



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera



Tel. 0835593811 Fax 0835593852

città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE N° 583 /2018

N° 10289 di Protocollo Generale

N° d'ord. 1163 Reg. Pubblicazioni

Area <u>ENTRATE-PERSONALE-ATTIVITA' PRODUTTIVE</u>	Nr. D'ordine 38	del <u>17/07/2018</u>
Ufficio PERSONALE	Nr. d'ordine 14	del <u>17/07/2018</u>
OGGETTO: Proroga Convenzione Amministrazione Provinciale e Comune di Montalbano Jonico per assegnazione e utilizzo dipendente.		
Visto di regolarità contabile	UFFICIO RAGIONERIA	
Attestante la copertura finanziaria	BILANCIO <u>2018</u>	
Art. 151 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000	Int. n. _____ Cap./art. <u>240/1</u> Euro _____	
	Impegno n. <u>802</u> - Determina n. _____ del _____	
Data <u>18.07.2018</u>	Il Responsabile del Servizio finanziario	
	f.to (Rag. Antonio DAMIANO)	

IL RESP. P. O. AREA ENTRATE-PERSONALE-ATTIVITA' PRODUTTIVE

PREMESSO:

CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 30/6/2016, concernente l'integrazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016 – 2018, si è deciso, tra l'altro, di provvedere, per l'Area Tecnica-Manutentiva di avvalersi dell'istituto del Comando per un dipendente di cat. D;

CHE, con nota n. 9520 del 1° luglio 2016 si chiedeva la disponibilità dell'Arch. Giancarlo DE ANGELIS, nato a Grottole l'8/3/1960, dipendente dell'Amministrazione Provinciale con la cat. D1, per 18 ore settimanali, in linea con le disposizioni di cui all'art. 1 comma 421 e segg. della Legge n. 190/2014, disciplinante il ricollocamento dei dipendenti provinciali a seguito del riordino delle funzioni, in attuazione della Legge n. 56/2014;

CHE, con determinazione dirigenziale n. 1223 del 15/7/2016, la Provincia di Matera autorizzava il comando parziale dell'Arch. Giancarlo De Angelis, limitatamente alle giornate settimanali di lunedì e giovedì, con decorrenza dal 18/7/2016 al 17/7/2017, alle condizioni previste dalla bozza di convenzione alla stessa allegata;

CHE con propria determina n. 502 del 18/7/2016 si procedeva all'approvazione dello schema di convenzione con la Provincia di Matera, alle condizioni previste dalla bozza suddetta;

CHE la convenzione è stata regolarmente sottoscritta dalle parti e resa efficace a tutto il 17/7/2017;

CHE con propria determinazione n. RGS 551 del 18/7/2017 si approvava la proroga della convenzione con decorrenza dal 18/7/2017 al 17/7/2018;

CHE con nota n.9186 del 2018 si chiedeva la proroga del comando dell'Arch. DE ANGELIS presso questo Ente a tutto il 17/7/2019;

CHE, con determinazione dirigenziale n.1331 del 16/7/2018, la Provincia di Matera autorizzava il comando parziale dell'Arch. Giancarlo De Angelis, limitatamente alle giornate settimanali di lunedì e giovedì, con decorrenza dal 18/7/2017 al 17/7/2019, per n.15 ore settimanali alle condizioni previste dalla convenzione stipulata in data 18/07/2016;

PRESO ATTO che, la convenzione deve disciplinare, tra l'altro, la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra l'ente di appartenenza e il comune utilizzatore, la ripartizione degli oneri finanziari e i conseguenti adempimenti reciproci, nonché ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro;

CHE, con la stipula della convenzione non si instaura un nuovo rapporto di lavoro ma si origina una modificazione del contenuto oggettivo dello stesso che, se da un lato determina per il lavoratore l'insorgere di un vincolo di prestazione del servizio e di dipendenza gerarchico - funzionale, dall'altro resta inalterato il vincolo originario di dipendenza organica con l'ente di provenienza;

CHE all'Amministrazione Provinciale di Matera, competono tutti gli atti inerenti la gestione del rapporto di lavoro del dipendente, ivi compreso il relativo trattamento giuridico ed economico;

CHE questo Comune rimborserà gli oneri predetti, previa apposita richiesta e corrisponderà eventuali altri emolumenti accessori connessi all'attività svolta direttamente al dipendente;

RITENUTO provvedere a rinnovare la convenzione con l'Amministrazione Provinciale di Matera per l'utilizzo condiviso dell'Arch. Giancarlo DE ANGELIS, nato a Grottole l'8/3/1960, dipendente dell'Amministrazione Provinciale con la cat. D1, limitatamente alle giornate settimanali di lunedì e giovedì, con decorrenza dal 18/7/2018 al 17/7/2019, alle condizioni previste nella convenzione stipulata in data 18/07/2016;

DATO ATTO che la spesa totale presunta ammontante, ad € 13.579,00, comprensiva di oneri riflessi, graverà per metà a carico del bilancio corrente esercizio finanziario e sarà imputata negli appositi capitoli del personale, mentre la spesa presunta per l'anno 2019 sarà prevista a carico del bilancio anno 2019;

VISTI

- L'art. 17 del CCNL 21/02/2018;
- l'art. 30 – comma 2 sexies del D. Lgs. 30/3/2001, n° 165;
- i commi 413 e 414 dell'articolo 1 della legge n. 228/2012;
- i Contratti Collettivi di lavoro di comparto vigenti;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s. m. i., recante approvazione del TUEL;
- Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con delibera di C.C. n. 3 del 17/1/2013;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Entrate - Personale-Att. Produttive, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare, per quanto di competenza e per i motivi espressi in narrativa, il rinnovo della convenzione con la Provincia di Matera, per l'utilizzo in distacco e a tempo parziale dell'Arch. Giancarlo DE ANGELIS, nato a Grottole l'8/3/1960 e residente a Matera in Via Cosenza n. 25, inquadrato nella categoria giuridica ed economica "D1" del vigente CCNL con il profilo professionale di "Specialista Tecnico", in possesso della professionalità richiesta per il posto da coprire, con decorrenza dal 18/7/2018 al 17/7/2019.
- 2) Di dare atto che la convenzione, prevede la durata della stessa per un periodo determinato, il tempo di lavoro in assegnazione nel rispetto dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari tra gli Enti e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore.
- 3) Di impegnare la spesa occorrente per il rimborso alla Provincia di Matera degli emolumenti connessi all'attivazione di detto comando, quantificata in € 13.759,00 comprensiva di oneri riflessi, per metà a carico del bilancio corrente esercizio finanziario, negli appositi capitoli del personale, riservandosi di prevedere la restante parte della spesa dell'anno 2019 negli appositi capitoli del bilancio dell'anno 2019.
- 4) Di riservarsi di disporre in favore della Provincia di Matera il rimborso periodico degli emolumenti spettanti al dipendente destinatario del presente atto, previa apposita richiesta.
- 5) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio di Ragioneria e all'Ufficio Personale, per i provvedimenti di competenza, compresa la trasmissione alla Provincia di Matera e al dipendente interessato.
- 6) - di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Amministrativo - Ufficio di Segreteria.

IL RESP. P. O. AREA
ENTRATE-PERSONALE-ATTIVITA' PRODUTTIVE
f.to (Dott. Antonio TRIPALDI)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



*Città di Francesco
Lomonaco*

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto: **IL SEGRETARIO COMUNALE**