

|                                                                                  |                                                                                                                                               |                   |                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  | <b>SERVIZI SOCIALI</b>                                                                                                                        |                   |                                                                                                                              |
|                                                                                  | <b>RAGIONERIA</b>                                                                                                                             | <b>SEGRETERIA</b> |                                                                                                                              |
|  | <p style="text-align: center;"><b>CITTA' DI MONTALBANO JONICO</b><br/> <b>Provincia di Matera</b><br/> <i>www.comune.montalbano.mt.it</i></p> |                   | <br>Città di<br><i>Francesco Lomonaco</i> |

*Area Amministrativa e Socio Culturale*

## UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**DETERMINAZIONE 1071 DEL 08/11/2019**

N° 15230 di Protocollo Generale

N° D'ord. 1855 Reg. Pubblicazioni

|                                                       |                         |                       |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| <b>Area <u>AMMINISTRATIVA E SOCIO – CULTURALE</u></b> | <b>Nr. d'ordine 436</b> | <b>del 31.10.2019</b> |
| <b>Ufficio <u>SERVIZI SOCIALI</u></b>                 | <b>Nr. d'ordine 119</b> | <b>del 31.10.2019</b> |

**OGGETTO:** VALE LA PENA LAVORARE 2019 – LINEE DI INTERVENTO PER L'INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA DEI SOGGETTI ADULTI E MINORI, SOTTOPOSTI A PROVVEDIMENTI DELL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA DELLA REGIONE BASILICATA – SERVIZIO DI ASSOLVIMENTO ADEMPIMENTI DA D.LGS.N.242/96, 359/99, 66/00, 25/02, 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI - AFFIDAMENTO S.S.L. CONSULTING S.R.L.- **CIG: Z582A71233.**

Si riscontra la regolarità amministrativa,  
contabile e fiscale  
Art. 151 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000  
Art. 147 bis TUEL 267/2000

UFFICIO RAGIONERIA  
BILANCIO 2019  
**Euro 80,00**

**Cap. 1426 Impegno n.923 Determina n.291 del 14.08.2018**

**Data** \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio finanziario f.f.**  
**(f.to dr. Antonio Tripaldi)**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

#### **PREMESSO:**

**CHE** L'Agenzia Regionale per il Lavoro e l'Apprendimento Basilicata, con determina dirigenziale n. 429 del 21.21.2018 in qualità di soggetto promotore e attuatore del progetto "Vale la Pena Lavorare — Road2Prisonfarm" ' ha indetto un avviso per la costituzione di un Elenco aperto di soggetti ospitanti per attività di tirocinio, a favore di soggetti adulti e minori sottoposti a provvedimento dell'autorità giudiziaria nella Regione Basilicata, finalizzati all'acquisizione di competenze tecniche e trasversali spendibili nel mercato del lavoro a valere sul P.O. FSE 2014-2020 - Asse II "Rafforzare ed innovare l'inclusione attiva nella società", Azione 9.12 'Interventi di presa in carico multi professionale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione ed in generale alle persone che per diversi motivi sono presi in carico dai servizi sociali", Azione 1/PN/02/2017/REG -ASSE 2 - CUP G43B17000090009;

**CHE** i tirocini saranno disciplinati dalla normativa vigente e in modo particolare dalle Linee Guida per i Tirocini finalizzati all'inclusione sociale approvate con la DGR n. 557 del 24/5/2016 e, altresì, la DGR n. 1130 del 24/10/2017, la Determinazione Regionale N. 15AG.2017/D. 2035 del 29/11/2017 di approvazione linee guida in materia di tirocini in applicazione della L. 92/2012 "Recepimento e attuazione dell'accordo del 25/8/2017 della Conferenza permanente Stata-Regione;

**CHE** il Comune di Montalbano Jonico è disponibile alla realizzazione, quale soggetto ospitante, del progetto di che trattasi, mediante tirocini finalizzati alla riabilitazione di soggetti sottoposti a provvedimento dell'Autorità giudiziaria;

**CHE** con Deliberazione di G.C. n.189 del 25.10.2019, si stabiliva, quale obiettivo dell'Amministrazione, di aderire alla proposta dell'Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento Basilicata per l'attivazione del progetto "Vale la pena lavorare 2019" per la riabilitazione di soggetti sottoposti a provvedimento dell'Autorità giudiziaria;

**CHE** tra l'ARLAB – Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento Basilicata e il Comune di Montalbano Jonico veniva sottoscritta la convenzione per l'avvio del progetto "Vale la pena lavorare 2019" per la riabilitazione di soggetti sottoposti a provvedimento dell'Autorità giudiziaria;

**CHE** al fine di procedere all'avvio del suddetto progetto è necessario preventivamente procedere alle visite mediche per verificare la idoneità al lavoro/ sorveglianza sanitaria dei soggetti da avviare nei progetti di che trattasi.;

**CHE** a tal fine e data l'urgenza di provvedere, per non ritardare l'avvio del progetto "Vale la pena lavorare 2019", si ritiene di rivolgersi per il servizio di sorveglianza sanitaria per n. 2 soggetti sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, alla società SSL CONSULTING s.r.l, P. IVA 01295450777, con sede in via De Viti de Marco n.9-Matera, che ha già espletato per conto di questo Comune il servizio di sorveglianza sanitaria per n.41 dipendenti, nonché per i beneficiari del programma Co.P.E.S., i lavoratori fuoriusciti dalla platea della mobilità in deroga e Programma Reddito Minimo di Inserimento;

**VISTO** il preventivo di spesa del 29/10/2019 trasmesso dalla SSL CONSULTING s.r.l, P. IVA 01295450777, con sede in via De Viti de Marco n.9-Matera, acquisito agli atti dell'Ente in data 30.10.2019 con prot. n. 14833, che si allega in copia alla presente quale parte integrante e dalla quale si evince che il prezzo per ciascuna visita è pari ad € 40,00;

**RICHIAMATA** la normativa vigente e in particolar modo il D.Lgs. n. 50/2016 che, all'art. 36 commi 2 lett. a), prevede che, per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00, sia consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**RITENUTO** di affidare il servizio di sorveglianza sanitaria alla società SSL CONSULTING s.r.l, P. IVA 01295450777, con sede in via De Viti de Marco n.9-Matera, al costo complessivo di €. 80,00 IVA esente (€ 40,00 x n. 2 visite);

**RILEVATO** che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010) come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010) alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): Z582A71233**;

#### **DATO ATTO:**

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs n. 159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 218/2012;

**VISTA** la deliberazione di C. C. n. 17 del 12.04.2019 con la quale veniva approvato il bilancio 2019- 2021 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

**VISTA** la deliberazione di G. C. n. 111 del 26.06.2019 e n. 172 del 30.09.2019 ad oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4;

#### **VISTI:**

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1.

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

**1) Di approvare** il preventivo di spesa del 29.10.2019 trasmesso dalla società SSL CONSULTING s.r.l, con sede in via De Viti de Marco n.9-Matera, P. IVA 01295450777, acquisito agli atti dell'Ente in data 30.10.2019 con prot. n. 14833, che si allega in copia alla presente quale parte integrante e dalla quale si evince che il prezzo per ciascuna visita è pari ad € 40,00;

**2) Di affidare** alla Società SSL CONSULTING s.r.l., P. IVA 01295450777, con sede in via De Viti de Marco n.9-Matera, il servizio di sorveglianza sanitaria, per n. 2 soggetti sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, al prezzo complessivo di € 80,00 IVA esente;

**3) Di imputare** la spesa complessiva di **€ 80,00** al cap. n. 1426 Imp. 923 RR.PP./2018 del Bilancio Armonizzato esercizio finanziario anno 2019;

**4) Dare Atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): Z582A71233** che sarà riportato sul mandato di pagamento;

**5) Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria, Servizi Sociali**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

**6) Di dare atto** che la presente determinazione :

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Segreteria.

**Dalla Sede Municipale,**

**DP. L.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA F. F.**  
*f.to Dott.ssa Iolanda SILVESTRO*



# **CITTA' DI MONTALBANO JONICO**

## **Provincia di Matera**



*Città di  
Francesco Lomonaco*

**CRON. N. 1855 / 2019**

**Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico**

### **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'ALBO PRETORIO ON-LINE, del Comune di Montalbano Jonico in data 08/11/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, 08/11/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
ALBO PRETORIO INFORMATICO**  
f.to (Maurizio BARLETTA)