

DA TRASMETTERE A:

- | | |
|--|----------------------------------|
| ☐ UFFICIO SEGRETERIA | RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA |
| ☐ RESP.AREA FINANZIARIA | UFFICIO ALBO |
| ☐ RESP. AREA TECNICA | UFFICIO CONTRATTI |
| ☐ AREA TECNICA NIGRO | |



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811

Fax 0835593852



DETERMINAZIONE N° 447 DEL 15/05/2019

N° 6786 di Protocollo Generale

N° d'ord. 812 Reg. Pubblicazioni

Area TECNICA	Nr. d'ordine 201	del 14/05/2019
Ufficio _____	Nr. d'ordine _____	del _____
OGGETTO: Liquidazione spesa per copie e scansione tavole R.U. per CTU - Nonsolocopia di Armando Marino da Policoro. CIG: Z0F284E082		
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale		
Art. 147 bis-comma 1 - D. Lgs. 267/2000 Art. 184 D. Lgs. 267/2000	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO ____2019____ Interv. n.____Cap./art.244/3 Impegno n.576 €290,73	
Data _____	Il Responsabile del Servizio finanziario f.to (Rag. Antonio DAMIANO)	

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

PREMESSO

che si è reso necessario provvedere, urgentemente, ad effettuare copie e scansione di alcune tavole del R.U. a richiesta del CTU Ing. Giovanni Labella per la questione Denittis;

che stante l'urgenza è stato richiesto per le vie brevi un preventivo alla ditta Nonsolocopi di Armando Marino, Largo S. Uberto Policoro – P.I. 00582430773, già affidataria di servizi simili presso questo Ente, in quanto in possesso di capacità ed attrezzature qualitativamente elevate;

che la ditta Nonsolocopia di Armando Marino, ha presentato preventivo n.17 del 06/05/2019, acquisito agli atti il 07/05/2019, prot. n.6303 per scansioni, fotocopie e plottaggi di alcune tavole del R.U. per un importo pari ad euro 290,73 compresa IVA;

che con determinazione n.195 del 09/05/2019 è stato approvato il preventivo in parola con imputazione della somma complessiva di euro 290,73 al cap. 244/3, impegno n.576;

che con fattura n.84 del 13/05/2019 acquisita agli atti in pari data con prot. n.6681, la ditta Nonsolocopia ha richiesto la liquidazione di quanto spettante;

Visto il DURC positivo con scadenza al 05/09/2019;

RITENUTO, pertanto, di liquidare la fattura in parola alla ditta Nonsolocopia di Armando Marino, Largo S. Uberto Policoro – P.I. 00582430773, per scansioni, fotocopie e plottaggi di alcune tavole del R.U. per un importo pari ad euro 238,30 oltre IVA **e, quindi, per un totale di euro 290,73** imputando la spesa **al cap. 244/3 corrente esercizio impegno n.576/2019**;

Dato atto che per il sottoscritto responsabile, in relazione al presente provvedimento, non sussiste, allo stato attuale, la condizione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione.

VISTI:

- 1* il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/8/2000 n. 267;
 - 2* Part. 18 del DL 83/2012 convertito con legge 134//2012
 - 3* Titolo I art. 149 e succ. del T.U.E.L. approvato con il decreto legislativo 18/08/2000 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
 - 4* Il D.Lgs. n.11/2011-Bilancio Armonizzato
- La deliberazione di C.C. n.17 del 12/04/2019 che approvava il Bilancio di Previsione 2019;
- 5* la determinazione dirigenziale n. 1223 del 15/7/2016, con la quale la Provincia di Matera ha autorizzato il comando parziale dell'Arch. Giancarlo De Angelis, alle condizioni previste dalla bozza di convenzione alla stessa allegata
 - 6* il decreto sindacale prot.n.2534 del 21.02.2019 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile p.o. Area Tecnica all'arch. Giancarlo DE ANGELIS, con possibilità di sostituzione, in caso di sua assenza od impedimento da parte del geom. Rocco BREGLIA fino al 30/06/2019;

DETERMINA

1. Di liquidare, per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono richiamati, la fattura n. 84 del 13/05/2019 della ditta Nonsolocopia di Armando Marino, Largo S. Uberto Policoro – P.I. 00582430773 ammontante ad euro 238,30 oltre IVA al 22% per euro 52,43 e, quindi per un totale di euro 290,73 per scansioni, fotocopie e plottaggi di alcune tavole del R.U.;
2. Di imputare la somma complessiva di euro 290,73 **al cap. 244/3 corrente esercizio impegno n.576/2019** corrente esercizio;
 - relativamente allo “split payment” liquidare euro 238,30 a favore della ditta Nonsolocopia di Armando Marino ed euro 52,43 per IVA a favore dello Stato, sezione Erario;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dall'art. 18 del DL 83/2012 convertito in legge 134/2012 e legge 190/2012 previa predisposizione di avviso dal pubblicarsi sul sito web del comune a cura dell'Area Tecnica;
4. Di disporre che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;
5. Di disporre, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

f.to Arch. Giancarlo DE ANGELIS

f.to P. Nigro



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di

Francesco Lomonaco

CRON. N. 812 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 15/05/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 15/05/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)