



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811

Fax 0835593852



- [*città di Francesco Lomonaco*](#)

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N° 380 del 02/05/2019

N° 6065 di Protocollo Generale

N° d'ord. 695 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMMINISTRATIVA E SOCIO – CULTURALE</u>	Nr. d'ordine 163	del 30.04.2019
Ufficio <u>SEGRETERIA</u>	Nr. d'ordine 54	del 30.04.2019
OGGETTO: Affidamento abbonamento annuale entionline servizio 8 materie + accesso al sito alla ditta SOLUZIONE SRL. Impegno di spesa. CIG: Z7A2832C9B.		
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale Art. 151 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000	BILANCIO __2019_____ capitolo 118 art. 04 Impegno n.525	€1.110,20
Visto l'art. 147 bis – D.Lgs. 267/2000		
Il Responsabile del Servizio Finanziario f.to (Rag. Antonio DAMIANO)		
Data 02.05.2019		

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

CONSIDERATA la necessità di poter avere l'aggiornamento in tempo reale di tutte le novità in materia di: ragioneria, tributi, personale, affari generali, area tecnica, appalti, demografici e polizia locale, mediante le news e le schede informative settimanali, la rassegna stampa settimanale di articoli tratti da quotidiani economici nazionali, l'aggiornamento normativo mensile, lo scadenziario per il controllo degli adempimenti di legge e la possibilità di consultare i pareri della Corte dei Conti distinti per Sezioni Regionali;

RILEVATO che per mezzo della banca dati "Entionline", gli operatori comunali possono trovare, in un unico strumento consultabile via web, tutta la documentazione, la normativa, la modulistica, la giurisprudenza, utile per l'attività quotidiana costantemente aggiornata con la normativa vigente in continua evoluzione;

CONSIDERATA, inoltre, la necessità che anche gli altri uffici siano il più possibile informati e aggiornati sulla evoluzione normativa e giurisprudenziale con tempestività, stante la continua emanazione di norme e regolamenti;

VISTI

- la Legge n.94/2012 di conversione al D.L. N.52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" stabilisce che le Amministrazioni pubbliche devono ricorrere al MePa o ad altri Mercati Elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, anche di importo inferiore a €.200.000,00;
- l'art.1 del D.L. 95/2012, convertito nella Legge n.135/2012 che prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 Legge 23.12.1999 n.488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti d'acquisto messi a

disposizione da CONSIP; nullità confermata anche dalla legge di conversione n. 89/2014 del D.L. 66/2014;

RILEVATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito “acquistinretepa.it”, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l’emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.o.);

RITENUTO di approvare il seguente ordine di acquisto (O.d.A.) n.4919361 del 30.04.2019, giusto protocollo n. 0005959 di pari data, con la ditta “SOLUZIONE SRL” con sede alla via Triumplina n.183/B - 25100 – BRESCIA C.F. (03139650984), la quale offre l’abbonamento entionline 365gg servizio aggiornamento tramite circolari a otto materie+accesso al sito per l’importo di €.910,00 oltre IVA;

PRESO ATTO che Consip – coerentemente a quanto stabilito dall’articolo 6, comma 3, D.P.R. n.207/2010 effettua la verifica del DURC sull’autodichiarazione resa dagli operatori economici per l’abilitazione al MEPA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che compra sul MEPA , tramite acquisizione dello stesso d’ufficio;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): Z7A2832C9B;

DATO ATTO, altresì,

della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell’assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell’assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

che non ricorrono, dato l’importo dell’affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l’anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- l’art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l’Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- L’art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

RITENUTO necessario perfezionare il provvedimento procedendo all’assunzione ed all’imputazione dell’impegno di spesa occorrente;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell’Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell’Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell’art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente richiamati;

1. **Di affidare** tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), alla ditta “SOLUZIONE SRL” con sede alla via Triumplina n.183/B - 25100 – BRESCIA C.F. (03139650984), l'abbonamento entonline 365gg servizio aggiornamento tramite circolari a otto materie+accesso al sito (nr. Identificativo Ordine n.4919361 del 30.04.2019);
2. **Di impegnare** la somma complessiva di €1.110,20 iva compresa, necessaria per la suindicata fornitura imputando la spesa al cap.118 art. 04 del bilancio corrente esercizio finanziario;
3. **Di darsi atto** che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura, con ulteriore determinazione, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
4. **Di disporre** che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza;
5. **Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo FARINA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Francesco Lomonaco

Città di

CRON. N. 695 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 02.05.2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 02.05.2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)