

DA TRASMETTERE A: ☐ UFFICIO SEGRETERIA
☐ RESPONSABILE AREA TECNICA
☐ RESP.AREA CONTABILE ☐ UFFICIO ALBO
☐ UFFICIO CONTRATTI

CITTA' DI MONTALBANO JONICO



(Provincia di Matera)

DETERMINAZIONE n° __891_/DEL 06.11.2018

N° __15544__ di Protocollo Generale

n° d'ord. __1753__ Reg.pubblicazioni albo pretorio

AREA TECNICA	n°d'ordine __353__ del __31.10.2018
UFFICIO CONTRATTI	

OGGETTO: ART.192 DEL T.U.E.L. approvato con D.LGS.n°267/2000-AUTORIZZAZIONE UTILIZZAZIONE PALESTRE SCOLASTICHE ANNO 2018 -APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE CON DIRIGENTE SCOLASTICO E CON ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER L'ANNO 2019

Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale
art.147 bis , comma 1 del TU enti locali approvato
con D. Lgs. 18.08.2000, n.267

prenotazione/impegno

N° ____ del __06.11.2018__

Il Responsabile del Servizio finanziario

f.to (rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE P.O. DELL'AREA TECNICA F.F.

PREMESSO

- che l'art. 12 della Legge 4 agosto 1977, n. 517, che stabilisce che i comuni, quale Enti proprietari degli edifici e delle attrezzature scolastiche, hanno la facoltà di concederne l'uso in orario extra scolastico, previo assenso dei consigli di circolo o di istituto, nel rispetto dei criteri stabiliti dal consiglio scolastico provinciale;
- che il D.Lgs.vo 297/94, e in particolare gli artt.89 (edifici scolastici, palestre ed impianti sportivi), 94 (piano di utilizzazione degli edifici scolastici e uso delle attrezzature), comma 5° e 96 (uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche);
- che con deliberazione del consiglio comunale n. 24 dell'11/10/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvato il regolamento per l'utilizzo degli immobili scolastici in orario extra scolastico;
- che con deliberazione di G.C n. 312 del 29/12/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata una bozza di convenzione per l'utilizzo delle palestre scolastiche da parte di Associazioni/società sportive fino a tutto il 31.12.2016 rinnovata fino al 31 dicembre 2018;
- che con nota prot.n.13519 del 27.9.2018 è stata trasmessa al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo statale "N.Fiorentino";
- che con nota prot.n.4070/06 del 19.10.2018, acquisita al protocollo generale del Comune in data 24.10.2018 con n.14987, ha trasmesso bozza di convenzione su cui si è pronunciato, senza modifiche il Consiglio di Istituto dell'Istituto comprensivo "Nicola Fiorentino" da Montalbano Jonico;

Ritenuto di procedere a riapprovare la bozza di convenzione per la concessione a società/Associazioni sportive delle palestre scolastiche dell'Istituto comprensivo, fino al 31.12.2019 entro i limiti previsti dalla convenzione sottoscritta con il Dirigente scolastico;

VISTI:

- il Titolo I, art.149 e succ. del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

- la determinazione dirigenziale n. 1223 del 15/7/2016, con la quale la Provincia di Matera ha autorizzato il comando parziale dell'Arch. Giancarlo De Angelis, alle condizioni previste dalla bozza di convenzione alla stessa allegata
- il decreto sindacale prot.n.931 del 23.1.2017 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile p.o. Area Tecnica all'arch. Giancarlo DE ANGELIS, con possibilità di sostituzione, in caso di sua assenza od impedimento da parte del geom. Rocco BREGLIA;
- il decreto sindacale n.10597 del 25.7.2018 che proroga fino al 31.12.2018 detto incarico, con possibilità di sostituzione da parte del geom.Rocco BREGLIA;
- la deliberazione consiliare n. 14 del 29.3.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018//2020 ;

DATO ATTO, altresì, della regolarità tecnica e della correttezza amministrativa del presente provvedimento;

D E T E R M I N A
per le motivazioni espresse in premessa,

1. Di approvare la bozza di convenzione da stipularsi con il Dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo "Nicola Fiorentino di Montalbano Jonico" allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. Di approvare, altresì, la bozza di convenzione, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, relativa alla concessione d'uso a tutto il 31.12.2019 delle palestre dell'Istituto comprensivo Fiorentino di Montalbano Jonico, nei limiti di cui alla convenzione sottoscritta con il Dirigente scolastica e previa presentazione di polizza fidejussoria da parte delle Associazioni.
3. Darsi atto che la convenzione verrà sottoscritta con le Associazioni/società sportive che man mano chiederanno l'uso, entro i limiti di capienza delle strutture e sarà trasmessa al Dirigente scolastico per quanto di competenza.
4. di trasmettere copia di quest'atto agli Uffici ragioneria, segreteria, responsabile area tecnica, contratti, per quanto di competenza;
5. di dare atto che la presente determinazione: è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi; va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

IL RESPONSABILE P.O.AREA TECNICA f.f.
f.to (geom.Rocco BREGLIA)

L'ISTRUTTORE DIR.UFFICIO CONTRATTI
f.to Maria Rosanna DI SANZA



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE



Città di
Francesco Lomonaco

Si attesta che la presente **DETERMINAZIONE** è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato **ALBO PRETORIO**, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i. Dalla residenza comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto: **IL SEGRETARIO COMUNALE** _____

CONVENZIONE

TRA

IL COMUNE DI MONTALBANO JONICO e L'ISTITUTO COMPRENSIVO "N. FIORENTINO"

per la concessione d'uso di locali e attrezzature palestre scolastiche

L'anno 201_____, addì _____, del mese di _____,

FRA

Il Comune di Montalbano Jonico (MT), che in seguito sarà denominato "Comune", in persona dell'arch. Giancarlo DE ANGELIS, nato a Grottole (MT) l'8.3.1960, c.f. DNGGCR60C08E213P, in qualità di Responsabile P.O. dell'Area Tecnica del Comune di Montalbano Jonico codice fiscale 81001250778

e

L'Istituto Comprensivo "Nicola Fiorentino" di Montalbano Jonico (MT), di seguito denominato "IC" in persona del legale rappresentante ing. prof. Lamberto Carmine DE ANGELIS, nato a Vairano Patenora (CE) il 16.7.1957, c.f.:DNGLBR57L16L540C, in qualità di Dirigente scolastico pro-tempore,

VISTE le vigenti normative in merito all'utilizzo degli edifici e delle attrezzature scolastiche in orario extra scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile, ed in particolare:

- l'art. 12 della Legge 4 agosto 1977, n. 517, che stabilisce che i comuni, quale Enti proprietari degli edifici e delle attrezzature scolastiche, hanno la facoltà di concederne l'uso in orario extra scolastico, previo assenso dei consigli di istituto, nel rispetto dei criteri stabiliti dal consiglio scolastico provinciale;
- il D.Lgs.vo 297/94, e in particolare gli artt.89 (edifici scolastici, palestre ed impianti sportivi), 94 (piano di utilizzazione degli edifici scolastici e uso delle attrezzature), comma 5° e 96 (uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche);
- gli artt. 3 e 5 del D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto del 12/10/2018;

VISTA la determinazione A.T. n. _____ del _____ di riapprovazione della convenzione per l'anno 2019;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 Utilizzo extra scolastico di edifici e attrezzature scolastiche

1. Le palestre scolastiche possono essere utilizzate al di fuori dell'orario di servizio scolastico per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative e amatoriali, sempre che dette attività non siano giudicate, per il tipo di manifestazione ovvero per il numero di partecipanti, tali da arrecare danno agli impianti stessi.

2. L'ufficio competente del Comune di Montalbano Jonico ha il compito di promuovere e coordinare

tutti i provvedimenti amministrativi e organizzativi della concessione in uso in orario extrascolastico delle palestre annesse agli Istituti scolastici nell'ambito degli orientamenti del presente regolamento.

3. I locali e le attrezzature scolastiche che possono essere utilizzati, ai sensi del comma 1, sono i seguenti:

Locali

- a) palestra della Scuola Primaria con accesso dall'esterno(*dopo aver provveduto a realizzare una chiusura, adeguata alle norme vigenti, del passaggio dalla palestra alla restante parte dell'edificio scolastico*)
- b) palestra della Scuola Secondaria di Primo Grado con accesso dall'esterno-con relativi spogliatoi e servizi-(*non potrà essere concesso l'uso del campetto esterno fino a quando non si provvederà ad un adeguato fissaggio delle porte da calcetto e ad un adeguamento, secondo la normativa vigente, dell'intera recinzione*)

ART. 2

Limiti e condizioni per l'utilizzo extra scolastico

1. Il Comune può disporre la temporanea concessione a terzi delle palestre scolastiche per un utilizzo extrascolastico, previa richiesta inoltrata all'IC almeno 30 giorni prima dell'utilizzo, evidenziante:

- i locali richiesti;
- l'esatta denominazione dell'ente/associazione/privato richiedente;
- il nominativo ed il recapito telefonico del responsabile cui dovranno essere consegnate le chiavi dei locali ;
- la tipologia dell'iniziativa;
- la dichiarazione, da inviare all'Istituto Comprensivo, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) con cui il richiedente si impegna a rispettare le seguenti condizioni fondamentali:
 - A. utilizzo dei locali limitatamente al periodo autorizzato e nel rispetto della destinazione d'uso propria dei beni stessi;
 - B. uso di calzature con suola in gomma da parte di tutta l'utenza che accederà alle palestre durante le attività svolte dai concessionari;
 - C. divieto assoluto di fumare;
 - D. divieto di manovrare o manomettere gli impianti di riscaldamento e/o elettrici;
 - E. riconsegna dei locali (principali ed accessori) puliti e disinfettati in tutte le loro parti, entro le ore 8:00 del mattino successivo all'utilizzo, e nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna, in modo da consentirne l'ordinario utilizzo scolastico;
 - F. utilizzo strettamente personale ed esclusivo delle chiavi affidate mediante verbale di consegna, con divieto assoluto di farne duplicazioni, impegno alla custodia delle stesse con diligenza e responsabilità ed alla restituzione alla Segreteria della Scuola entro e non oltre il giorno successivo alla data del termine della concessione;
 - G. gestione degli impianti e delle attrezzature in conformità alle leggi ed ai regolamenti vigenti;
 - H. adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie a tutelare la vita e l'incolumità degli utenti e degli addetti nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, e stipula di apposita polizza assicurativa in merito da allegare;
 - I. osservanza delle vigenti norme igienico-sanitarie;
 - J. impegno a tenere e far tenere un comportamento decoroso in sintonia con l'ambiente ospitante;
 - K. specifica assunzione di responsabilità per i danni eventualmente arrecati ai beni concessi, anche provocati dal comportamento del pubblico che assiste alle attività;
 - L. specifica assunzione di responsabilità in concorso con le Associazioni che utilizzano la struttura nella stessa giornata, **secondo il calendario fornito**, qualora si verificassero fatti, situazioni o circostanze che determinino danni di qualsiasi natura le cui responsabilità non risultino chiaramente imputabili;
 - M. impegno a sollevare l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità per danni a persone e cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo delle palestre con riferimento sia

all'interno delle stesse che agli spazi di pertinenza quali spogliatoi, corridoi, servizi, cortili e campetti di accesso;

N. dichiarazione di individuazione del:

- responsabile della vigilanza durante le attività del concessionario (nominativo e recapito telefonico);
- responsabile dello svolgimento delle attività sportive (nominativo e recapito telefonico);
- incaricato della pulizia della struttura utilizzata (nominativo e recapito telefonico);
- incaricato della vigilanza relativa al rispetto del divieto di fumo (nominativo e recapito telefonico).

O. stipula di apposita polizza assicurativa, da allegare, in merito alle responsabilità di cui ai suindicati punti H e K.

Il legale rappresentante dell'Associazione richiedente dovrà sottoscrivere un'apposita convenzione per definire i particolari tecnici ed organizzativi della concessione stessa.

Il Comune si impegna a trasmettere all'IC le Convenzioni sottoscritte tra lo stesso e le Associazioni Sportive che dovranno prevedere il rispetto dei suddetti obblighi da parte del concessionario (vedasi ALL.I) unitamente alla dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) con cui il richiedente si impegna a rispettare le condizioni fondamentali elencate nell'articolo 2 del presente Regolamento.

ART. 3

Finalità di utilizzo

1. I concessionari devono utilizzare gli impianti direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali la concessione è stata accordata. Per nessun motivo, in nessuna forma e per altro titolo i Concessionari potranno consentire l'uso, anche parziale e/o gratuito, degli impianti a terzi, sotto pena della immediata decadenza della concessione.
2. In tutte le palestre scolastiche è vietata la pubblicità con qualsiasi mezzo, se non autorizzata preventivamente.

ART. 4

Modalità per l'utilizzo integrato degli edifici

1. L'I.C. concederà l'utilizzo delle palestre scolastiche, richieste per motivazioni educative, culturali e sportive, a partire dalle ore 18:30.
2. Il Comune determina il calendario con gli orari di utilizzo per le attività extra-scolastiche limitandolo alle fasce orarie non impegnate per attività scolastiche, concorda con i concessionari i giorni e gli orari di utilizzo e li comunica all'IC almeno 10 giorni prima dell'inizio dello stesso.

ART. 5

Responsabilità

1. In caso di contemporanea concessione a terzi da parte dell'Amministrazione comunale in attuazione del precedente art.2 comma 1- i fruitori autorizzati sono ritenuti a tutti gli effetti responsabili dei locali e delle attrezzature ivi presenti e sono, pertanto, chiamati a rispondere per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a persone o cose nonché dei danni eventualmente arrecati ai beni mobili ed immobili anche derivanti dal comportamento di eventuale pubblico e/o accompagnatori degli utenti. I locali e i beni immobili suddetti comprendono ogni pertinenza degli stessi alla quale l'uso concesso permette l'accesso, compresi i cortili esterni degli istituti ed il campo esterno della scuola secondaria di primo grado.
2. L'Amministrazione comunale si farà carico, ai sensi dell'art.2051 del C.C. di ogni onere inerente ai danni eventualmente cagionati, manlevando sin d'ora l'I.C. e per esso il Dirigente

scolastico da ogni responsabilità di sorta per danni a persone e /o cose che dovessero verificarsi durante o a cagione dell'utilizzo concesso a terzi.

ART. 6

Responsabilità per danni

Qualora si verificassero fatti, situazioni o circostanze che determinino danni di qualsiasi natura le cui responsabilità non risultino chiaramente imputabili, è attribuita la responsabilità in concorso tra le Associazioni che utilizzano la struttura nella stessa giornata secondo il calendario fornito.

ART.7

Interdizione utilizzo

L'utilizzo delle palestre potrà essere interdetto temporaneamente o definitivamente qualora dovessero insorgere esigenze scolastiche o quando l'Associazione dovesse contravvenire a quanto esplicitamente previsto nella presente intesa e/o si verifichi il mancato rispetto degli impegni assunti.

ART. 8

Decorrenza e durata della convenzione

La presente convenzione ha validità dalla data dell'1/01/2019 fino al 31.12.2019, salvo disdetta per gravi inadempienze, con effetto immediato a decorrere dalla relativa comunicazione; l'eventuale rinnovo sarà oggetto di apposita convenzione.

ART. 9

Regime fiscale

1. La presente convenzione, redatta in triplice originale, non è soggetta a registrazione, ai sensi dell'art. 1 tabella allegata al D.P.R. n.131 del 26.04.1986 ed è, inoltre, esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella B del D.P.R. nr.642/1972 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Responsabile P.O. Area Tecnica
arch.Giancarlo DE ANGELIS

Il Dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Nicola FIORENTINO"
ing.prof.Lamberto Carmine DE ANGELIS



CITTA' DI MONTALBANO JONICO



-Provincia di Matera –

Città di Francesco Lomonaco

Area Tecnica

Tel .0835-593811-Fax 0835-593852-mail:contratti@comune.montalbano.mt.it

Pec : comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it

OGGETTO: Convenzione fra il Comune di Montalbano Jonico e la società/associazione _____ da Montalbano Jonico per l'uso della palestra della scuola _____ Nell'ambito dell'Istituto Comprensivo "Nicola Fiorentino".

L'anno duemiladici _____, il giorno _____, del mese di _____, nella sede comunale di Montalbano Jonico,

tra

il Comune di Montalbano Jonico C.F. 81001250778 rappresentato dal Responsabile P.O. dell'Area Tecnica _____,

e

il signor _____ nato il _____ a _____, quale legale rappresentante della società/associazione/società sportiva _____ con sede in _____ alla _____, C.F. _____, di seguito definita anche "concessionario" in ossequio alla determinazione n. _____ del _____, si conviene e stipula quanto segue:

Articolo 1

Il Comune di Montalbano Jonico, come innanzi rappresentato concede alla _____ l'uso dei locali della palestra delle scuole _____ ai fini dello svolgimento e della promozione della pratica sportiva, al di fuori dell'orario di servizio scolastico, per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative e amatoriali, sempre che dette attività non siano giudicate, per il tipo di manifestazione ovvero per il numero di partecipanti, tali da arrecare danno agli impianti stessi.

La società/Associazione sportiva per l'uso dei locali suddetti si atterrà scrupolosamente a quanto previsto nella presente convenzione oltre a quanto stabilito nel regolamento vigente in materia e nella convenzione stipulata tra questo Comune e l'Istituto comprensivo N. Fiorentino in data _____ 201__ che costituisce parte integrante della presente convenzione.

La presente convenzione obbliga la società/associazione sportiva:

- a) all'utilizzo delle sole strutture o dei soli spazi espressamente concessi, nonché dei servizi igienici quando richiesti;
- b) all'uso corretto delle attrezzature in dotazione secondo la loro destinazione funzionale;
- c) alla segnalazione immediata al personale scolastico di eventuali danni riscontrati o prodotti e di ogni impedimento o disfunzione di strutture, impianti ed attrezzature che possono causare pericolo o disagio;
- d) al rigoroso rispetto degli orari fissati per l'uso delle strutture e dei locali accessori;
- e) alla comunicazione al dirigente scolastico e all'Amministrazione comunale, almeno 24 ore prima e ogni qual volta si verifichi, del previsto mancato utilizzo della struttura.

La Società/associazione autorizzata è ritenuta a tutti gli effetti responsabile dei locali e delle attrezzature ivi presenti ed è, pertanto, chiamata a rispondere per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a persone o cose nonché dei danni eventualmente arrecati ai beni mobili ed immobili anche derivanti dal comportamento di eventuale pubblico e/o

accompagnatori degli utenti.

Articolo 2

La presente convenzione è valida fino al 31 dicembre 2019 e decade di diritto trascorso il periodo per il quale è stata sottoscritta. L'utilizzo delle palestre potrà essere interdetto temporaneamente o definitivamente qualora dovessero insorgere esigenze scolastiche o quando l'Associazione dovesse contravvenire a quanto esplicitamente previsto nella presente convenzione o in quella stipulata tra il Comune e il Dirigente scolastico e/o si verifichi il mancato rispetto degli impegni assunti. I concessionari debbono utilizzare gli impianti direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali la concessione è stata accordata. Per nessun motivo, in nessuna forma e per altro titolo i Concessionari potranno consentire l'uso, anche parziale e/o gratuito, degli impianti a terzi, sotto pena della immediata decadenza della concessione.

La revoca della concessione è disposta dall'Amministrazione Comunale, su proposta del dirigente scolastico, previa diffida al concessionario, trasmessa con lettera raccomandata con avviso di ricevimento presso il recapito indicato nella domanda, a cessare immediatamente dai comportamenti in violazione di norme di legge, del regolamento o delle indicazioni d'uso impartite.

I concessionari che non provvedono al risarcimento dei danni prodotti alle strutture ed ai relativi arredi ed attrezzature mediante il versamento dell'importo stabilito dal regolamento cessano immediatamente dal diritto di utilizzo di qualsiasi struttura concessa o concedibile in uso, fatte salve le ulteriori sanzioni di legge. La decadenza o la revoca della concessione non esonerano il concessionario dalla responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni occorsi a persone o cose.

L'utilizzo della palestra potrà essere interdetto temporaneamente o definitivamente qualora dovessero insorgere esigenze scolastiche o qualora la società/associazione sportiva dovesse contravvenire a quanto convenzione e/o si verifichi il mancato rispetto degli impegni assunti.

Articolo 3

L'uso della palestra e delle attrezzature ivi esistenti è ammessa soltanto fuori dell'orario scolastico a partire dalle ore 18,30 e per non più di 18 (diciotto) ore settimanali.

Articolo 4

L'Associazione/società sportiva _____ assume, con la sottoscrizione della presente convenzione, i seguenti oneri:

- A.** utilizzo dei locali limitatamente al periodo autorizzato e nel rispetto della destinazione d'uso propria dei beni stessi;
- B.** uso di calzature con suola in gomma da parte di tutta l'utenza che accederà alle palestre durante le attività svolte dai concessionari;
- C.** divieto assoluto di fumare;
- D.** divieto di manovrare o manomettere gli impianti di riscaldamento e/o elettrici;
- E.** riconsegna dei locali (principali ed accessori) puliti e disinfettati in tutte le loro parti, entro le ore 8:00 del mattino successivo all'utilizzo, e nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna, in modo da consentirne l'ordinario utilizzo scolastico;
- F.** riconsegna delle attrezzature nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna;
- G.** utilizzo strettamente personale ed esclusivo delle chiavi affidate mediante verbale di consegna, con divieto assoluto di farne duplicazioni, impegno alla custodia delle stesse con diligenza e responsabilità ed alla restituzione alla Segreteria della Scuola entro e non oltre il giorno successivo alla data del termine della concessione;
- H.** gestione degli impianti e delle attrezzature in conformità alle leggi ed ai regolamenti vigenti;
- I.** adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie a tutelare la vita e l'incolumità degli utenti e degli addetti nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, e stipula di apposita polizza assicurativa in merito da allegare;
- J.** osservanza delle vigenti norme igienico-sanitarie;
- K.** impegno a tenere e far tenere un comportamento decoroso in sintonia con l'ambiente ospitante;

- L.** di assumere ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati ai beni concessi, anche provocati dal comportamento del pubblico che assiste alle attività e/o accompagnatori degli
- M.** di assumere ogni responsabilità in concorso con le Associazioni che utilizzano la struttura nella stessa giornata, secondo il calendario fornito, qualora si verificano fatti, situazioni o circostanze che determinino danni di qualsiasi natura le cui responsabilità non risultino chiaramente imputabili;
- N.** di impegnarsi a sollevare l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità per danni a persone e cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo delle palestre con riferimento sia all'interno delle stesse che agli spazi di pertinenza quali spogliatoi, corridoi, servizi, cortili e campetti di accesso;
- O.** di impegnarsi a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei danni a persone e/o cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo delle palestre con riferimento sia all'interno delle stesse che agli spazi di pertinenza quali spogliatoi, corridoi, servizi, cortili e campetti di accesso che allega alla presente dichiarazione.

Articolo 5

La spesa per la pulizia dei locali, le spese di acqua, luce e gas sono a completo carico della società/associazione Sportiva beneficiaria dell'utilizzo della struttura pubblica.

Articolo 6

Prima dell'accesso all'uso dei locali e delle attrezzature verrà redatto un elenco delle attrezzature e un verbale in cui si farà constatare lo stato dei locali. Eventuali danni conseguenti all'uso saranno accertati al momento della cessazione dell'uso e delle attrezzature.

Articolo 7

Il rappresentante legale dell'Associazione/società sportiva _____ da _____, accetta di effettuare il rimborso mensile dovuto in favore del Comune di Montalbano Jonico pari ad €. 70,00, come stabilito dalla n.37 del 15.3.2017, e si impegna a versare detto importo sul c.c.p. n.11954757 intestato a "Comune di Montalbano Jonico, Servizio Tesoreria" o presso l'ufficio economato improrogabilmente entro il giorno 5 (cinque) del mese successivo a quello di utilizzo.

Letto, confermato e sottoscritto, compresi gli allegati.

p. il Comune di Montalbano Jonico _____

p. La _____

Oggetto: ALL. 1

(dichiarazione da allegare alla Convenzione sottoscritta tra il Comune e l'Associazione e da trasmettere unitamente a copia di convenzione all'Istituto Comprensivo Fiorentino di Montalbano Jonico)

AI SINDACO

Comune di Montalbano JONICO

Il sottoscritto _____ in qualità di Responsabile dell'
Associazione _____ con sede in Montalbano Jonico (Mt)
tel. _____, cell. _____

avendo richiesto, al fine di svolgere attività _____

l'uso dei seguenti locali _____

fornisce i seguenti dati:

- esatta denominazione dell'ente/associazione/privato richiedente:

- nominativo e recapito telefonico del responsabile cui dovranno essere consegnate le chiavi dei locali:

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) di impegnarsi a rispettare le seguenti condizioni fondamentali:

- A.** utilizzo dei locali limitatamente al periodo autorizzato e nel rispetto della destinazione d'uso propria dei beni stessi;
- B.** uso di calzature con suola in gomma da parte di tutta l'utenza che accederà alle palestre durante le attività svolte dai concessionari;
- C.** divieto assoluto di fumare;
- D.** divieto di manovrare o manomettere gli impianti di riscaldamento e/o elettrici;
- E.** riconsegna dei locali (principali ed accessori) puliti e disinfettati in tutte le loro parti, entro le ore 8:00 del mattino successivo all'utilizzo, e nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna, in modo da consentirne l'ordinario utilizzo scolastico;
- F.** riconsegna delle attrezzature nello stato di fatto in cui si trovano al momento della consegna;
- G.** utilizzo strettamente personale ed esclusivo delle chiavi affidate mediante verbale di consegna, con divieto assoluto di farne duplicazioni, impegno alla custodia delle stesse con diligenza e responsabilità ed alla restituzione alla Segreteria della Scuola entro e non oltre il giorno successivo alla data del termine della

concessione;

- H.** gestione degli impianti e delle attrezzature in conformità alle leggi ed ai regolamenti vigenti;
- I.** adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie a tutelare la vita e l'incolumità degli utenti e degli addetti nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, e stipula di apposita polizza assicurativa in merito da allegare;
- J.** osservanza delle vigenti norme igienico-sanitarie;
- K.** impegno a tenere e far tenere un comportamento decoroso in sintonia con l'ambiente ospitante;

DICHIARA, altresì

- L.** di assumere ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati ai beni concessi, anche provocati dal comportamento del pubblico che assiste alle attività e/o accompagnatori degli
- M.** di assumere ogni responsabilità in concorso con le Associazioni che utilizzano la struttura nella stessa giornata, secondo il calendario fornito, qualora si verifichino fatti, situazioni o circostanze che determinino danni di qualsiasi natura le cui responsabilità non risultino chiaramente imputabili;
- N.** di impegnarsi a sollevare l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità per danni a persone e cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo delle palestre con riferimento sia all'interno delle stesse che agli spazi di pertinenza quali spogliatoi, corridoi, servizi, cortili e campetti di accesso;
- O.** di indicare le seguenti persone:
 - responsabile della vigilanza durante le attività del concessionario (nominativo e recapito telefonico)

 - responsabile dello svolgimento delle attività sportive (nominativo e recapito telefonico)

 - incaricato della pulizia della struttura utilizzata (nominativo e recapito telefonico)

 - responsabile della vigilanza relativa al rispetto del divieto di fumo (nominativo e recapito telefonico)

- P.** di aver stipulato apposita polizza assicurativa a copertura dei danni a persone e/o cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo delle palestre con riferimento sia all'interno delle stesse che agli spazi di pertinenza quali spogliatoi, corridoi, servizi, cortili e campetti di accesso che allega alla presente dichiarazione.

In fede
