventivo spesa trasmesso dalla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO, Piazza Risorgimento n. 8, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, acquisito agli atti dell'Ente in data 18.12.2020 con prot. n. 0017589, che si allega in copia alla presente quale parte integrante, da cui si rileva che per la fornitura di n. 50 locandine con dimensioni cm. 33x48 da 150 gr, occorre una somma complessiva di €. 57,95 IVA inclusa al 22%;

RITENUTA congrua l'offerta ricevuta e ritenuto inoltre opportuno, dati l'importo economico dei beni e la necessità di reperire gli stessi in via urgente e prioritaria, procedere all'affidamento diretto;

RICHIAMATA la normativa vigente e in particolar modo il D.Lgs. n. 50/2016 che, all'art. 36 commi 2 lett. a), prevede che, per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00, sia consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RITENUTO di dover approvare il preventivo di cui sopra e nel contempo di affidare alla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO, Piazza Risorgimento n. 8, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01253830770, la fornitura di n. 50 locandine con dimensioni cm. 33x48 da 150 gr al prezzo complessivo di €. 57,95 IVA inclusa al 22%;

VISTO che lo scrivente ufficio ha eseguito la procedura per l'abilitazione all'accesso ai sistemi AVCP dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, regolarmente abilitato per l'attribuzione del CIG in qualità di responsabile del procedimento, e che il numero è: **CIG :ZC02FEBAC4**;

ACCERTATA la regolarità contributiva DURC On Line - Numero Protocollo INPS_22410079 - del 25.08.2020 valido fino al 23.12.2020;

VISTI inoltre,

- la deliberazione di C.C. n.07 del 14.03.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020-2022, DUP e nota integrativa;
- la deliberazione di G.C. n.56/2020 con la quale è stato approvato il Peg esercizio finanziario 2020-2022 e la successiva deliberazione di G.C. n.99/2020 di variazione delle dotazioni finanziarie;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., (artt. 36, comma 2 lett.a), 37, comma 1
- gli artt. 30, 32 e 36 del D.Lgs n.50/2016;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019)
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- Gli art.151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ACCERTATA la propria competenza in forza del decreto sindacale prot. n.405 del 13/01/2020 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune al dr. Vincenzo PIERRO ed caso di assenza o impedimento le relative funzioni vengano espletate, dalla dr.ssa Iolanda B. SILVESTRO;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE le premesse del presente atto, da intendersi qui richiamate come parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo.

1) DI APPROVARE il preventivo di spesa presentato dalla ditta "Photo Print" di Vincenzo

AIELLO Piazza Risorgimento n.8, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01253830770, acquisito agli atti dell'Ente in data 18.12.2020 con prot. n. 0017589, che si allega in copia alla presente quale parte integrante.

2) **DI AFFIDARE**, alla ditta "Photo Print" di Vincenzo AIELLO Piazza Risorgimento n.8, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01253830770, la fornitura di n. 50 locandine con dimensioni cm. 33x48 da 150 gr, al prezzo complessivo di €. 57,95 IVA inclusa al 22%;

3) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 57,95** al capitolo cap. 1486.4 **Imp. n.1.235/2020** del bilancio armonizzato esercizio finanziario anno 2020;

4) - **DARE ATTO** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): ZC02FEBAC4**;

5) **DI TRASMETTERE** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria e Servizi sociali**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

6) **DI DISPORRE**, altresì, che la presente determinazione :

- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore Segreteria.
-

Dalla Sede Municipale,

D.PL

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

Dott.ssa Iolanda B. SILVESTRO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE
f.to Dott. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art. 183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Bilancio 2020 capitolo 1.486.4 *Imp. n. 1.235* € 57,95

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del d.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA f.f.
f.to dr. Antonio Tripaldi

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 05/01/2021 - Cron. N. _____/_____.

Dalla residenza comunale, 05/01/2021



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
f.to (Maurizio BARLETTA)