

**DA TRASMETTERE A:**

- ☐ **UFFICIO SEGRETERIA**
- ☐ **RESP.AREA FINANZIARIA**
- ☐ **RESP. AREA TECNICA**
- ☐ **REVISORI DEI CONTI**
- ☐ **AREA TECNICA NIGRO**

**RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**

**UFFICIO ALBO**

**UFFICIO CONTRATTI**



# **CITTA' DI MONTALBANO JONICO**

*Provincia di Matera*

**Tel. 0835593811**

**Fax 0835593852**



CITTA' DI FRANCESCO LOMONACO

## **DETERMINAZIONE N° 581 del 25/06/2019**

N° 8949 di Protocollo Generale

N° d'ord. 1041 Reg. Pubblicazioni

|                            |                    |                |
|----------------------------|--------------------|----------------|
| Area <b><u>TECNICA</u></b> | Nr. d'ordine 274   | del 25/06/2019 |
| Ufficio _____              | Nr. d'ordine _____ | del _____      |

**OGGETTO:** Rinnovo concessione n.1 loculo cimiteriale di vecchia costruzione per trenta anni al sig. Demarco Rocco

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – art. 151, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267 | <b>UFFICIO RAGIONERIA</b><br><b>BILANCIO</b> _____<br>Interv. n. _____ Cap./art. _____<br>Impegno n. _____ Euro _____                              |
|                                                                                                                                                  | <b>UFFICIO RAGIONERIA</b><br><b>BILANCIO</b> _____<br>Interv. n. _____ Cap./art. _____ Euro _____<br>Impegno n. _____ Determina n. _____ del _____ |
| Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale – art. 184, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267    | <b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b><br>f.to (Rag. Antonio DAMIANO)                                                                     |
| Data _____                                                                                                                                       |                                                                                                                                                    |

## **IL RESPONSABILE P.O. AREA TECNICA**

### **PREMESSO**

- che l'art.92 – comma 1°- del D.P.R. 10 settembre 1990, n.285, prevede la concessione in uso di aree e loculi cimiteriali a tempo determinato ;
- che il comma 7 dell'art.80 del vigente regolamento di Polizia Mortuaria (*approvato con deliberazione di C.C. n. 7 dell'1.03.2004 modificato ed integrato con deliberazione consiliare n. 30 del 9.05.2007*) prevede il rinnovo della concessione, previa richiesta degli interessati e versamento del canone concessorio;

**Preso atto** che il sig. Demarco Rocco, nato a Rotondella il 07.01.1945 e residente in Scanzano Jonico alla Via Pavese n.18, C.F. DMRRC45A07H591I con nota del 19.06.2019, acquisita agli atti il 20/06/2019 con prot. n. 8746, ha chiesto il rinnovo della concessione del loculo cimiteriale n.6, cappella comunale n.9 per altri 30 anni;

**Accertato** che il richiedente sig. Demarco Rocco, ha già provveduto al versamento dell'importo complessivo di **€uro 720,00** come risulta dalla ricevuta di bonifico bancario n.3473762 del 20/06/2019 di euro 720,00;

**Ritenuto** di poter accogliere la richiesta di rinnovo della concessione del loculo cimiteriale di vecchia costruzione del sig. Demarco Rocco;

**VISTI:**

1\* il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/8/2000 n. 267;

2\* Part. 18 del DL 83/2012 convertito con legge 134//2012

3\* Titolo I art. 149 e succ. del T.U.E.L. approvato con il decreto legislativo 18/08/2000 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;

4\* Il D.Lgs. n.11/2011-Bilancio Armonizzato

5\* la determinazione dirigenziale n. 1223 del 15/7/2016, con la quale la Provincia di Matera ha autorizzato il comando parziale dell'Arch. Giancarlo De Angelis, alle condizioni previste dalla bozza di convenzione alla stessa allegata

6\* il decreto sindacale prot.n.2534 del 21.02.2019 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile p.o. Area Tecnica all'arch. Giancarlo DE ANGELIS, con possibilità di sostituzione, in caso di sua assenza od impedimento da parte del geom. Rocco BREGLIA fino al 30/06/2019;

7\* la deliberazione di C.C. n.17 del 12/04/2019 che approvava il Bilancio di Previsione 2019;

Il vigente Regolamento di Polizia Mortuaria;

**D E T E R M I N A**

- 1) di concedere, per i motivi espressi in narrativa, al sig. Demarco Rocco, nato a Rotondella il 07.01.1945 e residente in Scanzano Jonico alla Via Pavese n.18, C.F. DMRRCC45A07H591I il rinnovo in uso trentennale del loculo cimiteriale comunale **n. 6 di vecchia costruzione della cappella n.9** ;
- 2) dare atto che la presente concessione viene fatta nel pieno rispetto e sotto l'osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti disposizioni legislative e dal Regolamento comunale di Polizia Mortuaria.
- 3) di darsi atto che l'importo complessivo di **€uro 720,00** versato al Comune di Montalbano Jonico presso il Tesoriere comunale, sarà incamerato alla risorsa 4001, del bilancio corrente esercizio finanziario.
- 4) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Responsabile dell'Area Contabile, al l'ufficio contratti ed al sito web comunale

**IL RESPONSABILE P.O. AREA  
TECNICA**

f.to Arch. Giancarlo DE ANGELIS

f.to P. Nigro



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

## Provincia di Matera



Città di

Francesco Lomonaco

CRON. N. 1041 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 25/06/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 25/06/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

f.to (Maurizio BARLETTA)