

BIBLIOTECA		
RAGIONERIA	SEGRETERIA	



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it



Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale

UFFICIO BIBLIOTECA – ATTIVITÀ CULTURALI – SERVIZI PER L'ISTRUZIONE SCOLASTICA – ATTIVITÀ SPORTIVE E RICREATIVE

DETERMINAZIONE N.1145 del 02/12/2019

N°16320 di Protocollo Generale

N° D'ord. 1977 Reg. Pubblicazioni

Area <u>SOCIO – CULTURALE</u>	N° d'ordine	470	del 26/11/2019
Ufficio <u>BIBLIOTECA</u>	N° d'ordine	166	del 26/11/2019
OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO FORNITURA E POSA IN OPERA DI ADDOBBI NATALIZI FESTIVITA' NATALIZIE 2019/2020 – DITTA “LADY LUCE” di Vasylevska Lyubov da Corigliano Calabro (CS) – CIG: ZD22AD7721			
Visto di regolarità contabile	UFFICIO RAGIONERIA		
Attestante la copertura finanziaria	BILANCIO ____2019____		
Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	Cap. 352/1 €11.000,00 imp. n.1634/2018		
Visto l'art.147 bis D. Lgs. 267/2000			
Data 28/11/2019	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria		
	f.to	Rag. Antonio D'ARMENTO	

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che ogni anno l'Amministrazione Comunale organizza direttamente e con la collaborazione di Associazioni del territorio, Pro Loco e soggetti privati, eventi e manifestazioni in occasione delle festività natalizie con lo scopo di valorizzare il centro cittadino e contribuire a dare massimo risalto alle attività commerciali presenti, offrendo alle istituzioni scolastiche ed alle famiglie momenti di incontro, d'intrattenimento in linea con lo spirito del Natale, iniziative socio-culturali per creare momenti di aggregazione e sano divertimento per vivere meglio il Natale;

VISTA la deliberazione di G.C. n.201 del 25.11.2019 con la quale si stabiliva quale obiettivo dell'Amministrazione quello di organizzare le festività natalizie dal mese di dicembre 2019 e sino al 06 gennaio 2020, ivi compreso l'addobbo delle vie principali del centro abitato e di alcune piazze, in sintonia con le istituzioni scolastiche del territorio, le varie Associazioni, la Pro Loco, nonché eventuali soggetti privati;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale, per le festività natalizie 2019-2020, è intesa a dare un segno di presenza e di augurio alla cittadinanza attraverso l'addobbo delle vie principali del centro abitato, nonché delle chiese e delle piazze;

VISTO il preventivo della ditta “Lady Luce” con sede in Corigliano Calabro (CS) alla via Mar Nero n.1 (P.I.:03025710785) del 13/11/2019, acquisito agli atti dell'ente in data 26.11.2019 con prot. n.16128, ammontante ad €11.000,00 iva compresa, inerente addobbo per tutto il paese e centro storico, piazze e chiese, ivi incluso manutenzione, montaggio e smontaggio a carico della ditta;

ATTESO che l'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n.50/2016 prevede la possibilità di affidamento diretto per importi inferiori ad euro 40.000,00 e, considerando che la citata ditta da molti anni offre, a questo Ente, un servizio di eccellenza nel suo campo;

RITENUTO di affidare il servizio in questione alla ditta "Lady Luce" di Vasylevska Lyubov da Corigliano Calabro (CS) in quanto il preventivo presentato copre buona parte della nostra cittadina, comprese le contrade periferiche;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): ZD22AD7721;

CHE ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

DATO ATTO, altresì,

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento e ad imputare le somme necessarie;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- le deliberazioni di G.C. n.111 del 26.06.2019 e n.172 del 30.09.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021
- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- il Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **Di approvare** il preventivo di spesa della ditta "Lady Luce" di Vasylevska Lyubov da Corigliano Calabro (CS) del 13/11/2019, acquisito agli atti dell'ente in data 26.11.2019 con prot. n.16128;
2. **Di affidare** alla predetta ditta i lavori di addobbo natalizio con luminarie per tutto il paese, centro storico, piazze e chiese;
3. **Di imputare** la somma complessiva di €.11.000,00 al cap. 352/1, imp. n.1634/2018, del bilancio corrente esercizio, disponibile;
4. **Di trasmettere** copia della presente agli uffici Biblioteca, Segreteria, Ragioneria, per gli adempimenti di competenza;

5. **Di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, a cura della Segreteria.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

f.to V. Farina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. 1977 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 02/12/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 02/12/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

f.to Vincenzo CROCCO