

☐ **RAGIONERIA**
☐ **TRIBUTI**

☐ **SEGRETERIA**
☐ **ALBO**



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
(Provincia di Matera)



città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE N° 566 del 2018

N° 9894 Protocollo Generale N° d'ord. 1117 Reg.
Pubblicazioni

Area ENTRATE PERSONALE ATT. PRODUTTIVE

Nr. d'ordine 36 del 09-07-2018

Ufficio Tributi

Nr. d'ordine 22 del 09/07/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 8718155636 del 14/05/2018 SOLLECITI DI PAGAMENTO TARI 2016 .– Servizio spedizione affidamento servizio a Gruppo Poste Italiane, con sede legale in Roma. **CIG ZCD221010D**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria - art. 151, comma 4 del TU Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Prenotazione/Impegno N. 121 del 2018	Il Responsabile del Servizio Finanziario (Rag. Antonio DAMIANO)
--	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA ENTRATE-PERSONALE-ATT. PROD

PREMESSO

CHE l'ufficio Tributi ha predisposto i solleciti di pagamento TARI per l'anno 2016, che gli stessi sono stati regolarmente stampati imbustati e recapitati ai contribuenti con allegati i relativi modelli F24 necessari al pagamento in tre rate;

CHE il servizio di che trattasi relativo alla spedizione con raccomandata AR è stato regolarmente fornito da Poste Italiane la quale ha chiesto la liquidazione delle spese per tale attività come da fattura elettronica n.8718155636 del 14/05/2018 acquisita agli atti dell'Ente in data 15/05/2018 prot. 0006944 per l'importo di euro 3.540,30;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, procedere alla liquidazione della fattura in considerazione anche della regolarità contributiva attestata dal DURC avente validità a tutto il 30/10/2018;

Dato atto, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13.08.2010, nr.136 e successive modifiche, per la presente procedura è stato assunto il **CIG n° ZCD221010D**;

Dato atto altresì che, in merito alle nuove disposizioni in materia dei pagamenti di beni e servizi, il MEF comunicava che le pubbliche amministrazioni a partire dal 1° gennaio 2015 devono trattenere l'imposta sul valore aggiunto riportata sulle fatture, e successivamente versarla direttamente all'erario, secondo le modalità di rito;

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, avente ad oggetto "Approvazione P.E.G. Esercizio 2018";

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Entrate - Personale-Att. Produttive, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente
- l'Ordinamento Finanziario e contabile degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
- il "piano triennale di prevenzione alla corruzione dell'Ente approvato con Delibera di G.C. n. 11 del 29/01/2018;
- l'art. 183 che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa di cui si accetta il disposto al comma 8;

DETERMINA

1 -Di liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, la fattura elettronica n 8718155636 del 14/05/2018 acquisita agli atti dell'Ente in data 15/05/2018 prot 0006944 per l'importo di euro 3540,30 emessa da Poste Italiane Spa relativa all'attività di spedizione dei solleciti tari 2016;

2 Di imputare la spesa di Euro, 3.540,30, **all'intervento 1.03.02.15. miss..01 prog 04 cap..183 imp. 121/2018** competenze spettanti per il servizio riscossioni tributi";

4- Di disporre che l'ufficio di ragioneria emetta il relativo mandato di pagamento con accredito sul C/C bancario con **IBAN: IT16U0760101400000037401155**;

5- Di dare atto che si è proceduto alla liquidazione entro 60 giorni dalla presentazione della fattura al protocollo dell'Ente, nel rispetto del disposto di cui all'art. 9 della legge n. 102/2009;

6- trasmettere copia della presente, all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio di Segreteria, Tributi Albo, e al Revisori dei Conti per gli adempimenti di competenza.

7 - Disporre, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo

Dalla Sede Municipale, 09/07/2018

IL RESP DELL'AREA ENTRATE – PERS - ATT. PROD.
f.to (Dr. Antonio TRIPALDI)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
