



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it



Città di Francesco Lomonaco

Area Tecnica

DETERMINAZIONE N. 245__/2018

N° 4940 di Protocollo Generale

N° D'ord. 522 Reg. Pubblicazioni

Area TECNICA	N° d'ordine 93__ del 05.04.2018
OGGETTO: Basilicata Sportiva – “2^ edizione Calanchi Bike” – DI CUI ALLE D.G.R. N. – PRESA ATTO REGOLARITÀ INIZIATIVE SVOLTE	
Data 05.04.2018	Il Responsabile del Servizio finanziario (Rag. Antonio DAMIANO) f.to Dr. Antonio TRIPALDI Responsabile ff

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di G.C. n.209 del 24.07.2015, esecutiva ai sensi di legge, si stabiliva atto di indirizzo per:
 - la partecipazione di questo Comune al bando approvato con DGR n.855 del 30.06.2015 relativo a "LA BASILICATA SPORTIVA" Promozione e valorizzazione delle risorse turistiche regionali attraverso lo sport e le manifestazioni sportive- per un importo di progetto di €.15.000,00 mediante la candidatura al bando di cui alla DGR n.855 del 30.6.2015 della manifestazione "2^ edizione calanchi bike" come da scheda progetto presentata;
 - inviare richiesta di finanziamento con le modalità previsto dal bando regionale, dando mandato al Sindaco pro-tempore di avanzare domanda di aiuto;
- con determinazione regionale dirigenziale n.11AC.2015/D.00935 dell'11.09.2015 la manifestazione proposta da questo Comune è stata ammessa a finanziamento;
- la manifestazione ha avuto regolare svolgimento in data 04 e 05 giugno 2016 ed è stata realizzata tramite l'Associazione "Montalbike Domenico Pozzovivo Fan Club asd" di Montalbano Jonico;

DATO ATTO che

- con propria determinazione n.26 del 31.01.2017 si stabiliva, tra l'altro, di *prendere atto del prospetto riepilogativo delle spese, dal quale risulta il seguente quadro di spese:*

- 1) *a.spese sostenute dall'Associazione Montalbike Domenico Pozzovivo Fan Club asd di Montalbano Jonico €.6.366,56;*
- 2) *b.spese a carico dell'Amministrazione comunale €.2.500,00 da sostenersi a seguito dell'avvenuto accredito dei fondi da parte della Regione Basilicata.*

- *dare atto che le attività di cui alla succitata relazione e le spese sostenute di cui al predetto prospetto riepilogativo delle spese, sono state regolarmente svolte da questa Amministrazione e se ne conservano gli atti presso l'ufficio tecnico;*
- *dare atto, altresì, che le attività finanziate con i fondi di che trattasi non sono state oggetto di altri finanziamenti regionali, nazionali o comunitari;*

- con determinazione di Area Tecnica n.66/229 dell'8.3.2018, si stabiliva di impegnare la somma complessiva di €.4.456,58 per la realizzazione dell'evento "2^ Calanchi Bike", liquidando e pagando la somma complessiva di €.4.456,58 all'Associazione e ditte interessate, dando atto che il totale delle spese ammonta ad €.6.366,53, così suddiviso:

EVENTO "2^ edizione CALANCHIBIKE"	€.1.909,95	quale 30 % a carico del bilancio comunale
	€.1.909,96	quale 30% a carico dell'Associazione,
	€.2.546,62	quale 40% contributo Regionale

CONSIDERATO che il Comune di Montalbano Jonico, a seguito di rendicontazione, sarà beneficiario del finanziamento del 40% per la realizzazione dell'evento programmato;

VISTA la relazione redatta dal Responsabile dell'Area Tecnica in merito all'attività effettivamente svolta;

VISTO il prospetto riepilogativo delle spese, dal quale risulta il seguente quadro di spese:

OGGETTO SPESA	IMPORTO	DETERMINAZIONI
EVENTO "2^ edizione CALANCHIBIKE"	€.4.456,57	Determinazioni A.T.n. 66/229 dell'8.3.2018

DATO ATTO che le attività, di cui alla succitata relazione e le spese sostenute di cui al predetto prospetto riepilogativo delle spese, sono state regolarmente svolte da questa Amministrazione e se ne conservano gli atti presso l'ufficio Tecnico;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **Di prendere atto** del prospetto riepilogativo delle spese, dal quale risulta il seguente quadro di spese:

EVENTO "2^ edizione CALANCHIBIKE"	€.1.909,95	quale 30 % a carico del bilancio comunale
	€.1.909,96	quale 30% a carico dell'Associazione,
	€.2.546,62	quale 40% contributo Regionale

2. **Di dare atto** che le attività di cui alla succitata relazione e le spese sostenute di cui al predetto prospetto riepilogativo, sono state regolarmente svolte da questa Amministrazione e se ne conservano gli atti presso l'Ufficio Tecnico;
3. **Di dare atto**, altresì, che il Comune di Montalbano Jonico, a seguito di rendicontazione, sarà beneficiario del contributo regionale;
4. **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria, Albo, Regione Basilicata**, ognuno per la propria competenza;
5. **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore di Segreteria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
f.to Arch.Giancarlo DE ANGELIS



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera
UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO
www.comune.montalbano.mt.it



*Città di
Francesco Lomonaco*

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
