

CITTA' DI MONTALBANO JONICO- Provincia di Matera -**DETERMINAZIONE N° 116 del 2018**

N° 2334 di Protocollo

N° d'ord. 278 Reg. Pubblicazioni

Area	ENTRATE - PERS. - ATT. PROD.	Nr. d'ordine 04	del 06/02/2018
Ufficio	TRIBUTI	Nr. d'ordine 02	del 06/02/2018
OGGETTO: AGGIORNAMENTO SOFTWARE PER LA GESTIONE E REDAZIONE DEL PIANO TARIFFARIO TARI 2018 CIG: -Z0521E5A96-			

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria -art.151, comma 4 del TUEL enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267

Prenotazione/Impegno	Il Responsabile del Servizio Finanziario
N. 119 del 2018	f.to (Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ENTRATE-PERSONALE-ATT. PROD.***PREMESSO:***

che la società OFFICE INFORMATION di Raffaele DI MAURO & C. S.a.S. con sede in Villa D'Agri (PZ) è affidataria del servizio di manutenzione e assistenza della procedura di gestione della TARI in uso all'ufficio Tributi di questo Ente;

che si rende pertanto necessario provvedere alla elaborazione del piano tariffario **TARI** anno 2018 sulla base del piano finanziario inviato dalla ditta TEKNOSERVICE S.R.L. e quello predisposto dall'ufficio di Ragioneria, per quanto di competenza, sui costi di gestione del servizio di raccolta e conferimento dei R.S.U. ;

che la ditta "Office Information" di Raffaele Di Mauro & C. s.a.s da Villa d'Agri (PZ), quale fornitore dei softwares in dotazione presso l'Ufficio Tributi di questo ente, già per gli anni passati è stata affidataria del servizio di adeguamento del software per la gestione di rifiuti con la creazione delle nuove tariffe TARES-TARI;

che occorre procedere ad un nuovo adeguamento della banca dati in uso presso l'ufficio tributi ai fini della determinazione delle tariffe T.A.R.I. per l'anno 2018, previa redazione del relativo piano finanziario;

che la suddetta ditta ha fatto pervenire il preventivo di spesa acquisito agli atti del Comune in data 26/01/2018 con prot. n. 0001450, dal quale si rileva che per l'aggiornamento delle banche dati e la redazione del piano tariffario per l'anno 2018, necessita una spesa di € 1.800,00 oltre iva al 22%;

considerato che:

- a) *l'art. 125 comma 10 del D.Lgs 163/2006 prevede che l'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze;*
- b) *l'art. 125 comma 11 del D.Lgs 163/2006 (così come modificato dall'art. 4 comma 2 lettera m-bis della legge 106/2011) consente per i servizi e le forniture inferiori ad euro 40.000,00 l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;*

RITENUTO *dover affidare alla ditta-OFFICE INFORMATION di Raffaele DI MAURO & C. S.a.S. con sede in Villa D'Agri (PZ), il servizio di adeguamento delle banche dati in uso all'ufficio tributi, comprensivo dei servizi di supporto, per la gestione del tributo T.A.R.I. anno 2018 per l'importo complessivo di euro 1.800,00 oltre iva al 22%;*

DATO ATTO *che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): Z0521E5A96;*

CHE *ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;*

VISTO *il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.11.2017 pubblicato in gazzetta Ufficiale n. 285 del 06.12.2017, con il quale è stato differito al 28 febbraio 2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli Enti Locali per l'esercizio finanziario 2018*

VISTO *l'art. 163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);*

RILEVATO *che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;*

VISTI:

Il vigente regolamento dei Contratti; Il vigente regolamento di contabilità;

l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,;

*Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267
concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;*

D E T E R M I N A

1. Di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa, *acquisito agli atti del Comune in data 26.01.2018 con prot. n. 0001450* e conseguentemente affidare alla ditta Office Information di Raffaele Di Mauro & C. s.a.s. da Villa D'Agri, per l'importo di €. 1.800,00 oltre IVA al 22% per un importo totale di € 2.160,00 l'aggiornamento delle banche dati, e la redazione del piano tariffario relativo alla TARI 2018;
2. Di impegnare la spesa di € 2.196,00 sul macroaggregato **n.1.01.04.03 cap. 184** del bilancio corrente esercizio finanziario anno **2018** in corso di predisposizione;

3. Di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217/2010 e che pertanto è stato acquisito il CIG n. **Z0521E5A96** relativo al presente affidamento.
4. Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria, Tributi, Segreteria, Albo, per gli adempimenti di competenza.
5. Disporre, altresì, che la presente è escutiva dal momento dell'apposizione del visto contabile, vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

Dalla Sede Municipale, 06/02/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA ENTRATE PERS.ATT. PROD.
f.to (Dott. Antonio Tripaldi)

CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera
UFFICIO ALBO PRETORIO
INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



L RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

