

	SERVIZI SOCIALI	SEGRETERIA	
	RAGIONERIA		



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N.1186 DEL 10/12/2019

N°16709 di Protocollo Generale

N° D'ord. 2035 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMMINISTRATIVA E SOCIO – CULTURALE</u>	Nr. d'ordine 493	del 04.12.2019
Ufficio <u>SERVIZI SOCIALI</u>	Nr. d'ordine 138	del 04.12.2019
OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATI. N. 1 DEL 22.10.2019 IN FAVORE DELLA DITTA DETER JONICA DI PATANO ROBERTO DA MONTALBANO JONICO - CIG: Z1E28D6B13		
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale Art. 184 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000		
UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO <u>2019</u> Euro 119,00 Imp n.923-Determina n.293 del 14.08.2018		
Data 07/12/2019	Il Responsabile del Servizio finanziario f.to (Rag. Antonio D'ARMENTO)	

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO:

- **CHE** con propria determinazione del 14.06.2019, n° 230 si è proceduto, tra le altre cose, ad affidare alla ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774, la fornitura di materiale specifico per la realizzazione di laboratori ed attività extrascolastiche, nell'ambito del progetto di Servizio Civile Nazionale dal titolo "Minori in primo piano" al prezzo complessivo di € 119,00 iva compresa al 22%;

RILEVATO che la ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774, ha eseguito la fornitura di che trattasi come richiesto;

VISTA la fattura n° 1 del 22.10.2019, acquisita agli atti dell'Ente in pari data con protocollo n. 0014374, con la quale la ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774, chiede la somma complessiva di € 119,00 IVA compresa, per la fornitura del materiale sopra citato;

RITENUTO opportuno liquidare e pagare l'importo complessivo di € 119,00 in favore della ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774, a saldo della fattura n.1 del 22.10.2019 acquisita agli atti dell'Ente in pari data con protocollo n. 0014374;

RILEVATO che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010) come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010)

alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): Z1E28D6B13**

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC On Line - Numero Protocollo INPS_17087344 - del 10/09/2019 scadenza validità 08/01/2020);

DATO ATTO:

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs n. 159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 218/2012;

VISTA la deliberazione di C. C. n. 17 del 12.04.2019 con la quale veniva approvato il bilancio 2019-2021 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G. C. n. 111 del 26.06.2019 e n. 172 del 30.09.2019 ad oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- Visto l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

Di rendere la premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

1) Di liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, la fattura n.1 del 22.10.2019, di € 119,00, acquisita agli atti dell'Ente in pari data con protocollo n. 0014374, emessa dalla ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774, per la fornitura del materiale sopra citato;

2) Dare atto che al pagamento della suddetta fattura n.1 del 22.10.2019, si provvederà come di seguito (scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72):

- la somma di **€ 97,54** dovrà essere accreditata con bonifico: Codice IBAN **(IBAN) IT70O0311180360000000001201;**
- la somma di **€ 21,46** quale iva dovrà essere corrisposta direttamente allo Stato;

3) - Di imputare la spesa di € 119,00 iva compresa al 22% al cap. 1426 RR.PP./2018, **Imp. n. 923/2018** del bilancio esercizio finanziario 2019;

4) Dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): Z1E28D6B13** che sarà riportato sul mandato di pagamento;

5)- **Di trasmettere** copia della presente determinazione all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria, Servizi Sociali**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

6) - **Di dare atto** che la presente determinazione :

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore Segreteria.

Dalla Sede Municipale,

DP. L

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

f.to Dott.ssa Iolanda B. SILVESTRO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

f.to Dott. Vincenzo PIERRO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



*Città di
Francesco Lomonaco*

CRON. N. 2035 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 10/12/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 10/12/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

f.to Vincenzo Crocco