CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811

Fax 0835593852

città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N° ____731___del _12.09.2018_____

N° _____12694_____ di Protocollo Generale

N° d'ord. __1465_____ Reg. Pubblicazioni

Area **AMMINISTRATIVAE SOCIO-CULTURALE**	Nr. d'ordine 330	del 10.09.2018
Ufficio **SEGRETERIA**	Nr. d'ordine 86	del 10.09.2018

OGGETTO: Liquidazione in favore della ditta "Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell'Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali da Rotondella"– per aver svolto il servizio di pulizia locali nel mese di luglio 2018. CIG ZE71F53C66

Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale – art. 184, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267 Visto l'art. 147 bis del TUel 267/200	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____2018_____ Cap./art.118/2 €.1.260,30 Impegno n.363/2018 Determina n.130 del 19.04.2018

Data _11.09.2018__ **Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria**
f.to Rag. Antonio DAMIANO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con propria determinazione n. 81 del 28.08.2017 si aggiudicava per due anni il SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI alla ditta "Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell'Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)" (P.I. 00432610776) che ha applicato un ribasso del 5,48% sull'importo posto a base d'asta di €.13.114,75 oltre I.V.A annui, compresi di oneri di sicurezza;

CHE il servizio ha preso inizio a far data dal 01.09.2017;

CHE con nota del 29.11.2017, acquisita agli atti del Comune in data 30.11.2017 con prot. n. 15746, la ditta "Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell'Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)" comunicava i nuovi estremi del Conto Corrente Bancario dedicato all'appalto in questione;

CHE con propria determinazione n.130 del 19.04.2018 si impegnava la somma complessiva di €.11.458,80 necessaria per le liquidazioni per il servizio di pulizia locale per il periodo aprile-dicembre 2018;

CHE con fattura n.81_18 del 31.08.2018, acquisita agli atti del Comune in data 6.09.2018 con prot. n.12414, la ditta "Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell'Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)" richiedeva, per il servizio di pulizia effettuato relativo al periodo agosto 2018, la somma complessiva di €.1.260,30, IVA compresa;

PRESO ATTO dell'esecuzione del servizio e dalla mancanza di lamentele, nonché della regolarità contributiva del creditore, giusto DURC – prot. INAIL_12839436 del 17/08/2018- con validità sino al 15/12/2018;

DATO ATTO che, in merito alle nuove disposizioni in materia dei pagamenti di beni e servizi, il Mef comunicava che le pubbliche amministrazioni devono trattenere l'imposta sul valore aggiunto riportata

sulle fatture a partire dal 1° gennaio 2015, per il successivo versamento direttamente all'erario, secondo le modalità di rito;

DATO ATTO, altresì,

- dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, integrata con deliberazione di G.C. n.95 del 9.05.2018, rese immediatamente esecutive ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, di approvazione del P.E.G. Esercizio 2018;

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

VISTI:

- *Il vigente regolamento comunale dei contratti;*
- *l'art.107 del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*
- *l'art.192 del predetto T.U.E.L. che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia contrattuale;*
- *il Titolo I, art.149 e succ. del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;*
- *l'art. 147 –bis del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;*

VERIFICATA la regolarità tecnica ed ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1) **Di liquidare e pagare** la somma complessiva di €.1.260,30 a saldo della fattura n.81_18 del 31.08.2018, acquisita agli atti del Comune in data 6.09.2018 con prot. n.12414, relativa al servizio di pulizia dei locali comunali relativo al periodo agosto 2018;

2) **Di dare atto** che la liquidazione sarà così distinta:
   - €.1.033,03 quale imponibile da corrispondere direttamente alla ditta "Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell'Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)" P.I. IT00432670776, da effettuarsi mediante versamento sull'IBAN IT 03 V 08154 88680 000000130634;
   - €.227,27 quale Iva da corrispondere direttamente allo Stato;

3) **Di imputare** la spesa di €.1.260,30 al cap.118/2 del bilancio 2018;

4) **Di disporre** che l'Ufficio di Ragioneria provveda ad emettere il relativo mandato di pagamento;

5) **Di disporre** che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria ed albo ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza;

6) **Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

L'Istruttore Amministrativo
Vincenzo FARINA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE
Dr. Vincenzo PIERRO

CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. ___1465_____ / ____2018_____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data ____12.09.2018_____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, ___12.09.2018_____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)
f.to IL MESSO Antonio Grieco