



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

- Provincia di Matera



Francesco LOMONACO

DETERMINAZIONE N° ____599____ del 2018

N° 10520 di Protocollo
N° d'ord. 1195 Reg. Pubblicazioni

Area	FINANZIARIA	Nr. d'ordine	68	del	20/07/2018
Ufficio	RAGIONERIA	Nr. d'ordine	46	del	20/07/2018

OGGETTO: Approvazione Rendiconto Economato relativo al 1° trimestre 2018- (01/01/2018--31/03/2018).

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria-art. 151, comma 4 del TUEL enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267

Prenotazione/Impegno	Il Responsabile del Servizio Finanziario
N. del 2018	(F.to Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO- FINANZIARIA

VISTA la delibera della C.C. n. 17 del 31/03/2017 e successive integrazioni e modificazioni con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità Armonizzato;

VISTO gli artt. di cui al Titolo I° lettera A) del predetto regolamento con il quale è stato disciplinato il servizio economato;

VISTO il rendiconto dei pagamenti effettuati dall'ufficio economato dall'01/01/2018 al 31/03/2018, presentato all'ufficio Ragioneria e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

VERIFICATE le pezze giustificative relative ad ogni buono di pagamento;

CONSIDERATO che trattasi di spese regolamentate previste e autorizzate;

ATTESTATA la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- I vigenti regolamenti comunali dei Contratti e di Contabilità ;
- L'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- La delibera di C.C. n. 14 del 29/03/2018 con la quale si approvava il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

- La delibera di G. C. n. 76 del 09/04/2018, resa immediatamente esecutive ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, con la quale si assegnavano ai responsabili di area le risorse necessarie per il conseguimento degli obiettivi;
- Il " Piano triennale di prevenzione alla corruzione dell'Ente " approvato con delibera di G.C. n. 11 del 29/01/2018;
- l'art. 183 che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accetta il disposto al comma 8;

D E T E R M I N A

a) Di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il rendiconto presentato dall'Economo Sig. Vittoria LARAGIONE, relativo al periodo dal 01/01/2018 al 31/03/2018, nelle seguenti risultanze:

- **TOTALE delle USCITE € 2.615,34;**

b) Di allegare il rendiconto sopradetto alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale della medesima, autorizzando l'emissione dei relativi mandati di pagamento sui rispettivi capitoli di bilancio dell'esercizio finanziario 2018, competenza e residui, dandone scarico all'Economo stesso;

c) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria, Segreteria, Economato per gli adempimenti di competenza;

d) Di trasmettere, altresì, copia della presente al Revisore Unico dei Conti;

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Jonico, 20/07/2018

L'ISTRUTTORE CONTABILE
f.to (Piero SARDELLA)

IL RESPONS. AREA FINANZIARIA

f.to (Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE



Città di
Francesco Lomonaco