



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811 Fax 0835593852



città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE N° 1162 del 09/12/2019

N° 16658 di Protocollo Generale

N° d'ord. 2008 Reg. Pubblicazioni

Area ENTRATE-PERS.-ATT.PROD.	Nr. D'ordine	60	del 03/12/2019
Ufficio PERSONALE	Nr. D'ordine	29	del 03/12/2019
OGGETTO: SORVEGLIANZA SANITARIA DEL PERSONALE. CONVENZIONE CON LA ASM DI MATERA. IMPEGNO DI SPESA			
Si riscontra la copertura finanziaria			
Nonché la regolarità amministrativa,		UFFICIO RAGIONERIA	
contabile e fiscale		BILANCIO _____	
art. 151 – comma 4- D. Lgs. 267/2000		cap. _____	imp. _____
Visto l'art. 147 bis - D.Lgs. 267/2000			
Data 07/12/2019		Il Responsabile del Servizio Finanziario f.to (Rag. Antonio D'ARMENTO)	

IL RESPONSABILE P. O. AREA ENTRATE-PERSONALE-ATT.PROD.

PREMESSO che il decreto legislativo 9.4. 2008, n. 81 integrato con il Decreto legislativo n. 106/2009 TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, emanato in attuazione dell'articolo 1 della legge delega 3 agosto 2007 n. 123, ha riformato, riunito e armonizzato, abrogandole, le disposizioni dettate da numerose precedenti normative in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;

CHE tale decreto pone a carico dei datori di lavoro diversi obblighi tra i quali la sorveglianza sanitaria del personale;

CHE non sussistono all'interno dell'Ente figure professionali che possano essere utilizzate a tale scopo;

CHE con deliberazione di G.C. n.53 del 29.03.2019 si stabiliva quale obiettivo di questa amministrazione quello di stipulare atto di convenzione con la ASM di Matera, secondo lo schema allegato alla deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, per garantire l'attività di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. in favore dei dipendenti del Comune di Montalbano Jonico;

CHE la relativa convenzione veniva regolarmente sottoscritta tra le parti;

RITENUTO di dover provvedere ad effettuare la sorveglianza sanitaria provvedendo alle prescritte visite mediche da effettuare al personale dipendente dell'Ente e conseguentemente di impegnare la somma presumibile di €.3.000,00 per le spese necessarie;

DATO ATTO,

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- le deliberazioni di G.C. n.111 del 26.06.2019 e n.172 del 30.09.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) **Di impegnare** la spesa di Euro 3.00,00 necessaria per garantire l'attività di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. da parte della ASM in favore dei dipendenti del Comune di Montalbano Jonico imputando la spesa all'intervento 1.03.02.18.001 cap. 106 del bilancio corrente esercizio finanziario;
- 2) **Di darsi atto** che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura;
- 3) **Di disporre** che la presente vada trasmessa all'ufficio segreteria e ragioneria ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza.
- 4) **Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso l'Ufficio di Segreteria

IL RESP. P. O. AREA ENTRATE-PERSONALE-ATTIVITA' PRODUTTIVE
f.to (Dott. Antonio TRIPALDI)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera
UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

CRON. N. 2008 / 2019



*Città
di Francesco Lomonaco*

**Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio informatico
RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 07/12/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 07/12/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)**

F.TO Vincenzo CROCCO