



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811

Fax 0835593852



Città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE N° 07 del 08/01/2019

N° 259 di Protocollo Generale

N° d'ord. 39 Reg. Pubblicazioni

Area AMM.VA E SOCIO-CULTURALE	Nr. d'ordine <u>06</u>	del <u>03/01/2019</u>
Ufficio SEGRETERIA	Nr. d'ordine <u>02</u>	del <u>03/01/2019</u>
OGGETTO: Accantonamento somme rivenienti dalle economie sull'indennità di funzione degli amministratori comunali alle scuole di Montalbano Jonico. Affidamento fornitura giochi per Istituto Comprensivo "Nicolò Fiorentino" – Scuola dell'Infanzia alla ditta Borgione Centro Didattico srl. CIG ZD42692320		
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – art. 151, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO <u>2019</u> Cap./art. 14/7 Imp. n.1302/2018 €.726,55	
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale – art. 184, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267 Visto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO <u>2019</u>	
Data 07/01/2019	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria/ f.to Rag. Antonio DAMIANO	

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n.296 del 14 Dicembre 2015 si prendeva atto:

- della dichiarazione del Presidente del Consiglio Comunale, Francesco GIOIA, con la quale in occasione della sua elezione ha dichiarato di rinunciare all'indennità destinando la riveniente economia per interventi in favore delle scuole di Montalbano e per la manutenzione delle stesse;
- delle dichiarazioni rese con note prot. 8475, 8476, 8477, 8478, 8484 tutte del 24/06/2015 con le quali il Sindaco e i componenti della Giunta comunale hanno espresso la volontà di ridurre del 10% l' indennità di Funzione mensile lorda a loro spettante a partire dal mese di giugno c.a., destinando l'economia riveniente alle scuole di Montalbano Jonico, le quali versano in condizioni di scarsità di risorse economiche;

DATO ATTO

- che con la stessa deliberazione si incaricava il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria a determinare gli importi corrispondenti dalle rivenienti economie e a predisporre un apposito fondo;
- che le predette somme venivano assegnate allo scrivente responsabile;

RILEVATO che con propria determinazione n.377 del 17.10.2018 veniva impegnato l'importo complessivo di €.7.200,00, da destinare alle scuole di Montalbano Jonico, imputato al cap. 14/7 (imp. 1302/2018);

PRESO ATTO che da comunicazioni intercorse è emersa la necessità di dotare l'Istituto Comprensivo "Nicolò Fiorentino" – Scuola dell'Infanzia dei sottoindicati giochi:

- n.8 Costruzioni Soft
- n.8 Sofficine – 54 Elementi
- n.8 Costruzioni Rocket – 120 Pezzi

CHE la ditta Borgione Centro Didattico srl (C.F.02027040019), ha presentato preventivo di spesa all'uopo richiesto ed acquisito agli atti del Comune in data 03.01.2019 con prot.n.60, dal quale si rileva che per la suindicata fornitura occorre una somma di €.726,55, iva inclusa;

CONSIDERATO che l'art.36 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria; e la modifica al citato art. 36 comma 2 lett. a) introdotta dal D.Lgs 56/2017, in base alla quale, per importi inferiori a Euro 40.000,00 la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Borgione, giusto DURC ON LINE con scadenza al 10/02/2019;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): ZD42692320;

RITENUTO, pertanto, poter procedersi all'affidamento in parola;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il D.Lgs. n.50/2016;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- La legge di stabilità 2016 che ha sancito che a partire dal 1 Gennaio 2016 l'acquisto di beni e servizi sotto la soglia dei 1000 Euro non ricade più nell'obbligo di approvvigionamento tramite centrali di acquisto (Mepa, o centrali regionali) introdotto dalla Spending Review nel 2012
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **Di approvare** il preventivo di spesa della ditta Borgione Centro Didattico srl (C.F.02027040019), acquisito agli atti del Comune in data 03/01/2019 con prot. n.60;
2. **Di affidare** alla ditta Borgione Centro Didattico srl (C.F.02027040019) la seguente fornitura:
 - n.8 Costruzioni Soft
 - n.8 Sofficine – 54 Elementi
 - n.8 Costruzioni Rocket – 120 Pezzi
3. **DI IMPUTARE** l'importo complessivo di €.726,55, assunto sul cap. 14/7 impegno n.1302/2018 RR.PP del bilancio corrente esercizio finanziario in corso di predisposizione;

4. **DI TRASMETTERE** copia della presente all'Ufficio Segreteria, Ragioneria, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore di Segreteria;

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo FARINA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di

Francesco Lomonaco

CRON. N. 39 / 2019

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 08/01/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 08/01/2019



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)