

DA TRASMETTERE A:

- | | |
|--|--|
| ☐ UFFICIO SEGRETERIA | ☐ RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA |
| ☐ RESP. AREA FINANZIARIA | ☐ UFFICIO ALBO |
| ☐ RESP. AREA TECNICA | ☐ UFFICIO CONTRATTI |
| ☐ REVISORI DEI CONTI | |
| ☐ AREA TECNICA NIGRO | |



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Te1. 0835593811

Fax 0835593852



DETERMINAZIONE N° 363 /2018

N° 7186 di Protocollo Generale

N° d'ord. 747 Reg. Pubblicazioni

Area ~~TECNICA~~	Nr. d'ordine 128	del 08/05/2018
Ufficio _____	Nr. d'ordine _____	del _____
OGGETTO: Liquidazione somma abbonamento annuale biblioteca digitale di Maggioli Editore S.p.A. – affidamento MAGGIOLI S.p.A. - CIG Z6922D7122		
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale – art. 184, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____ 2018 Interv. n.02.09.02.01 Cap./art.3200 RRPP Impegno n.487/2016 Determina n.84 del 22/03/2018	
Data <u>17.05.2018</u>	Il Responsabile del Servizio Finanziario f.to (Rag. Antonio DAMIANO)	

IL RESPONSABILE P.O. AREA TECNICA f.f.

PREMESSO

Chel'Ufficio Contratti ha necessità di aggiornarsi “on line” alle recenti norme in materia di contratti pubblici sia per quanto riguarda la contrattualistica che gli appalti;

chela Intercom S.r.l. – Via S.S. 426 Km 9+100 – di S. Pietro al Tanagro (SA) in data 15/03/2018, ha inviato un preventivo per un abbonamento annuale al sito www.appaltiecontratti.it edito da Maggioli S.p.A. ed acquisito agli atti in pari data con prot. n.4054, al costo di euro 350,00 oltre IVA e, quindi, per un totale di euro 427,00;

che, con determinazione A.T. n.84 del 22/03/2018, rettificata dalla determina A.T. n.102/2018 il servizio veniva affidato a Maggioli S.p.A., in luogo di Intercom S.r.l., Via del Carpino n.8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – P.I. 02066400405;+

che con fattura n.2117996 del 20/04/2018, acquisita agli atti il 20/04/2018 la Maggioli S.p.A. richiedeva il pagamento per il servizio di che trattasi per euro 350,00 oltre IVA e, quindi, per un totale di euro 364,00;

ATTESO che il servizio risulta regolarmente attivo;

RITENUTO, pertanto, di liquidare la citata fattura per un totale di euro 364,00 **imputando la spesa al cap. 3200 RR.PP., impegno n.487/2016;**

Visto il DURC con scadenza 16/06/2018;

VISTI:

- il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/8/2000 n. 267;
- l'art. 18 del DL 83/2012 convertito con legge 134//2012
- Titolo I art. 149 e succ. del T.U.E.L. approvato con il decreto legislativo 18/08/2000 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- Il D.Lgs. n.11/2011-Bilancio Armonizzato
- La determina A.T. n.51 del 28/02/2018 che ha accantonato somme destinate all'acquisto di “ beni, strumentazioni ecc...”;
- La deliberazione di C.C. n.14 del 29/03/2018 che approvava il bilancio di previsione 2018;
- La delinerazione di G.C. n.76 del 09/04/2018 che approvava il PEG esercizio 2018;

DETERMINA

1. Di liquidare, per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono richiamati ed approvati, la fattura n. 2117996 del 20/04/2018 della ditta Maggioli S.p.A. da Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. 02066400405, acquisita agli atti il 23/04/2018, prot. n.5784 ammontante ad €.350,00 oltre IVA al 4% e, quindi, per un totale di euro 364,00 per abbonamento annuale al sito www.appaltiecontratti.it edito da Maggioli S.p.A
2. Di imputare la somma complessiva di euro 364,00 al cap. 3200 RR.PP., impegno n.487/2016;
 - relativamente allo “split payment” liquidare euro 350,00 a favore della ditta Maggioli S.p.A. ed euro 14,00 per IVA a favore dello Stato, sezione Erario;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dall'art. 18 del DL 83/2012 convertito in legge 134/2012 e legge 190/2012 previa predisposizione di avviso dal pubblicarsi sul sito web del comune a cura dell'Area Tecnica;
4. Di disporre che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria ed al sito web comunale (sezione trasparenza) ognuno per gli adempimenti di propria competenza;
5. Di disporre, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA f.f.

f.to Geom. Rocco Breglia

f.to P. Nigro

	CITTA' DI MONTALBANO JONICO <i>Provincia di Matera</i> UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO www.comune.montalbano.mt.it	 <i>Città di</i> Francesco Lomonaco
--	---	--

CRON. N. _____ / _____
Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



L RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
