

<i>TRIBUTI</i>	<i>SEGRETERIA</i>	
<i>RAGIONERIA</i>		



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

Area ENTRATE PERSONALE ATT. PROD.

UFFICIO TRIBUTI

DETERMINAZIONE N° 1137 del 02/12/2019

N°16320 di Protocollo Generale

N° D'ord. 1969 Reg. Pubblicazioni

Area ENTRATE PERS. ATT. PROD.	Nr. d'ordine 58	del 20.11.2019
Ufficio TRIBUTI	Nr. d'ordine 27	del 20.11.2019

OGGETTO: Riparazione stampante, acquisto licenze antivirus e toner occorrenti per stampanti e fotocopiatrice in dotazione all'ufficio tributi. Affidamento fornitura alla ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro **CIG.: Z312ABDD0A**

Visto di regolarità contabile
Attestante la copertura finanziaria
Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000

UFFICIO RAGIONERIA
BILANCIO 2019
Euro

Data 28/11/2019

Il Responsabile del Servizio finanziario

f.to (Rag. Antonio D'ARMENTO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO:

- **CHE** è indispensabile procedere con urgenza all'acquisto di n. 1 toner HP laserjet P2055 D di un toner Panasonic KX-MB1520 occorrenti per le stampanti in dotazione all'ufficio tributi, in quanto si tratta di materiale fondamentale per procedere alla stampa degli avvisi di accertamento IMU prodotti dall'ufficio nonché alla riparazione della di una delle stampanti e al rinnovo delle licenze degli anti virus installati sui computer;

- **CHE** pertanto, data l'urgenza di provvedere, per le vie brevi è stato richiesto apposito preventivo di spesa alla ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, - Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 0132239077, già affidataria di servizi e fornitura presso questo Ente;

VISTO il preventivo spesa del 14/11/2019 trasmesso dalla ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, acquisito agli atti dell'Ente in pari data con prot. n. 0015524 che si allega in copia alla presente quale parte integrante;

RICHIAMATA la normativa vigente e in particolar modo il D.Lgs. n. 50/2016 che, all'art. 36 commi 2 lett. a), prevede che, per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00, sia consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

TENUTO conto della rilevanza economica e delle caratteristiche della fornitura da acquisire, la stessa sia da considerare come “fornitura minore” nel rispetto del principio di proporzionalità che va coniugato al principio della economicità e celerità del procedimento amministrativo;

RITENUTO di dover approvare il preventivo di cui sopra e nel contempo di affidare alla ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, con sede in Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 0132239077, la fornitura di n. 2 toner, il rinnovo delle licenze antivirus nonché la riparazione della stampante al prezzo complessivo di € 280,00 Iva inclusa al 22% ;

DATO ATTO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente **CIG: Z312ABDD0A**

Vista la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale veniva approvato il bilancio 2019-2021 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

Vista la deliberazione di G.C. n. 111 del 26.06.2019, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, avente ad oggetto “Approvazione P.E.G. Esercizio 2019”;

Dato atto della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- le deliberazioni di G.C. n.111 del 26.06.2019 e n.172 del 30.09.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area ENTRATE, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa del 14/11/2019 presentato dalla ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, acquisito agli atti dell'Ente in pari data con prot. n. 0015524, che si allega in copia alla presente quale parte integrante,

2) Di affidare, sempre per i motivi espressi in narrativa, alla ditta alla ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, - Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 0132239077, la fornitura di n. 2 toner, il rinnovo delle licenze antivirus nonché la riparazione della stampante occorrenti per l'ufficio tributi al prezzo complessivo di € 280,00 Iva inclusa al 22%

3) Di imputare la spesa complessiva di € 280,00, al capitolo 182 del bilancio corrente esercizio finanziario 2019;

4) Di darsi atto che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura, con ulteriore determinazione, fatta salva l'acquisizione del DURC;

5) **Dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G.: Z312ABDD0A**

6) **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria e tributi** ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

7) **Di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determinate, tenuto presso il Settore di Segreteria;

Dalla Sede Municipale, 20/11/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA ENTRATE
f.to Dott. A. TRIPALDI



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. 1969 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 02/12/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 02/12/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

f.to Vincenzo CROCCO