



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera
Tel. 0835593811 – Fax 0835593852



Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N° 903 del 13/11/2018

N° 15836 di Protocollo Generale

N° d'ord. 1775 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMM.VA E SOCIO-CULTURALE</u>	Nr. d'ordine <u>407</u>	del <u>07.11.2018</u>
Ufficio <u>SEGRETERIA</u>	Nr. d'ordine <u>101</u>	del <u>07.11.2018</u>
Oggetto: Fornitura stampante ufficio anagrafe. Liquidazione di spesa in favore della ditta InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro da Montalbano Jonico – CIG:[<u>Z502568BA6</u>]		
Si riscontra la regolarità contabile Fiscale e amministrativa Art. 184 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000 Visto l'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000		
BILANCIO <u>2018</u> Cap. 274/1 Impegno n.1301_ Euro 259,99		
Data <u>13.11.2018</u> Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio DAMIANO		

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con propria determinazione n.386 del 18.10.2018, ravviata la necessità di provvedere a fornire l'ufficio anagrafe di una nuova stampante multifunzione, si affidava alla ditta InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro con sede in Montalbano Jonico alla via Sacro Cuore n.48, la fornitura di n.1 Stampante Xerox Workforce 3335 Wifi, impegnando a tal fine la somma di €.260,00 iva compresa;

VISTA la fattura n.34_18 del 06.11.2018, acquisita agli atti del Comune in data 07.11.2018 con prot. n.15576 con la quale la ditta "InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro con sede in Montalbano Jonico alla via Sacro Cuore n.48" richiedeva, per la suindicata fornitura, la somma complessiva di €.2599,99, iva compresa

ACCERTATA l'avvenuta fornitura a firma del dipendente Anna Maria Monaco, nonché la regolarità contributiva della ditta Infotech di Patano Alessandro, giusto durconline con scadenza il 14.02.2019;

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): Z502568BA6;

CHE ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, integrata con deliberazione di G.C. n.95 del 9.05.2018, rese immediatamente esecutive ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, di approvazione del P.E.G. Esercizio 2018;

RITENUTO necessario procedere al relativo impegno di spesa;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il D.Lgs. n.50/2016;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1)**Di liquidare e pagare** la somma di €.259,99 a saldo della fattura n.34_18 del 06.11.2018, acquisita agli atti del Comune in data 07.11.2018 con prot. n.15576, presentata dalla ditta InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro da Montalbano Jonico”

2)**Di dare atto** che la liquidazione sarà così distinta:

- €.213,11 quale imponibile da corrispondere direttamente alla ditta “InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro” (C.F.: PTNLSN86R14G786L - P.I. 01322390772);
- €.46,88 quale Iva da corrispondere direttamente allo Stato;

2) **Di imputare** la spesa di €.259,99 al cap.274/1 del bilancio corrente esercizio finanziario, disponibile;

3)**Di disporre**, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

Dalla Sede Municipale, 07.11.2018

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo Farina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco

Lomonaco

CRON. N. ____1775____ / ____2018____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data ____13.11.2018____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, _13.11.2018_____



IL MESSO COMUNALE
f.to Antonio GRIECO