

DA TRASMETTERE A:

- ☐ UFFICIO SEGRETERIA
☐ UFFICIO RAGIONERIA
☐ RESPONSABILE A.TEC
☐ UFFICIO CONTRATTI
☐ UFFICIO ALBO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera

*Città di
Francesco Lomonaco*



DETERMINAZIONE n° __928 del 14/11/2018

N° __15888__ di Protocollo Generale

n° d'ord. __1803__ Reg.pubblicazioni albo pretorio

AREA TECNICA		n°d'ordine __364__	del 09.11.2018
OGGETTO: COMMISSIONE PER ISTRUTTORIA DOMANDE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI ERP E PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA-LIQUIDAZIONE SALDO GETTONI PRESENZA E RIMBORSO SPESE VIAGGIO.			
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale art.147 bis , comma 1 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267		UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _2018 Interv. _____Cap./art. __14____/6____ Impegno n._1333	
Data __13.11.2018__		Il Responsabile del Servizio Finanziario f.to (Rag. Antonio DAMIANO)	

IL RESPONSABILE P.O.DELL'AREA TECNICA f.f.

PREMESSO che

- con determinazione A.T. n. 29/95 del 6/2/2017 è stato approvato il bando di concorso ed il modello di domanda di partecipazione allo stesso per l'assegnazione in locazione semplice di n° 14 alloggi E.R.P. di nuova costruzione, di proprietà comunale, oltre a quelli di risulta che dovessero rendersi disponibili e si è stabilito di provvedere ad ogni conseguente successivo adempimento in relazione alla effettiva emanazione e pubblicizzazione del bando medesimo nelle forme e nei modi previsti dall'art. 4 della legge regionale n° 24/2007;
- che con deliberazione di G.C.n.91 del 23.5.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata nominata come di seguito la Commissione deputata all'istruttoria delle domande per l'assegnazione di alloggi di erp e formazione della graduatoria provvisoria:
 - o dott.ssa Grazia URICCHIO -Segretario comunale-Presidente
 - o dott.Giancarlo DI CARO -rappresentante Ater-Componente
 - o arch.Giancarlo DE ANGELIS-rappresentante della struttura tecnica-Componente
 - o sig.ra Maria Rosanna DI SANZA-quale segretario verbalizzante della Commissione nonché con funzioni di supplente del rappresentante della struttura tecnica in caso di sua assenza od impedimento;
 - o sig.Angelo Domenico ANTONUCCI-Rappresentante designato unitariamente da organizzazioni sindacali - Componente;
 - o -Eleonora ROMANO- Rappresentante designato unitariamente da organizzazioni sindacali -supplente
- che con la suddetta deliberazione è stato altresì stabilito che, ai sensi del comma 12 dell'art.9 della legge regionale n.24/2007, ai componenti della Commissione ed ai segretari per ogni giornata di effettiva partecipazione alle sedute delle stesse è attribuito un gettone di presenza al lordo pari a €.72,00 per il Presidente ed a €.48,00 per gli altri componenti ed i segretari ed inoltre che ai componenti che non hanno la residenza o il domicilio o l'abituale dimora nel Comune in cui hanno sede le Commissioni è corrisposto, per la partecipazione alle riunioni

delle stesse, il rimborso delle spese di viaggio secondo la disciplina prevista per i dirigenti regionali;

- che con determinazione A.T. n.368/945 dell'1.12.2017 si è proceduto ad assumere un impegno di spesa di €3.000,00 per la liquidazione dei gettoni di presenza e rimborso spese di viaggio ai componenti della commissione;
- che la commissione ha iniziato i lavori dal mese di giugno 2017 ed ha ultimato il proprio compito in data 5/2/2018;

DATO atto che è stato predisposto dalla segretaria della Commissione il sottoindicato prospetto:

nominativo	funzione	presenze dal 12/6/2017 al 5/2/2018	tot	gettoni importo lordo	RIMB.SPESA	totale da corrispond
dott.ssa Grazia URICCHIO	Presidente	16	16	€ 1.152,00		€ 1.152,00
dott. Giancarlo DI CARO	Componente	16	16	€ 843,68	€ 700,80	€ 1.544,48
dott.Giancarlo DE ANGELIS	Componente	12	12	€ 576,00		€ 576,00
Sig.Angelo Domenico ANTONUCCI	Componente	16	16	€ 843,68	€ 700,80	€ 1.544,48
sig.ra Maria Rosanna DI SANZA	segretario/cm.s.	16	16	€ 768,00		€ 768,00

Vista la propria determinazione n. 99/264 del 6.4.2018 con la quale si è proceduto a liquidare in favore dei componenti un acconto sulle competenze spettanti, come di seguito:

- €633,60, in favore della dott.ssa Grazia URICCHIO quale Presidente della Commissione;
- €813,60, di cui €700,80 per rimborso spese non soggetto a ritenute ed €112,80 al lordo delle ritenute di legge in favore del dott. Giancarlo DI CARO, nato il 21.10.1965 a Matera ed ivi residente alla via La Malfa n.18, codice fiscale DCRGCR65R21F052N, IBAN:IT140030671610000000001719, Banca Carime –Agenzia Centrale via del Corso Matera-componente Commissione in rappresentanza Ater Matera;
- €813,60, di cui €700,80 per rimborso spese non soggetto a ritenute ed €112,80 al lordo delle ritenute di legge in favore del signor ANTONUCCI Angelo Domenico, nato il 17.4.1955 a Matera ed ivi residente alla via Seneca n.4, codice fiscale NTNNLD55D17F052I, IBAN:IT35X0103016101000007142982-Banca MPS-Agenzia Centrale-Via AnnunziataMatera ,componente della Commissione in rappresentanza delle organizzazioni sindacali;
- €339,20, al lordo delle ritenute di legge, in favore dell'arch.Giancarlo DE ANGELIS , componente della Commissione;
- €400,00 al lordo delle ritenute di legge, in favore della sig.ra Maria Rosanna DI SANZA –segretaria/componente supplente della Commissione;

RITENUTO di dover liquidare il saldo delle spettanze in favore dei componenti della Commissione di che trattasi;

DATO ATTO della regolarità tecnica e della correttezza amministrativa del presente provvedimento;

VISTI:

- il Titolo I, art.149 e succ. del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
- la determinazione dirigenziale n. 1223 del 15/7/2016, con la quale la Provincia di Matera ha autorizzato il comando parziale dell'Arch. Giancarlo De Angelis, alle condizioni previste dalla bozza di convenzione alla stessa allegata
- il decreto sindacale prot.n.931 del 23.1.2017 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile p.o. Area Tecnica all'arch. Giancarlo DE ANGELIS , con possibilità di sostituzione, in caso di sua assenza od impedimento da parte del geom. Rocco BREGLIA;
- il decreto sindacale n.177 del 32.1.2018 che proroga fino al 30.6.2018 detto incarico, con possibilità di sostituzione da parte del geom.Rocco BREGLIA;
- la deliberazione consiliare n. 14 del 29.3.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018//2020 ;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e qui richiamati e confermati

1. Di liquidare, quale SALDO sulle competenze spettanti ai componenti della Commissione deputata all'istruttoria delle domande per l'assegnazione di "ALLOGGI DI ERP" e per la formazione della graduatoria provvisoria, la somma di €2.584,96, distinta come di seguito:

- €518,40, al lordo delle ritenute di legge, quale acconto sui gettoni di presenza dovuti in

favore della dott.ssa Grazia URICCHIO quale Presidente della Commissione;

- **€.730,88**, al lordo delle ritenute di legge quale saldo sui gettoni di presenza dovuti in favore del dott. Giancarlo DI CARO, nato il 21.10.1965 a Matera ed ivi residente alla via La Malfa n.18, codice fiscale DCRGCR65R21F052N, IBAN:IT140030671610000000001719, Banca Carime –Agenzia Centrale via del Corso Matera-componente Commissione in rappresentanza Ater Matera;
- **€.730,88**, al lordo delle ritenute di legge quale saldo sui gettoni di presenza dovuti in favore del signor ANTONUCCI Angelo Domenico, nato il 17.4.1955 a Matera ed ivi residente alla via Seneca n.4, codice fiscale NTNNLD55D17F052I, IBAN: IT35X0103016101000007142982- Banca MPS-Agenzia Centrale-Via Annunziatella Matera ,componente della Commissione in rappresentanza delle organizzazioni sindacali;
- **€.236,80**, al lordo delle ritenute di legge, quale saldo sui gettoni di presenza dovuti in favore dell'arch.Giancarlo DE ANGELIS , componente della Commissione;
- **€.368,00** al lordo delle ritenute di legge, quale acconto sui gettoni di presenza dovuti in favore della sig.ra Maria Rosanna DI SANZA –segretaria/componente supplente della Commissione;

2. Di impegnare la spesa di **€.1.461,76** e imputare la spesa di €. 2.584,96 al capitolo 14- art.6 del bilancio corrente esercizio finanziario, disponibile.
3. la presente determinazione è soggetta a pubblicazione obbligatoria alla sezione trasparenza del sito web del Comune ai sensi del d.lgs. 33/2013.
4. di dare atto che la presente determinazione: deve essere inserita nel Registro Generale delle determinazioni; diviene esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante, peraltro, la copertura finanziaria della spesa in argomento, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18-08-2000, n° 267.

Il Responsabile di P.O. dell'Area Tecnica f.f.
f.to Geom.Rocco BREGLIA

L'ISTRUTTORE UFFICIO CONTRATTI
f.to MRD

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

CRON. N. _____ / _____
Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

Città di
Francesco Lomonaco



RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

alla residenza comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto: IL SEGRETARIO COMUNALE _____