

DA TRASMETTERE A:

☐ *RAGIONERIA*

☐ *SEGRETERIA*

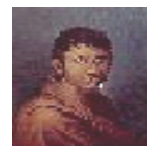
☐ *REVISORE UNICO DEI CONTI*

☐ *ALBO*



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

- Provincia di Matera -



Francesco LOMONACO

DETERMINAZIONE N° 333 del 2018

N° 6675 di Protocollo

N° d'ord. 689 Reg. Pubblicazioni

Area FINANZIARIA Nr. d'ordine 48 del 10/05/2018

Ufficio RAGIONERIA Nr. d'ordine 30 del 10/05/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RACCOLTA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI MONTALBANO IONICO (MT)- biennio 2018-2020. CIG: Z9A23806A1-Approvazione atti per indizione ed espletamento RDO sul MEPA.

<i>Visto di regolarità contabile</i> <i>Attestante la copertura finanziaria</i> <i>Art. 187-comma 7- D. Lgs. 267/2000</i>	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO 2018 Macroaggregato _1.03.02.16.002-01.02-CAP. 118/5 Euro_13.598,91 Impegno n. 474 /2018
Data <u>10.05.2018</u>	IL Responsabile del Servizio finanziario f.to (Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO:

-che, tra i servizi a supporto dell'Amministrazione, vi è il servizio di <<raccolta, spedizione e recapito della corrispondenza>> del comune;
-che ai fini del soddisfacimento delle esigenze come sopra evidenziato, appare conveniente e opportuno procedere all'approvvigionamento del servizio di che trattasi con le caratteristiche di riportate nell'allegato **Capitolato Tecnico**;

CONSIDERATO:

-sulla base di previsione statistica basata sul riscontro del numero di operazioni svolte nell'anno 2016 e nell'anno 2017, distinte tipologicamente tra loro come riportato nell'allegato A) al Capitolato Tecnico, che il Comune effettua un flusso di spedizioni (*assicurate, atti giudiziari, comunicazioni varie, raccomandate etc.*) il cui costo ammonta a circa Euro 11.146,65/annuo [ovvero 2,496 euro (costo medio singola operazione) x 4.465 (n. operazioni annue)], al netto dell'IVA;

DATO ATTO:

-che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha disposto l'obbligo -per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165- di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
-che il citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:
a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;
-che risulta inesistente, al momento, una convenzione stipulata da Consip SpA, avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura;
-che, di contro, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), risulta rinvenibile il servizio di << SERVIZI POSTALI>>, del tutto simile alla prestazione richiesta;

VISTO:

-il d.lgs. 18.4.2016 n. 50, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici, pubblicato nella G.U. del 19 aprile ed entrato in vigore lo stesso giorno della pubblicazione, e, in particolare la disciplina riguardante i contratti sotto soglia comunitaria;
-l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 al comma 2 lettera a), che dispone che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato;
-le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio dell'ANAC n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO:

-che il nuovo Codice ha ritenuto di assorbire, in generale, le procedure in economia nel quadro delle procedure sotto-soglia e, per i casi di urgenza o complementarietà (ove si appalesa impraticabile pure la procedura negoziata con numero minimo di operatori), nella procedura negoziata senza bando di gara;
-che rimane confermato l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per lavori, servizi e forniture di importo infra 40.000 euro, rispetto al quale devono comunque rispettarsi i principi del divieto di frazionamento artificioso (reso ancora più pregnante dall'obbligo di programmazione per gli acquisti di beni

e servizi per importi unitari pari o superiore a 40.000 euro), della rotazione e della verifica di congruità economica (anche mediante indagini di mercato);

RITENUTO:

-per quanto innanzi evidenziato, poter procedere attraverso il M.E.P.A. tramite richiesta di offerta (RdO) con gara al prezzo più basso, con l'importo a base di gara di €. **11.146,65/annuo, al netto dell'IVA, per la durata di complessivi anni due,** consultando le ditte presenti per le caratteristiche del servizio di cui trattasi;

VISTI:

-lo schema di lettera di invito alla gara, comprensiva di modulistica di partecipazione, allegati in uno al presente atto con la **lettera A)**;
-lo schema di contratto/capitolato, con il quale verrà disciplinata la esecuzione del servizio di che trattasi, allegato al presente atto con la **lettera B)**;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 14 Del 29/03/2018, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018/2020, DUP e nota Integrativa;

VISTA la delibera di G.C. N. 76 del 09/04/2018 e successive, esecutive ai sensi di legge avente per oggetto: "D.Lgs. 18/08/2000, n. 267-Assegnazione ai Responsabili delle Aree di risorse per il conseguimento degli obiettivi"

VISTI:

-Il vigente regolamento di contabilità;
-l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e, in particolare, il Titolo I art. 149 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;

DETERMINA

1) di dare atto che il "Servizio di raccolta, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Montalbano Jonico", avente importo a base di gara inferiore a Euro 40.000,00 può essere approvvigionato con procedura negoziata senza bando di gara, secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016;

2) di dare atto che il servizio di che trattasi non è acquisibile mediante ricorso alle convenzioni stipulate dalla CONSIP spa, ma che, di contro, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), è presente il servizio di <<SERVIZI POSTALI>>, del tutto simile alla prestazione richiesta;

3) di procedere all'appalto del servizio di che trattasi secondo le indicazioni di cui alle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ovvero mediante la indizione ed espletamento di una gara RDO sul MEPA, alle condizioni di cui allo schema di contratto/capitolato [allegato al presente provvedimento con la lettera B)], per un importo a base di gara di Euro 13.598,91/annuo (di cui Euro 11.146,65 per l'espletamento annuo del servizio ed euro 2.452,26 per IVA 22%), **per la durata di complessivi anni due,** utilizzando lo schema di lettera di invito e la relativa modulistica [allegati al presente provvedimento con la lettera A)];

4) di impegnare l'importo pari a complessivi **Euro 27.197,82 iva inclusa**, sul Macroaggregato 1.03.02.16.002-Missione 01-Programma 02 capitolo 118 ART. 5 :
del Bilancio esercizio finanziario 2018/2019 €. 13.598,91;
del Bilancio esercizio finanziario 2019/2020 €. 13.598,91;

5) di dare atto che il responsabile del procedimento (RUP) è il responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

6) Di trasmettere copia della presente, all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Segreteria e all'Albo gli adempimenti di competenza;

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Dalla Sede Municipale Lì 10/05/2018

Per L'Istruttoria
f.to Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to Rag. Antonio DAMIANO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera

**UFFICIO ALBO PRETORIO
INFORMATICO**



*Città di
Francesco Lomonaco*

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.
Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
