	SERVIZI SOCIALI		
	RAGIONERIA	*SEGRETERIA*	

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it

Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N._865_____/DEL__05.11.2018_____

N°___15405_____ di Protocollo Generale

N° D'ord. _1725_____ Reg. Pubblicazioni

Area *AMMINISTRATIVA E SOCIO – CULTURALE*	**Nr. d'ordine 387**	**del 18.10.2018**
Ufficio SERVIZI SOCIALI	**Nr. d'ordine 114**	**del 18.10.2018**

***OGGETTO:*. REDDITO MINIMO DI INSERIMENTO - ACQUISTO MATERIALE IGIENICO E DI PULIZIA PER GLI UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA DETER JONICA DI PATANO ROBERTO DA MONTALBANO JONICO. CODICE CIG: Z742569750**

Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale
Art. 151 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000

UFFICIO RAGIONERIA
BILANCIO __2018_____
Euro 77,74
Cap.* 1426 *Impegno n. 923 Determina n.293 del 14.08.2018

Data __02.11.2018_

Il Responsabile del Servizio finanziario
f.to (Rag. Antonio DAMIANO*)*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

Premesso che con deliberazione di G. C. n. 146 del 24-08-2017, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvata la convenzione tra il Comune di Montalbano Jonico e la L.A.B. della Regione Basilicata per l'avvio dei progetti di pubblica utilità destinati ai beneficiari ammessi al Programma del Reddito Minimo di Inserimento, progetti approvati dalla Regione Basilicata;

che i beneficiari del reddito minimo di inserimento svolgono in questo comune attività di pubblica utilità;

che per alcune delle suddette attività è necessario provvedere all'acquisto di un congruo quantitativo di materiale igienico e di pulizia (tipo detersivo per pavimenti, per bagni, per porte, per vetri, candeggina, guanti monouso, panno per pavimenti, panni per porte e vetri, ed altro);

che a tal fine per non sospendere le attività, per le vie brevi è stato richiesto apposito preventivo alla ditta DETER JONICA di Patano Roberto, con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774;

Visto il preventivo spesa trasmesso dalla ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774 , acquisito agli atti dell'Ente in data 06.09.2018 con prot. n. 0012489, che si allega in copia alla presente quale parte integrante, da cui si rileva che per la fornitura di materiale igienico e di pulizia, occorre una somma complessiva di €. 77,74 compreso IVA;

Richiamata la normativa vigente e in particolar modo il D.Lgs. n. 50/2016 che, all'art. 36 commi 2 lett. a), prevede che, per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00, sia consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Ritenuto di dover approvare il preventivo di cui sopra e nel contempo di affidare alla ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774, la fornitura del materiale elencato nel suddetto preventivo al prezzo complessivo di €. 77,74 compreso IVA;

Ritenuto, altresì, di imputare la somma di € 77,74 al cap. 1426 **imp. n° 923/2018**;

Rilevato che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010) come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010) alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **C.I.G.): Z742569750;**

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, integrata con deliberazione di G.C. n.95 del 9.05.2018, rese immediatamente esecutive ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, di approvazione del P.E.G. Esercizio 2018;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774, acquisito agli atti dell'Ente in data 06.09.2018 con prot. n. 0012489, che si allega in copia alla presente quale parte integrante, dell'importo di €.77,74 compreso IVA;

2) di affidare, alla ditta DETER JONICA di Patano Roberto con sede a Montalbano Jonico, Viale Sacro Cuore, n.40/42, P. IVA 01284820774, la fornitura del materiale elencato nel suddetto preventivo al prezzo complessivo di €. 77,74 compreso IVA

3) - di imputare la spesa di € **77,74** compreso IVA al cap. 1426 **imp. n° 923/2018;**

4) dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): Z742569750** che sarà riportato sul mandato di pagamento;

5) - di darsi atto che alla liquidazione si provvederà, con ulteriore determinazione, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità non appena sottoscritta la relativa polizza;

6) - di trasmettere copia della presente all'Ufficio **Segreteria**, **Ragioneria**, **Servizi Sociali,** ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

7) - di dare atto che la presente determinazione :

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore Segreteria

Dalla Sede Municipale, _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA F.F.
f.to Dott.ssa Iolanda B. SILVESTRO

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)