

DA TRASMETTERE A:

**SEGRETERIA
RAGIONERIA**

ALBO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
- Provincia di Matera -



DETERMINAZIONE N° 1118 del 19/11/2019

N° 15740 di Protocollo

N° d'ord. 1926 Reg. Pubblicazioni

<i>Area</i>	FINANZIARIA	<i>Nr. d'ordine</i>	74 DEL 18/11/2019
<i>Ufficio</i>	RAGIONERIA	<i>Nr. d'ordine</i>	53 DEL 18/11/2019

OGGETTO: liquidazione di spesa all'Ente Poste Italiane S.p.A.-per rimborso spese postali conti di credito bolli su distinte-contratto n. 30069084-003
CIG: Z302123A3F.

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria-art. 151-184, comma 4 del TUEL enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267

Prenotazione/Impegno 1440/2019 DATA 18/11/2019	Il Responsabile del Servizio Finanziario (Rag. Antonio D'ARMENTO)
--	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Premesso che la società Poste Italiane s.p.a. -Viale Europa, 190-00144 ROMA(RM)-, chiede il reintegro del conto di credito ordinario n° 30069084-003 (spese postali conti di credito, bolli su utenze);

Ritenuto di dover provvedere al reintegro del conto di credito di cui sopra per €. **145,64***, di cui al periodo:*01/09/2019-30/09/2019;

***Ritenuto** altresì di dover procedere alla liquidazione della suddetta somma,*

***VISTA** la fattura elettronica n° 8719319106 del 24/10/2019 di €.145,64, intestata a POSTE ITALIANE S.P.A., acquisita agli atti dell'ente, al prot.n° 0014534 del 26/10/2019;*

***DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): numero: CIG: **ZC928DA3F3**;*

***CHE** ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;*

***VISTA** la regolarità contributiva del DURC nei confronti di Inps e Inail;*

VISTA la deliberazione di C.C. n. 17 del 12/04/2019 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione 2019-2021, Documento Unico di Programmazione (DUP) e nota integrativa;

VISTI:

- *Il vigente il Regolamento di Contabilità ;*
 - *l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,;*
- *Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;*
- ***VERIFICATA** la regolarità tecnica, la regolarità contabile e la copertura finanziaria, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del Digs. 267/2000;*

D E T E R M I N A

1. - *Di Impegnare, liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, in favore della Poste Italiane s.p.a. –Viale Europa, 190-00144 ROMA(RM)-, la somma di € **145,64** per le spese relative al Conto di Credito Ordinario nr. **30069084-003-periodo:01/09/2019-30/09/2019**.*
- ,2) *Di imputare, per i motivi espressi in narrativa, la somma complessiva di €. 145,64, sul macroaggregato 1.03.02.16.002-01.02 cap. 118/5, del bilancio armonizzato esercizio finanziario 2019.*
- 3) *Di trasmettere copia della presente, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Segreteria gli adempimenti di competenza;*
- 4) *Di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dall'art. 18 del D.L. 83/2012 convertito in legge 134/2012 e legge 190/2012 previa predisposizione di avviso dal pubblicarsi sul sito web istituzionale del comune.*

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Jonico li, 18/11/2019

L'ISTRUTTORE CONTABILE

f.to Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA

f.to Rag. Antonio D'ARMENTO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



***Città di Francesco
Lomonaco***

CRON. N. 1926 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

***Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 19/11/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.
Dalla residenza comunale, 19/11/2019***

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

ALBO PRETORIO INFORMATICO

f.to (Maurizio BARLETTA)