

DA TRASMETTERE A:

☐ **RAGIONERIA**

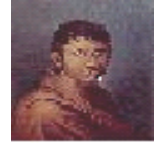
☐ **SEGRETERIA**

☐ **ALBO**



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

- **Provincia di Matera** -



Francesco LOMONACO

DETERMINAZIONE N° _____ del _____

N° 5614 di Protocollo

N° d'ord. 594 Reg. Pubblicazioni

Area FINANZIARIA Nr. d'ordine 40 del 17/04/2018

Ufficio RAGIONERIA Nr. d'ordine 24 del 17/04/2018

OGGETTO: Liquidazione compenso incarico per il controllo di gestione e incarico valutazione del personale responsabile degli uffici e servizi-periodo: GENNAIO/MARZO 2018.

*Visto di regolarità contabile
Attestante la copertura finanziaria
Art. 187-comma 7- D. Lgs. 267/2000*

*Si riscontra la regolarità amministrativa,
contabile e fiscale
Art. 184-comma 4-D. Lgs. 267/2000*

UFFICIO RAGIONERIA

BILANCIO 2018

**Macroaggregato _1.03.02.10.001-01.01-CAP. 38
Euro_2.558,27**

Impegno n. 354/2018

Data__17.04.2018_____

**IL Responsabile del Servizio finanziario
f.to (Rag. Antonio DAMIANO)**

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO:

che con deliberazione di G.C. n. 175 del 19/06/2015 avente ad oggetto: "direttive ed approvazione avviso pubblico per l'incarico per il controllo di gestione e l'incarico per l'organismo di valutazione del personale responsabile degli uffici e servizi", con la quale si autorizzava il sindaco ad avviare la relativa selezione finalizzata all'inviduazione di un esperto che svolga l'incarico per il controllo di gestione e l'incarico per l'Organismo di valutazione del personale, del Comune di Montalbano Jonico;

*Che con decreto sindacale n. 1 del 01.09.2015, veniva conferito dal **01.09.2015** al **31.08.2018** al Rag. Domenico Vincenzo MAGLIETTA nato a Tricarico (MT) il 30.09.1944, residente in Tricarico alla via Ilario da Montalbano n. 12, l'incarico di "Esperto per il controllo di gestione e l'incarico per l'organismo di valutazione del personale responsabile degli uffici e servizi";*

Che, al Rag. Domenico MAGLIETTA , sopra menzionato sarà corrisposto un compenso pari al 90% della indennità effettivamente corrisposta al revisore unico dei conti, aumentato di un ulteriore 50%, nonché un'indennità per l'accesso alla sede dell'ente;

*Che il Rag. Domenico MAGLIETTA, ha presentato per la liquidazione del compenso relativamente al periodo **01.01.2018-31.03.2018** la specifica del 04.04.2018 dell'importo complessivo di €. 1.460,25, OLTRE AD €. 1.098,02 (rimborso indennità chilometrica per accessi sede municipale), acquisita agli atti dell'Ente in data 10.04.2018 al protocollo n. **0005209**;*

*Che, pertanto, occorre procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per un'importo complessivo di €. **2.558,27** imputandolo all'intervento 1.01.01.03 cap.38 del bilancio armonizzato corrente esercizio finanziario anno 2018;*

*Ritenuto di dover procedere alla liquidazione dell'importo di € **2.558,27** in favore del Rag. Domenico MAGLIETTA responsabile dell'Istituto Controllo di Gestione e Valutazione del Personale Responsabile degli Uffici e Servizi;*

VISTA la deliberazione di C.C. n. 14 Del 29/03/2018, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018/2020, DUP e nota Integrativa;

VISTA la delibera di G.C. N. 76 del 09/04/2018 e successive, esecutive ai sensi di legge avente per oggetto:"D.Lgs. 18/08/2000, n. 267-Assegnazione ai Responsabili delle Aree di risorse per il conseguimento degli obiettivi";

Visti:

- *Il vigente il Regolamento di Contabilità ;*
- *l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267,;*
- *Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;*

D E T E R M I N A

*1. - Di impegnare, liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, in favore del Rag. Domenico MAGLIETTA, la somma di € **2.558,27** quale compenso per la responsabilità dell'Istituto Controllo di Gestione e Valutazione del Personale Responsabile degli Uffici e Servizi per il periodo dal 01.01.2018 al 31.03.2018 a saldo della specifica del 04.04.2018, dell'importo complessivo di €. 2.558,27, aquisita agli atti dell'Ente in data 10.04.2018 al protocollo n.**0005209**;*

*2.- di imputare la somma di € **2.558,27** sul macroaggregato:1.03.02.10.001-01.01-cap. 34-38 del bilancio armonizzato corrente esercizio finanziario **2018**.*

3. - di trasmettere copia della presente, all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Segreteria e all'Ufficio Messi per gli adempimenti di competenza;

4. - di trasmettere, altresì, copia della presente al Revisore Unico dei Conti.

Dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Jonico, lì

17/04/2018

L'Istruttore
f.to Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA
f.to (Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera

**UFFICIO ALBO PRETORIO
INFORMATICO**



Città di
Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE