

☐ RAGIONERIA
☐ TRIBUTI

☐ SEGRETERIA
☐ ALBO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
(Provincia di Matera)



Città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE N° __237__ del 2018

N° 4783 Protocollo Generale

N°d'ord. 508 Reg.Pubblicazioni

Area ENTRATE PERSONALE TT. PRODUTTIVE

Nr. d'ordine 8 del 13/03/2018

Ufficio Tributi

Nr. d'ordine 7 del 13/03/2018

OGGETTO: Impegno di spesa per servizio di assistenza software relativo a TOSAP E LAMPADE VOTIVE in uso presso l'ufficio Tributi per l'anno 2018. Affidamento alla ditta SIEL SRL con sede in Fermo . CIG [Z9722BF849]

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria - art. 151, comma 4 del TU Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Prenotazione/Impegno

Il Responsabile del Servizio Finanziario

N. 324 del 03.04.2018

f.to (Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ENTRATE PERSONALE ATT. PRODUTTIVE

PREMESSO

Che presso l'ufficio tributi per la gestione delle lampade votive e della Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (TOSAP) vengono utilizzati da molti anni software gestionali forniti dalla ditta Florens software S.A.S. di Giovanni BIAFORA con sede in Bari concessionaria della SIEL SRL con sede in FERMO;

Che al fine di garantire l'operatività dell'ufficio tributi necessita l'aggiornamento e l'assistenza dei suddetti software anche per l'anno 2018 e che per tale attività al fine di ottenere delle economie di spesa è stato chiesto preventivo di spesa direttamente alla casa madre fornitrice dei software;

Ritenuto, pertanto, affidare direttamente alla casa madre SIEL SRL con sede in Fermo il servizio di assistenza relativamente ai programmi TOSAP e LAMPADE VOTIVE in uso presso l'ufficio Tributi, per l'anno 2018;

Visto il preventivo di spesa, acquisito al protocollo generale di questo Ente in data 13/03/2018 con n. 3810 della ditta SIEL SRL con sede in FERMO, la quale al costo di € 800,00 oltre iva offre l'aggiornamento e l'assistenza dei programmi per la gestione della TOSAP e LAMPADE VOTIVE per tutto l'anno 2018;

Visto l'art. 1 comma 502 della legge 208/2015 di modifica dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 il quale recita che l'obbligo per le Amministrazioni di procedere all'acquisto di beni e servizi esclusivamente

tramite strumenti telematici vale ora per importi tra i 1000,00 euro e la soglia comunitaria. Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1000,00 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico;

VISTO

-l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria;

-le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate recentemente dall'ANAC con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

-la modifica al citato art. 36 comma 2 lett. a) introdotta dal D.Lgs 56/2017, in base alla quale, per importi inferiori a Euro 40.000,00 è possibile ricorrere all'affidamento diretto <<...*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*>>;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara **CIG Z9722BF849**

Che ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Visti i Decreti del Ministero dell'Interno del 29.11.2017 pubblicato in gazzetta Ufficiale n. 285 del 06.12.2017, e del 09/02/2018 con i quali è stato differito prima al 28 febbraio 2018 e successivamente al 31/03/2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli Enti Locali per l'esercizio finanziario 2018;

Visto l'art. 163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);

-Rilevato che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

Visto l'art.163, comma 3, del TUEL approvato con D.Lgs.18/08/2008, n. 267, in forza del quale:"ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato(assestato);

Rilevato

che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visti

- l'art. 107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli Enti Locali;

-L'art. 147 bis del Dlgs 267/2000;

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il piano triennale di prevenzione alla corruzione dell'Ente approvato con delibera di G.C. n. 11 del 29/01/2018;
- L'art.183 che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto al comma 8;

DETERMINA

- 1) **Di affidare**, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta SIEL SRL con sede in Fermo il servizio di assistenza e aggiornamento dei programmi TOSAP e LAMPADE VOTIVE in uso presso l'ufficio tributi per l'anno 2018;
- 2) **Di impegnare** la somma complessiva di €. 976,00 necessaria per il suindicato servizio;
- 3) **Di imputare** a tal fine la spesa all'intervento n.1.03.02.15 cap.183 spese diverse ufficio tributi del bilancio corrente esercizio finanziario;
- 4) **Di darsi** atto che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura, con ulteriore determinazione, fatta salva l'acquisizione del DURC;
- 5) **Di dare**, altresì atto, che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136 e che pertanto è stato acquisito il CIG **Z9722BF849** relativo al presente affidamento;
- 6) **Di disporre** che la presente vada trasmessa all'ufficio di ragioneria, segreteria, ed albo ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza;
- 7) **Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

DALLA SEDE MUNICIPALE 13/03/2018

IL RESP DELL'AREA ENTRATE-PERSONALE ATT. PROD
f.to DOTT. Antonio TRIPALDI

CITTA' DI MONTALBANO JONICO



Provincia di Matera
UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

CRON. N. _____ / _____
Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico



Città di Francesco
Lomonaco

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)