



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811

Fax 0835593852



città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

DETERMINAZIONE N. 987 del 04/12/2018

N° 16930 di Protocollo Generale

N° d'ord. 1905 Reg. Pubblicazioni

Area Amm.va e Socio Culturale	Nr. d'ordine 443	del 30.11.2018
Ufficio S E G R E T E R I A	Nr. d'ordine 106	del 30.11.2018
OGGETTO: Manutenzione software in uso presso l'ufficio albo-messi del Comune. Liquidazione di spesa in favore della ditta Florens Software s.a.s. di Biafora Giovanni & C. da Bari. CIG Z3F219A393		
Si attesta la regolarità fiscale, contabile ed amministrativa Art. 184-comma 4 - D. Lgs. 267/2000		
BILANCIO _2018_____		
cap.118 art. 04		
Impegno n. 16/2018 €1.273,68		
Art. 147 bis - D. Lgs. 267/2000		
Data _04/12/2018	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio DAMIANO	

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con propria determinazione n.15 del 08.01.2018 (20/2018 RGS)

si procedeva all'Ordine diretto d'acquisto (O.D.A.) sul Mercato Elettronico n.4089022 del 08.01.2018, giusto protocollo n.00000289 di pari data;

si affidava, consequenzialmente, alla ditta "Florens Software" s.a.s. di Biafora Giovanni & C. da Bari, per l'anno 2018, per l'importo di €1.044,00 oltre IVA l'assistenza al programma "Messi Notificatori" e l'assistenza annuale del Sito E-Gov;

si impegnava la somma complessiva di €1.273,68 iva compresa, imputando la spesa al cap.118 art. 04 del bilancio corrente esercizio finanziario (imp.16/2018);

CHE con fattura n.78_108 del 28.11.2018 di €1.273,68 iva inclusa, acquisita agli atti del Comune in data 30.11.2018 con prot. n.16730, la ditta "Florens Software" s.a.s. di Biafora Giovanni & C. da Bari" richiedeva, il pagamento delle spettanze dovute per la suindicata fornitura;

VISTA la regolare assistenza a firma dell'istruttore Maurizio Barletta, nonché la regolarità contributiva del creditore attestata dal Durc on Line con scadenza al 06.03.2019;

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018 ad oggetto "Approvazione P.E.G. Esercizio 2018", resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, integrata dalla deliberazione di G.C. n.95/2018 e n.187 del 08.11.2018

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o

postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): [Z3F219A393].

CHE ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) **Di liquidare e pagare** la somma di €. 1.273,68 a saldo della fattura n.78_18 del 28.11.2018 emessa dalla ditta "Florens Software" s.a.s. di Biafora Giovanni & C. da Bari
- 2) **Di dare atto** che la liquidazione sarà così distinta:
 - €.1.044,00 quale imponibile da corrispondere direttamente alla ditta "Florens Software sas" P.I. IT05306340729;
 - €.229,68 quale Iva da corrispondere direttamente allo Stato;
- 3) **di imputare** la somma complessiva di €.1.273,68 iva compresa, al cap.118 art. 04 del bilancio corrente esercizio finanziario (imp. 16/2018);
- 4) **Di disporre** che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria.

L'ISTITUTTORE AMMINISTRATIVO
f.to Vincenzo FARINA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Francesco Lomonaco

Città di

CRON. N. 1905 / 2018

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 04.12.2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, _04/12/2018



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
f.to (Maurizio BARLETTA)