

	AREA AMM.VA	PERSONALE	
	RAGIONERIA	SEGRETERIA	
	CITTA' DI MONTALBANO JONICO Provincia di Matera www.comune.montalbano.mt.it		Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale

DETERMINAZIONE N. 394 DEL 03/05/2019

N° 6142 di Protocollo Generale

N° D'ord. 709 Reg. Pubblicazioni

Area <u>SOCIO – CULTURALE</u>	N° d'ordine	165	del 02.05.2019
Ufficio <u>DEMOGRAFICI</u>	N° d'ordine	—	del 02.05.2019
OGGETTO: UFFICIO STATISTICA – CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – LIQUIDAZIONE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC) PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE 2018.			
Si riscontra la regolarità fiscale Contabile ed amministrativa Art. 184-comma 4 - D. Lgs. 267/2000 Visto l'art.147 bis D. Lgs. 267/2000		UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO <u>2018</u> cap 4005 (imp. n.1584/RRPP2018) €496,00 cap 4005 (imp. n.524/2019) €496,00 cap 4005 (imp. n.441/2019) €4.312,00	
Data 03/05/2019_		Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio DAMIANO	

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO CHE:

- ✓ l'art.3 del decreto legge n.179 del 18.10.2012, convertito con modifiche dalla Legge n.221 del 17.12.2012, ha introdotto il Censimento Permanente, e ha previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale;
- ✓ l'Istat –Dipartimento per la raccolta dei dati e lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell'informazione statistica– ha comunicato, con nota prot.1045906 del 13.10.2017, pervenuta il 24.10.2017 al prot. n.14013, che il Comune di Montalbano Jonico rientra fra quelli che saranno coinvolti nell'edizione annuale del Censimento permanente, che si terrà nel quarto trimestre del 2018;

VISTO il decreto sindacale del 03.05.2018 prot. n.6200 di nomina del dr. Vincenzo Pierro, dipendente di questo Comune a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria D1- profilo professionale Istruttore Direttivo Bibliotecario incaricato della Responsabilità dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, quale **“Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento”** nell'ambito della cui nomina andranno esercitate anche le funzioni di coordinatore e operatore di back office, nonché rilevatore, in possesso di adeguata preparazione tecnica e professionale;

DATO ATTO che con deliberazione di G.C. n.236 del 16.12.2016 avente ad oggetto “Ufficio Comunale di Statistica – Individuazione ed assegnazione personale”, si stabiliva di individuare il nuovo personale da assegnare all'ufficio comunale di statistica, nelle persone della sig.ra Anna Maria Monaco quale responsabile

ed il sig. Vincenzo Crocco - quale collaboratore, incaricando il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale a predisporre provvedimenti di propria competenza;

VISTA la comunicazione Istat n.1, prot. n.0501391 del 16.03.2018, che illustra le rilevazioni da svolgere, e cioè:

- ✓ la rilevazione areale A (codice Psn:IST-02493), un'indagine in cui vengono rilevate tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento e che sono presenti all'interno delle aree di rilevazione campionate (numero stimato di unità da rilevare:69);
- ✓ la rilevazione da lista L (codice Psn:IST-02494), la cui unità finale di campionamento è costituita dalle famiglie estratte dal Registro Base degli Individui – RBI (numero stimato di famiglie da intervistare:179);

VISTA la circolare dell'Istat n.1, prot.0656145 del 06.04.2018, pervenuta il 09.04.2018 al prot. n.5056 ad oggetto “Censimento permanente della popolazione 2018: costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori”, che dispone di costituire l'UCC per l'organizzazione di tutte le fasi delle rilevazioni censuarie e precisamente:

- dal 1 ottobre al 9 novembre 2018 la rilevazione Areale (A);
- dal 8 ottobre al 20 dicembre 2018 la rilevazione da Lista (L);

CONSIDERATO che con propria determinazione di Area Amministrativa e Socio-Culturale n.145 del 03.05.2018 si è stabilito:

1. **DI COSTITUIRE** l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per gli adempimenti preliminari e per lo svolgimento del Censimento Permanente, per l'anno 2018, utilizzando i dipendenti assegnati all'Ufficio di Statistica Comunale, così come indicato nel paragrafo 2.2 della circolare ISTAT n.1/2018 disciplinante le modalità e i tempi di costituzione degli UCC che espressamente prevede: “le funzioni e i compiti di UCC sono attribuite all'Ufficio di Statistica del Comune, ove costituito ...”, con i seguenti dipendenti:

- il dr. Vincenzo Pierro, Responsabile dell'UCC, coordinatore e operatore di back office, nonché rilevatore, quale Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, in possesso di adeguata preparazione tecnica e professionale, giusto decreto sindacale prot. n.6200 del 03.05.2018;

- la sig.ra Anna Maria Monaco, Responsabile Servizi Demografici – nonché Responsabile Ufficio di Statistica Comunale, con funzioni di operatore di back office e rilevatore, in possesso dei requisiti richiesti;

- il sig. Vincenzo Crocco, collaboratore Servizi Demografici e Ufficio di Statistica, con funzioni di operatore di back office e rilevatore, in possesso dei requisiti richiesti;

2. **DI DARE ATTO CHE:**

- la responsabilità del trattamento dei dati personali per le fasi di competenza di detto ufficio, ai sensi dell'art.29 del D.lgs. n.196/2003 sono attribuite al dr. Vincenzo Pierro;
- con la presente vengono contestualmente individuati nelle figure suddette i 3 (tre) rilevatori di censimento;

DATO ATTO delle seguenti comunicazioni ISTAT al Comune di Montalbano Jonico:

- nota ISTAT n.1770792 del 04-12-2018 con la quale si comunicava l'accreditamento, tramite la Banca Nazionale del Lavoro, della somma di €.496,00 presso BANCA D'ITALIA sul conto n.0071819 dell'Ente, quale contributo fisso spese così determinata: contributo fisso Rilevazione Areale €.138,00 - Contributo fisso Rilevazione da Lista €.358,00, per un totale €.496,00;
- nota ISTAT n.746529 del 08-04-2019 con la quale si comunicava l'accreditamento, tramite la Banca Nazionale del Lavoro, della somma di €.4.312,00 presso BANCA D'ITALIA sul conto n.0071819 dell'Ente, quale contributo spese così determinata: contributo formazione €.120,00 – Contributo variabile rilevazione Areale €.1.312,50 – Contributo variabile rilevazione da Lista €.2.879,50, per un totale €.4.312,00;
- nota ISTAT n.953641 del 19-04-2019 con la quale si comunicava l'accreditamento, tramite la Banca Nazionale del Lavoro, della somma di €.496,00 presso BANCA D'ITALIA sul conto n.0071819 dell'Ente, quale integrazione contributo fisso spese così determinata: contributo fisso Areale e Lista €.496,00;

CONSIDERATO che le suddette somme per un totale di €.5.304,00 sono state introitate al cap.4005 del bilancio comunale;

RITENUTO di dover procedere in merito;

DATO ATTO:

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;
- il D.lgs.n.267/2000;
- l'art.3 del decreto legge n.179 del 18.10.2012, convertito con modifiche dalla Legge n.221 del 17.12.2012;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12.05.2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.167 del 19.07.2016;
- il regolamento (CE) n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 09.07.2008 e i relativi regolamenti di attuazione,
- le note e circolari ISTAT in premessa indicate;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;
- l'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) **Di liquidare e pagare** l'importo complessivo di €5.304,00, al lordo delle ritenute di legge, oltre oneri riflessi, in favore dei dipendenti:
 - ✓ Dr. PIERRO Vincenzo Resp. U.C.C. €1.500,00
Responsabile dell'UCC, coordinatore e operatore di back office, nonché rilevatore, quale Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, in possesso di adeguata preparazione tecnica e professionale, giusto decreto sindacale prot. n.6200 del 03.05.2018
 - ✓ Sig.ra MONACO Anna Maria Rilevatore €1.902,00
Responsabile Servizi Demografici – nonché Responsabile Ufficio di Statistica Comunale, con funzioni di operatore di back office e rilevatore,
 - ✓ Sig. CROCCO Vincenzo Rilevatore €1.902,00
Collaboratore Servizi Demografici e Ufficio di Statistica, con funzioni di operatore di back office e rilevatore;
- 2) **Di imputare** la spesa complessiva di €5.304,00 al cap.4005 come di seguito: per €496,00 all'imp. n.1584/RRPP2018 – per €496,00 e per €4.312,00 al bilancio corrente esercizio finanziario, disponibile;
- 3) **Di disporre** che gli Uffici Personale e Ragioneria provvedano ad emettere gli atti di propria competenza;
- 4) **Di trasmettere** copia della presente agli Uffici Segreteria, Ragioneria, Personale, Demografici e Resp. Area Amministrativa, per i provvedimenti di competenza;

5) **Di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso il Settore Amministrativo - Ufficio di Segreteria.

Dalla Sede Municipale, 2 Maggio 2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

**UFFICIO ALBO PRETORIO
INFORMATICO**

www.comune.montalbano.mt.it



*Città di
Francesco Lomonaco*

CRON. N. 709 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 03.05.2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 03.05.2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

f.to (Maurizio BARLETTA)