



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811 – Fax 0835593852



Francesco Lomonaco

Città di

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO BIBLIOTECA – ATTIVITÀ CULTURALI – SERVIZI PER L'ISTRUZIONE SCOLASTICA – ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE

DETERMINAZIONE N.52 del 22/01/2019

N° 1004 di Protocollo Generale

N° d'ord. 120 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMM.VA E SOCIO-CULTURALE</u>	Nr. d'ordine 24	del 17.01.2019
Ufficio <u>BIBLIOTECA</u>	Nr. d'ordine 12	del 17.01.2019
Oggetto: Fornitura acquisto n. 100 copie della Costituzione Italiana. Liquidazione di spesa in favore della ditta Edizioni Studio Idea 82 – con sede a Volpiano TO– CIG: ZCA26451F1		

Si riscontra la regolarità fiscale
Attestante la copertura finanziaria
Art. 184-comma 4 - D. Lgs. 267/2000
Visto l'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000

BILANCIO __2019_____
Cap. 4005
Impegno n.587/2016 Euro 330,00

Data 22.01.2019

**Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
f.to Rag. Antonio DAMIANO**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con propria determinazione n.466 del 12.12.2018 si prendeva atto della nota del 12/12/2018, acquisita agli atti del Comune in pari data con prot. n.17316, della ditta Edizioni Studio Idea 82 - Via Torino, 88 - 10088 Volpiano TO - C.F. e P. IVA 04178610012, e si affidava alla stessa la fornitura di n.100 copie della "Costituzione della Repubblica Italiana", con personalizzazione, al prezzo di €.330,00, iva esente; comprensivo di spese di imballaggio e spedizione;

CHE con fattura n.V2 9/19 del 16.01.2019, acquisita agli atti del Comune in data 17.01.2019 con prot.n.738, la ditta Studio Idea 82 SAS - Via Torino, 88 - 10088 Volpiano TO - C.F. e P. IVA 04178610012, richiedeva la somma di €.330,00, iva esente, per la fornitura di n.100 copie della "Costituzione della Repubblica Italiana", con personalizzazione;

ACCERTATA l'avvenuta fornitura e **VERIFICATA** la regolarità contributiva giusto DURC On Line con scadenza al 02.03.2019;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): **ZCA26451F1**;

CHE ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 con il quale è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali;

VISTO l'art. 163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);

RILEVATO che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. Di liquidare e pagare in favore della ditta Studio Idea 82 SAS - Via Torino, 88 - 10088 Volpiano TO - C.F. e P. IVA 04178610012, la somma di €.330,00, iva esente, a saldo della fattura n.V2 9/19 del 16.01.2019, acquisita agli atti del Comune in data 17.01.2019 con prot.n.738;
2. Di imputare la somma complessiva di €.330,00 iva inclusa al cap.4005 impegno n.587/2016 del bilancio corrente esercizio finanziario, in corso di predisposizione;

Di disporre che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria e ragioneria, ognuno per gli adempimenti di propria competenza; Di disporre, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determinate tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

L'Istruttore Amministrativo

f.to Vincenzo Farina

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. 120 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 22.01.2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 22.01.2019

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO



ALBO PRETORIO INFORMATICO

f.to (Maurizio BARLETTA)