DA TRASMETTERE A:

SEGRETERIA

RAGIONERIA

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

- **Provincia di Matera –**

DETERMINAZIONE N° 674 del 19/07/2019

N° 10215 di Protocollo

N° d'ord. 1234 Reg. Pubblicazioni

Area	*FINANZIARIA*	*Nr. d'ordine*	*45*	*DEL*	*10/07/2019*
Ufficio	*RAGIONERIA*	*Nr. d'ordine*	*29*	*DEL*	*10/07/2019*

***OGGETTO:** liquidazione di spesa all'Ente Poste Italiane S.p.A.-per rimborso spese postali -*
PERIODO: 01/05/2019-31/05/2019- CIG: Z9A23806A1

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria-art. 184, comma 4 del TUEL enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267

Prenotazione/Impegno **881 /2019** **DATA 18/07/2019**	**Il Responsabile del Servizio Finanziario** **f.to (Rag. Antonio D'ARMENTO)**

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Premesso :

-che con propria Determinazione n. 48 del 10/05/2018, veniva approvato e pianificato, l'approvvigionamento del "SERVIZIO DI RACCOLTA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI MONTALBANO IONICO (MT)- anno 2018", CIG Z9A23806A1, per una durata di anni due ed avente a base di gara **l'importo di Euro 11.146,65** al

netto di iva**,** veniva disposto di espletare una procedura di gara informale al massimo ribasso, mediante la indizione ed espletamento di una gara RDO sul MEPA e, contestualmente, venivano approvati gli schemi degli atti necessari (lettera invito e modulistica, contratto/capitolato);

-che in data 05/06/2018, si è proceduto all'esame dell'unica offerta pervenuta, con le modalità previste dal sistema CONSIP e che la Ditta ***POSTE ITALIANE S.P.A. P.IVA 01114601006/cod. fiscale 97103880585. avente sede in Viale Europa , n. 190 del Comune di ROMA ,*** *è stata dichiarata aggiudicataria definitiva dell'appalto per aver offerto un prezzo, al netto dell'IVA, di Euro* ***18.280,00****, pari a un ribasso del 18% sul prezzo di* ***euro 22.293,30*** *posto a base di gara- biennio 2018/2020;*

-che con propria determinazione n. ***54*** *del* ***12/06/2018****, si aggiudicava definitivamente il SERVIZIO DI RACCOLTA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI MONTALBANO IONICO (MT)- biennio 2018/2020, al prezzo complessivo di €. 18.280,00;*

Ritenuto di dover provvedere al reintegro del conto di credito n° 30069084-005 per il servizio di raccolta, spedizione e recapito della corrispondenza del comune di montalbano Jonico (MT)- assicurata servizio non universale, posta contest 4, raccomandata market rk. per ***€. 394,15****, di cui al periodo:****01-05-2019/31/05/2019 ;*

Ritenuto altresì di dover procedere alla liquidazione della suddetta somma,

VISTA *la fattura elettronica n° 8019091486 del 26/06/2019 di €.* ***394,15*** *intestata a POSTE ITALIANE S.P.A., acquisita, agli atti dell'ente, in data 27/06/2019, al prot. n°.0009041;*

DATO ATTO *che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): numero:* CIG: Z9A23806A1*;*

CHE *ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;*

VISTA *la regolarità contributiva del DURC nei confronti di Inps e Inail;*

VISTA *la deliberazione di C.C. n. 17 del 12 Aprile 2019 con cui si approva il Bilancio di previsione 2019-2021, Documento Unico di Programmazione (DUP) e nota integrativa;*

DATO ATTO, altresì,

della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

-**che** non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VISTI:

- *Il vigente il Regolamento di Contabilità ;*

-l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,;

- *Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;*

- ***VERIFICATA** la regolarita tecnica, la regolarità contabile e la copertura finanziaria, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del Digs. 267/2000;*

D E T E R M I N A

1. *- Di liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, in favore delle Poste Poste Italiane s.p.a. –Viale Europa, 190-00144 ROMA(RM)-, la somma di € **394,15**, per le spese relative al Conto di Credito Ordinario nr. **30069084-0005 Posta Contest 4-Assicurata servizio non universale-Raccomandata data market --periodo:01/05/2019-31/05/2019**.*

*2) Di imputare, per i motivi espressi in narrativa, la somma complessiva di €. **394,15** sul macroaggregato 1.03.02.16.002-01.02* cap. 118/5*, del bilancio armonizzato esercizio finanziario 2019:*

3) Di trasmettere copia della presente, all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di competenza;

4) Di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dall'art. 18 del D.L. 83/2012 convertito in legge 134/2012 e legge 190/2012 previa predisposizione di avviso dal pubblicarsi sul sito web istituzionale del comune.

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Jonico li, 10/07/2019

L'ISTRUUTORE CONTABILE
f.to Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE DELI' AREA FINANZIARIA
f.to Rag. Antonio D'ARMENTO

CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera

Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. 1234 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 19/07/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.
Dalla residenza comunale, 19/07/2019

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
f.to (Maurizio BARLETTA)