

che il citato comma 4 dell'art. 55 bis. del D.Lgs.vo n. 165/2001 prevede che "ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari-U.P.D. ai sensi del comma 1 secondo periodo..... omissis";

che con deliberazione di G.C. N. 182 del 24/06/2015 si approvavano le norme per la gestione dei procedimenti disciplinari;

che l' art. 5, comma 6, delle suddette norme per la Gestione dei procedimenti disciplinari, prevede la possibilità di individuare quale UPD in composizione monocratica un incaricato esterno in possesso di laurea in giurisprudenza con iscrizione all'albo degli avvocati da almeno 3 anni , attribuendo al sindaco la nomina e l'individuazione dell'ufficio per i Procedimenti Disciplinari;

Che con decreto sindacale del 12.08.2016, il sindaco conferiva dal 12.08.2016 al 31.12.2017, all'Avv. Giuseppe NOLFI, nato a Nova Siri il 10.10.1943 ed ivi residente alla Via Testori, 12, la nomina di responsabile Unico dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) del Comune di Montalbano Jonico;

Che con decreto sindacale del 05/01/2018, il sindaco prorogava per il periodo 01/01/2018-31/12/2018, all'Avv. Giuseppe NOLFI, nato a Nova Siri il 10.10.1943 ed ivi residente alla Via Testori, 12, la nomina di responsabile Unico dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) del Comune di Montalbano Jonico;

Che, all'Avv. Giuseppe NOLFI , sopra menzionato sarà corrisposto un compenso annuo lordo di €. 3.000,00, oltre agli accessi se richiesti e dovuti nella misura di 1/5 del prezzo della benzina verde per ogni chilometro percorso;

Che l'Avv. Giuseppe NOLFI, ha presentato per la liquidazione del compenso relativamente al periodo 01.01.2018-31.05.2018 la specifica del 07/06/2018 dell'importo complessivo di €. 1.250,00, OLTRE AD €. 756,00 (rimborso indennità chilometrica per accessi sede municipale), acquisita agli atti dell'Ente in pari data al protocollo n. 0008278;

Che, pertanto, occorre procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per un'importo complessivo di €. 2.006,00 imputandolo al macroaggregato 1.03.02.10.001-Miss 01.Progr. 01 cap.38 del bilancio pluriennale 2017/2019 corrente esercizio finanziario anno 2017, impegno contabile n. 615/2018;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione dell'importo di € 2.006,00 (comprensivi di €. 399,00 per indennità chilometrica), in favore dell' Avv. Giuseppe NOLFI Responsabile Unico dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) del Comune di Montalbano Jonico;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 14 Del 29/03/2018, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018/2020, DUP e nota Integrativa;

VISTA la delibera di G.C. N. 76 del 09/04/2018 e successive, esecutive ai sensi di legge avente per oggetto:"D.Lgs. 18/08/2000, n. 267-Assegnazione ai Responsabili delle Aree di risorse per il conseguimento degli obiettivi";

Visti:

- *Il vigente il Regolamento di Contabilità ;*
 - *l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,;*

- Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;

D E T E R M I N A

1. - Di impegnare, liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, in favore dell'Avv. Giuseppe NOLFI, la somma di € **2.006,00** (comprensivi di €.756,00 indennità chilometrica), quale Responsabile Unico dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) del Comune di Montalbano Jonico per il periodo dal 01.01.2018 al 31.05.2018 a saldo della specifica del 07/06/2018, aquisita agli atti dell'Ente in pari data al protocollo n.**0008278**;
- 2.- di imputare la somma di € **2.006,00** sul macroaggregato:1.03.02.10.001-Miss. 01 Progr.01-cap. 38 del bilancio pluriennale 2018/2020 corrente esercizio finanziario **2018 , impegno contabile n. 615/2018.**
3. - di trasmettere copia della presente, all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Segreteria e all'Ufficio Messi per gli adempimenti di competenza;
4. - di trasmettere, altresì, copia della presente al Revisore Unico dei Conti.

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Jonico, lì 07/06/2018

L'Istruttore
f.to Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA
f.to (Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera



Città di

Francesco Lomonaco

**UFFICIO ALBO PRETORIO
INFORMATICO**

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
