

	BIBLIOTECA	SEGRETERIA	
	RAGIONERIA		
	CITTA' DI MONTALBANO JONICO Provincia di Matera www.comune.montalbano.mt.it		Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale

**BIBLIOTECA – ATTIVITÀ CULTURALI – SERVIZI PER L'ISTRUZIONE
SCOLASTICA – ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE**

DETERMINAZIONE N. 1104 DEL 18/11/2019

N° 15671 di Protocollo Generale

N° D'ord. 1908 Reg. Pubblicazioni

Area	<u>AMM.VA E SOCIO – CULTURALE</u>	N° d'ordine	456	del 13/11/2019
Ufficio	<u>BIBLIOTECA</u>	N° d'ordine	161	del 13/11/2019

OGGETTO: Eventi estivi anno 2019 - Liquidazione di spesa in favore della ditta 2M di Gianluca Silletti da Montalbano Jonico per diversi servizi foto e video – CIG:ZE02A904A8.

Si riscontra la regolarità contabile Fiscale ed amministrativa Art.184-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____2019_____ cap. 754/1 Imp.1407/2019 €.732,00
Visto l'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000	
Data 18/11/2019	Il Responsabile del Servizio Finanziario f.to (Rag. Antonio D'ARMENTO)

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

PREMESSO CHE:

- il Comune di Montalbano, nell'ambito dei suoi scopi istituzionali e al fine di promuovere e valorizzare l'immagine della città, organizza e/o autorizza lo svolgimento sul proprio territorio di iniziative, attività ed eventi di particolare interesse culturale, turistico, di spettacolo, ecc. che contribuiscono allo sviluppo della Comunità, nonché alla valorizzazione del suo territorio;
- in data 25 aprile, durante il periodo estivo e in data 04 novembre 2019 si sono svolti numerosi eventi per i quali si è reso necessario effettuare servizi foto e video;

PRESO ATTO CHE la ditta 2M Vision di Gianluca Silletti con sede in Montalbano Jonico alla via Sacro Cuore n.50 (P.I.:01235190772), trasmetteva fattura n.4/A del 11.11.2019 di €.732,00, acquisita agli atti del Comune in data 13.11.2019 con prot.n.0015411, relativa alla fornitura di servizio fotografico e riprese video;

RILEVATO CHE:

- l'evento si è regolarmente tenuto ed ha visto un notevole numero di partecipanti;
- la prestazione e la fornitura sono state regolarmente prestate;
- si è verificata la regolarità contributiva del creditore;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.3 della legge 13.08.2010 n.136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, i seguenti codici identificativi di gara (CIG): ZE02A904A8;

RITENUTO pertanto potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

DATO ATTO:

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- le deliberazioni di G.C. n.111 del 26.06.2019 e n.172 del 30.09.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021
- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- il Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- L'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019).
- L'art.183, del tuel 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **Di liquidare e pagare** la somma di €.732,00, a saldo della fattura n.4/A del 11.11.2019, acquisita agli atti del Comune in data 13.11.2019 con prot. n.0015411, emessa dalla ditta 2M Vision di Gianluca Silletti con sede in Montalbano Jonico alla via Sacro Cuore n.50 (C.F.:SLLGLC75A12L049B/P.I.:IT01235190772):
 - €.600,00 quale imponibile da corrispondere direttamente alla ditta;
 - €.132,00 quale Iva da corrispondere direttamente allo Stato;
2. **Di imputare** la spesa di €.732,00 al cap.754/1 -imp.1407/2019 del bilancio corrente esercizio finanziario;
3. **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio Segreteria, Ragioneria, Biblioteca, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;
4. **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore di Segreteria;

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo FARINA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

E SOCIO-CULTURALE

f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. 1908 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 18/11/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 18/11/2019

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)