

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it

Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO BIBLIOTECA – ATTIVITÀ CULTURALI – SERVIZI PER L'ISTRUZIONE SCOLASTICA – ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE

DETERMINAZIONE N.1049 del 30/10/2019

N° 14822 di Protocollo Generale

N° D'ord. 1826 Reg. Pubblicazioni

Area Amministrativa e Socio-Culturale	N° d'ordine	429	del 30/10/2019
Ufficio BIBLIOTECA	N° d'ordine	152	del 30/10/2019
OGGETTO: Piano Attività Culturali Anno 2019 – L.R. 22/88 – artt.13 e 17 – Impegno di spesa			
Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000 Visto l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000		UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____2019_____ Cap./art. 754/1 Impegno n.1047 Euro 5.000,00	
Data 30/10/2019		Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.f. f.to Dr. Antonio Tripaldi	

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO CHE:

- il Comune di Montalbano, nell'ambito dei suoi scopi istituzionali e al fine di promuovere e valorizzare l'immagine della città, organizza e/o autorizza lo svolgimento sul proprio territorio di iniziative, attività ed eventi di particolare interesse culturale, turistico, di spettacolo, ecc. che contribuiscono allo sviluppo della Comunità, nonché alla valorizzazione del suo territorio;
- questa Amministrazione Comunale annualmente intende valorizzare adeguatamente tutte quelle manifestazioni tradizionali e popolari che appartengono al patrimonio socio-culturale, religioso e folkloristico della comunità montalbanese e di promuovere iniziative volte alla valorizzazione storica e culturale del territorio;
- la Regione Basilicata con la Legge Regionale n.22/88, "*Norme per la programmazione e lo sviluppo delle attività educative e culturali sul territorio regionale*", in particolare gli artt.13 e 17, concede agli Enti Locali, previa rendicontazione entro i termini stabiliti delle attività svolte e delle somme utilizzate, un contributo per la promozione dello sviluppo civile della comunità regionale attraverso la creazione di un sistema di opportunità e di servizi educativi e culturali, accessibili a tutti i cittadini, diffusi nelle diverse aree del territorio regionale;

RITENUTO dover impegnare la somma complessiva di €5.000,00 al cap.754/1 del bilancio 2019, per attività culturali da svolgere nell'anno 2019;

DATO ATTO, altresì,

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi

situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- le deliberazioni di G.C. n.111 del 26.06.2019 e n.172 del 30.09.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021;
- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il quale prevede tra l'altro che per servizi o forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;
- il Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- l'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) **Di impegnare** la somma complessiva di €5.000,00 per attività culturali anno 2019, imputando la spesa al cap.754/1 del bilancio 2019, disponibile;
- 2) **Di dare atto** che la nei termini previsti dalla L.R. 22/88 si provvederà, a cura dell'Ufficio Biblioteca, a redigere apposito rendiconto per ottenere dalla Regione Basilicata il relativo contributo inerente il Piano Attività Culturali anno 2019;
- 3) **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria, Biblioteca**, ognuno per la propria competenza;
- 4) **Dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore di Segreteria.

Dalla Sede Municipale, 30/10/2019

PER L'ISTRUTTORIA

f.to Vincenzo Farina

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco
Lomonaco

CRON. N. 1826 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 30/10/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 30/10/2019

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)