



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811

Fax 0835593852



Città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE N° 132 del 12/02/2019

N° 2083 di Protocollo Generale

N° d'ord. 259 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMM.VA E SOCIO-CULTURALE</u>	Nr. d'ordine 52	del 07.02.2019
Ufficio <u>SEGRETERIA</u>	Nr. d'ordine 23	del 07.02.2019
OGGETTO: Accantonamento somme rivenienti dalle economie sull'indennità di funzione degli amministratori comunali alle scuole di Montalbano Jonico. Liquidazione fornitura neon e starter alla ditta Dello Russo Giuseppe da Montalbano Jonico per l'Istituto Comprensivo "N. Fiorentino". CIG: Z4426A14BA		
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale – art. 184, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267 Visto l'art. 147 bis del TUEl 267/2000		UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____ 2019 _____ Cap./art. 14/7 Imp. n.1302/2018 €.41,00
Data 12/02/2019	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio DAMIANO	

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n.296 del 14 Dicembre 2015 si prendeva atto:

- della dichiarazione del Presidente del Consiglio Comunale, Francesco GIOIA, con la quale in occasione della sua elezione ha dichiarato di rinunciare all'indennità destinando la riveniente economia per interventi in favore delle scuole di Montalbano e per la manutenzione delle stesse;
- delle dichiarazioni rese con note prot. 8475, 8476, 8477, 8478, 8484 tutte del 24/06/2015 con le quali il Sindaco e i componenti della Giunta comunale hanno espresso la volontà di ridurre del 10% l'indennità di Funzione mensile lorda a loro spettante a partire dal mese di giugno c.a., destinando l'economia riveniente alle scuole di Montalbano Jonico, le quali versano in condizioni di scarsità di risorse economiche;

DATO ATTO che:

- con la stessa deliberazione si incaricava il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria a determinare gli importi corrispondenti dalle rivenienti economie e a predisporre un apposito fondo;
- le predette somme venivano assegnate allo scrivente responsabile;

RILEVATO che

- ✓ con propria determinazione di Area Amministrativa e Socio-Culturale n.377 del 17.10.2018 veniva impegnato l'importo complessivo di €.7.200,00, da destinare alle scuole di Montalbano Jonico, imputato al cap. 14/7 (imp. 1302/2018);
- con propria determinazione di Area Amministrativa e Socio-Culturale n.12 del 09.01.2019 si stabiliva di approvare il preventivo di spesa della ditta Punto Colore di Dello Russo Giuseppe con sede in Montalbano Jonico, viale dei caduti 56 (C.F. DLL GPP 67T27 F052N), acquisito agli atti del Comune in data 08/01/2019 con prot. n.282, affidando alla stessa la fornitura di n. 20 neon lineari da 36 w e n.10 starter universali ed imputando l'importo complessivo di €.41,00, assunto sul cap. 14/7 impegno n.1302/2018 RR.PP del bilancio corrente esercizio finanziario in corso di predisposizione;

VISTA la fattura n.1/PA del 04.02.2019 presentata dalla ditta Punto Colore di Dello Russo Giuseppe con sede in Montalbano Jonico, viale dei caduti 56 (C.F. DLL GPP 67T27 F052N), che per la con fornitura suindicata, chiede il pagamento della somma complessiva di €.41,00, iva inclusa;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Giuseppe Dello Russo, giusto durr on-line con scadenza al 08.05.2019, nonché la effettiva fornitura del materiale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG):[Z4426A14BA](#);

RITENUTO, pertanto, poter provvedere in merito;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 con il quale è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali;

VISTO l'art. 163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);

RILEVATO che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- L'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che ha innalzato da 1000 a 5000 euro l'importo, previsto dall'[art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi.
- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- la modifica al citato art.36 comma 2 lett. a) introdotta dal D.Lgs 56/2017, in base alla quale, per importi inferiori a Euro 40.000,00 è possibile ricorrere all'affidamento diretto <<...anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta>>;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **Di liquidare e pagare** la somma complessiva di €.41,00 in favore della ditta Punto Colore di Dello Russo Giuseppe con sede in Montalbano Jonico, viale dei caduti 56 (C.F.:DLLGPP67T27F052N), a saldo della fattura n.1/PA del 04.02.2019 acquisita agli atti del Comune in data 05.02.2019 con prot. n.1599 per la fornitura in premessa indicata;
2. **Di imputare** l'importo complessivo di €.41,00, al cap.14/7 impegno n.1302/2018 RR.PP del bilancio corrente esercizio finanziario in corso di predisposizione;

3. **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio Segreteria, Ragioneria, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;
4. **Di dare atto** che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore di Segreteria;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di

Francesco Lomonaco

CRON. N. 259 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 12/02/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 12/02/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)