



DA TRASMETTERE A:

☐
☐
☐
☐

UFFICIO SEGRETERIA
UFFICIO RAGIONERIA
UFFICIO TECNICO
UFFICIO MANUTENZIONE-ARCH. NARDIELLO-



Fax 0835/593852

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835/593811



città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE N°727 del 06.09.2018

N° 12464 di Protocollo Generale

N° d'ord. 1453 Reg. Pubblicazioni

Area TECNICA	Nr. d'ordine <u>278</u>	Del <u>06/09/2018</u>
Ufficio MANUTENZIONE	Nr. d'ordine _____	del _____
OGGETTO: Interventi manutentivi sul patrimonio immobiliare comunale – CIG: Z1623950C4 Fondo incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. 18-04-2016, n° 50. LIQUIDAZIONE.		
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria art. 151, comma 4 D. Lgs. n. 267/2000		
UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO <u>2018</u> Interv. n. <u>2.04.02.01</u> Cap./art. <u>2084/8</u> Impegno n. <u>755/2015</u> Euro _____		
Data <u>06.09.2018</u> _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario		
f.to (rag. Antonio DAMIANO)		

IL RESPONSABILE DI P.O. DELL'AREA TECNICA

PREMESSO:

- Che con deliberazione di G.C. n° 92 del 09/05/2018, è stata approvata la perizia degli interventi manutentivi sul patrimonio immobiliare comunale, per l'importo complessivo di **€ 28.600,00**;

DATO ATTO che, l'importo dei lavori in sede di contabilità finale è stato rideterminato in € 22.555,21;

DATO ATTO altresì che, ai sensi dell'art. 113 del vigente Codice degli Appalti approvato con D.Lgs. 18-04-2016, n° 50, spetta il fondo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti relativamente all'intervento in oggetto, come da *"Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche"*, approvato con deliberazione di G.C. n° 65 del 12-04-2017;

RICHIAMATA la determinazione A.T. n. 274 del 30/08/2018 con la quale, previa certificazione datata 31.07.2018 a firma del Responsabile Unico del Procedimento – arch. Patrizia Nardiello-, con allegata *"Scheda Funzioni Tecniche OPERE/LAVORI"*, è stata effettuata la ripartizione del fondo in parola determinato nella misura di complessivi € 451,10, dettagliato come di seguito:

- € 306,74 in favore del personale dipendente del Comune di Montalbano Jonico, in ragione delle attività effettivamente svolte;
- € 144,36 quale accantonamento destinato all'acquisto di *"beni, strumentazioni, etc..."*,

RAVVISATA la necessità di procedere a liquidare i suddetti incentivi;

DATO ATTO, altresì, della regolarità tecnica e della correttezza amministrativa del presente provvedimento;

RICHIAMATI:

- il vigente “Nuovo Codice degli Appalti” approvato con Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50 (entrato in vigore il 19 aprile 2016);
- il vigente “Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche”, approvato con deliberazione di G.C. n° 65 del 12-04-2017;
- il vigente T.U. sugli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;
- il Titolo I, art.149 e succ. del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, concernente l’ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
- la determinazione dirigenziale n. 1223 del 15/7/2016, con la quale la Provincia di Matera ha autorizzato il comando parziale dell’Arch. Giancarlo De Angelis, alle condizioni previste dalla bozza di convenzione alla stessa allegata
- il decreto sindacale prot.n.931 del 23.1.2017 con il quale è stato disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile P.O. Area Tecnica all’arch. Giancarlo DE ANGELIS, con possibilità di sostituzione, in caso di sua assenza od impedimento da parte del geom. Rocco BREGLIA;
- il decreto sindacale prot. n. 10597 del 25.07.2018 che proroga fino al 31.12.2018 detto incarico, con possibilità di sostituzione da parte del geom. Rocco BREGLIA;
- il D.lgs. n. 11/2011 Bilancio Armonizzato;
- la Deliberazione di C.C. n. 14 del 29/03/2018 che approvava il bilancio 2018-2020;
- la Deliberazione di G.C. n. 76 che approvava il PEG 2018;

D E T E R M I N A

- 1) DI dare espressamente atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI liquidare, in ossequio a quanto previsto nella determinazione A.T. n. 274 del 30/08/2018 gli incentivi spettanti come di seguito:
 - a) Arch. Patrizia NARDIELLO €. 306,74
 - b) €. 144,36 in favore del Comune di Montalbano Jonico quale accantonamento destinato all’acquisto di “*beni, strumentazioni, etc...*”;
- 3) la spesa di € 451,10 troverà capienza ed imputazione all’intervento 2.04.02.01 capitolo 2084 art. 8 -imp. n. 755/2015, RR.PP. del bilancio corrente esercizio finanziario disponibile;
- 4) DI trasmettere copia della presente all’Ufficio Tecnico, all’Ufficio Ragioneria-Contabilità ed all’Ufficio Segreteria per gli adempimenti di competenza;
- 5) DI dare atto che la presente determinazione:
 - deve essere inserita nel Registro Generale delle determinazioni;
 - diviene esecutiva al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante, peraltro, la copertura finanziaria della spesa in argomento, ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18-08-2000, n° 267;
 - ed è soggetta a pubblicazione nella sezione trasparenza del sito web comunale.

PER L’ISTRUTTORIA

f.to -arch. Patrizia Nardiello-

IL RESPONSABILE DI P.O. AREA TECNICA

f.to -arch. Giancarlo DE ANGELIS-

CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera
UFFICIO ALBO PRETORIO
INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



*Città di
Francesco Lomonaco*

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)**

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
