



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835/533811 - Fax 0835/593852



Città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE D'IMPEGNO N. 335 del 2018

N° 6691 di Protocollo N. d'ord. 698 Reg. Pubblicazioni

Area	<u>FINANZIARIA</u>	Nr. d'ordine	47	del 04/05/2018
Ufficio	<u>ECONOMATO</u>	Nr. d'ordine	17	del 04/05/2018
OGGETTO: Acquisto di toners per stampanti occorrenti per gli uffici comunali tramite Trattativa diretta sul MEPA- Impegno di spesa ed affidamento.				
<i>Visto di regolarità contabile</i> <i>Attestante la copertura finanziaria</i> <i>Art. 151 -comma 4- D.lgs. 26/2000</i>		UFFICIO RAGIONERIA <u>BILANCIO ARMONIZZATO 2018</u> <i>Macroaggregato 1.03.01.02-01.02 cap. 82 2</i> <i>Impegno n. 473 € 1.973,03</i>		
Data 08/05/2018		Il Responsabile del Servizio Finanziario f.to (Rag. Antonio DAMIANO)		

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

PREMESSO:

che si rende necessario ed urgente provvedere ad acquistare toners e cartucce per stampanti occorrenti per gli uffici comunali, poiché le scorte in magazzino sono esaurite;

ATTESO che l'art. 36, comma 2, lettera a) del nuovo codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

CONSIDERATO che il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in L. 135/2012, prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

POSTO che tra gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito www.acquistinretepa.it, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso alcune modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (ODA), la richiesta di offerta (RDO) e la Trattativa diretta;

CONSIDERATO che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

PRESO ATTO che la "Trattativa diretta" viene indirizzata ad un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) – D.Lgs n. 50/2016 e Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 – D.Lgs. n.50/2016, riducendo la tempistiche e permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;

ATTESO che in data 27/04/2018 è stata avviata la procedura per Trattativa Diretta tramite MEPA per l'acquisto di toners e cartucce per stampanti con la Ditta MyO S.P.A, con sede in Poggio Torriana (RN) alla via Santarcangiolese n. 6, la quale ha sempre fornito materiale per l'Ente con la massima tempestività e professionalità e con l'applicazione di listini concorrenziali, presentando offerte economicamente più vantaggiose, garantendo qualità dei prodotti e tempi di consegna assicurati, e che è stato effettuato tutto l'iter di gara, dalla pubblicazione degli atti di gara all'apertura dell'offerta economica e della relativa proposta di aggiudicazione, tramite procedure informatiche sottoscritte con firma digitale in data 03/05/2018;

CONSIDERATO che il valore dell'offerta per la fornitura di toners e cartucce per stampanti della Ditta MyO S.P.A, è di € 1.617,24 iva esclusa;

ACCERTATA l'effettiva disponibilità esistente al cap. 82 2 " Acquisto di toners" del bilancio 2018 disponibile;

DATO ATTO che, con apposita procedura informatica è stato richiesto, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, l'attribuzione del Codice, da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui mContratti Pubblici e, pertanto, è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara **(CIG) : Z872369C9E**;

VISTA la delibera di C.C. n. 14 del 29/03/2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134- 4° comma del TUEL approvato con D.Lgs 18/08/2000 n. 267, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale per il Triennio 2018/2020;

VISTA la delibera di G..C. n. 76 del 09/04/2018, resa immediatamente esecutive ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, con la quale si assegnavano ai responsabili di area le risorse necessarie per il conseguimento degli obiettivi;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- l'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000;
- il " Piano triennale di prevenzione alla corruzione dell'Ente " approvato con delibera di G.C. n. 11 del 29/01/2018;
- l'art. 183 che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accetta il disposto al comma 8;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta.

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di toners e cartucce per stampanti al fine di poter provvedere all' approvvigionamento del materiale informatico occorrente per gli uffici comunali;
- l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n.50/2016, mediante Trattativa Diretta tramite MEPA;
- ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA a mezzo di sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

2. Di effettuare con procedura di acquisto sul MEPA: "Trattativa Diretta"con un solo operatore economico MyO S.P.A, con sede in Poggio Torriana (RN) alla via Santarcangiolese n. 6, la fornitura di toners e cartucce per stampanti al prezzo di €. 1.617,24 + iva al 22%, per complessivi €. 1.973,03 giusto ordine n. 478224 del 03.05.2018 acquisito agli atti dell'Ente in pari data con prot. n. 6247;

3. Di impegnare ed imputare la somma complessiva di **€ 1.973,03 sul Macroaggregato 1.03.01.02 -01.02 cap. 82 2 " Acquisto di toners"** del bilancio corrente esercizio finanziario disponibile;

4. Di darsi atto che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura, con ulteriore determinazione, fatta salva l'acquisizione del DURC;

5. **Di dare, altresì atto**, che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia”, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217/2010 e che pertanto è stato acquisito il CIG relativo al presente affidamento che è il seguente: **Z872369C9E**;
6. **Di adempiere** agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dall'art. 18 del D.L. 83/2012 convertito in legge 134/2012 e legge 190/2012 previa pubblicazione di avviso dal pubblicarsi sul sito web del comune a cura dell'ufficio tecnico;
7. **Di trasmettere** copia della presente agli Uffici Segreteria, Ragioneria, Economato, Albo, ognuno per la propria competenza;
8. **Di dare atto** che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore di Segreteria;

Montalbano J.co, 04/05/2018

L'ECONOMO COMUNALE
f.to (Vittoria LARAGIONE)

IL RESP. DELL' AREA FINANZ.
f.to (Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera
UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO
www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____
Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico
RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:
IL SEGRETARIO COMUNALE
