

	SERVIZI SOCIALI	SEGRETERIA	
	RAGIONERIA		



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 1155 DEL 03/12/2019

N° 16407 di Protocollo Generale

N° D'ord. 1993 Reg. Pubblicazioni

Area: <u>AMMINISTRATIVA E SOCIO – CULTURALE</u>	Nr. d'ordine 476	Del 29.11.2019
Ufficio: <u>SERVIZI SOCIALI</u>	Nr. d'ordine 133	Del 29.11.2019
OGGETTO: Liquidazione fattura n° 31_19 del 18.11.2019 in favore della ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro per la fornitura di toner occorrenti per gli uffici Servizi Sociali CIG.: ZC32A17F0B:.		
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale Art. 184 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000		
UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO <u>2019</u> €. 120,00		
Cap. 1432 Impegno n.1.533/2016 Determina n.241 del 02.12.2016		
Data 02/12/2019	Il Responsabile del Servizio finanziario f.to (Rag. Antonio D'ARMENTO)	

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO:

- **CHE** con propria determinazione n° 401 del 09.10.2019, si è proceduto, tra le altre cose, ad affidare alla ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, - Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, la fornitura di n. 3 toner Canon i-Sensys FAX - L 150 occorrenti per la stampante in dotazione all' ufficio servizi sociali al prezzo complessivo di € 120,00 Iva inclusa al 22%;

RILEVATO che la ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, - Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, ha eseguito la fornitura di che trattasi come richiesto;

VISTA la fattura n° 31_19 del 18.11.2019 acquisita agli atti dell'Ente in data 19.11.2019 con protocollo n. 0015713, con la quale la ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, - Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, chiede la somma complessiva di € 120,00 IVA compresa, per la fornitura di n. 3 toner Canon i-Sensys FAX - L 150 occorrenti per la stampante in dotazione all' ufficio servizi sociali;

RITENUTO opportuno liquidare e pagare l'importo complessivo di € 120,00 in favore della ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, - Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, a saldo della fattura 31_19 del 18.11.2019 acquisita agli atti dell'Ente in data 19.11.2019 con protocollo n. 0015713;

RILEVATO che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010) come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010) alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.) ZC32A17F0B**;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC On Line - Numero Protocollo INPS_17841335 - del 31/10/2019 scadenza validità 28/02/2020);

DATO ATTO, altresì,

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VISTA la deliberazione di C. C. n. 17 del 12.04.2019 con la quale veniva approvato il bilancio 2019-2021 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G. C. n. 111 del 26.06.2019 e n. 172 del 30.09.2019 ad oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- Visto l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, la fattura 31_19 del 18.11.2019, di € 120,00, acquisita agli atti dell'Ente in data 19.11.2019 con protocollo n. 0015713, emessa dalla ditta "INFOTECH" Informatica & Tecnologia di PATANO Alessandro, - Viale S. Cuore n. 48, 75023 Montalbano Jonico (MT), P. IVA 01322390772, la fornitura di n. 3 toner Canon i-Sensys FAX - L 150 occorrenti per la stampante in dotazione all' ufficio servizi sociali;2

2) Dare atto che al pagamento della suddetta fattura 31_19 del 18.11.2019, si provvederà come di seguito (scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72):

- la somma di **€ 98,36** dovrà essere accreditata con bonifico: Codice Iban **(IBAN) IT72C076011610000089581425**;
- la somma di **€ 21,64** quale iva dovrà essere corrisposta direttamente allo Stato;

3) Di imputare la spesa complessiva di € 120,00, al capitolo 1432 RR PP./2016 Imp. n.1.533/2016 del bilancio armonizzato esercizio finanziario anno 2019;

4) Dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): ZC32A17F0B** che sarà riportato sul mandato di pagamento;

5) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria, Servizi Sociali**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

6) Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Segreteria.

Dalla Sede Municipale,

f.to DP. L.

IL RESPONSABILE DELL'AREA F. F.

f.to Dott.ssa Iolanda SILVESTRO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera



*Città di
Francesco Lomonaco*

CRON. N. 1993/ 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex. art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., All'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 03/12/2019, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 03/12/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

f.to Vincenzo CROCCO