

	BIBLIOTECA	ALBO	
	RAGIONERIA	SEGRETERIA	REGIONE BASILICATA
	CITTA' DI MONTALBANO JONICO Provincia di Matera www.comune.montalbano.mt.it		Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale
**UFFICIO BIBLIOTECA – ATTIVITÀ CULTURALI – SERVIZI PER
 L'ISTRUZIONE SCOLASTICA – ATTIVITÀ SPORTIVE E RICREATIVE**
DETERMINAZIONE N._58_/2018

N° 942 di Protocollo Generale

N° D'ord. 141 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMM.VA E SOCIO – CULTURALE</u>	N° d'ordine	41	del 17.01.2018
Ufficio <u>BIBLIOTECA</u>	N° d'ordine	16	del 17.01.2018

OGGETTO: INIZIATIVA “PRESEPE VIVENTE”. LIQUIDAZIONE DI SPESA

Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____ 2018 _____ Cap./art. 754/1 Impegno n.1490/2017 €3.000,00
Visto l'art.147 bis D. Lgs. 267/2000	
Data 17.01.2018	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio DAMIANO

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

PREMESSO che ogni anno l'Amministrazione Comunale organizza direttamente e con la collaborazione di Associazioni del territorio, Pro Loco e soggetti privati, eventi e manifestazioni in occasione delle festività natalizie con lo scopo di valorizzare il centro cittadino e contribuire a dare massimo risalto alle attività commerciali presenti, offrendo alle istituzioni scolastiche ed alle famiglie momenti di incontro, d'intrattenimento in linea con lo spirito del Natale, iniziative socio-culturali per creare momenti di aggregazione e sano divertimento per vivere meglio il Natale;

VISTA la deliberazione di G.C. n.194 del 20.11.2017 con la quale si stabiliva quale obiettivo dell'Amministrazione quello di organizzare le festività natalizie dal mese di dicembre 2017 e sino al 06 gennaio 2018, ivi compreso l'addobbo delle vie principali del centro abitato e di alcune piazze, in sintonia con le istituzioni scolastiche del territorio, le varie Associazioni, la Pro Loco, nonché eventuali soggetti privati;

DATO ATTO che con propria determinazione dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale n.265 del 01.12.2017 si prendeva atto delle seguenti note:

- ✓ nota del 09.10.2017, prot. n.13204, con la quale veniva fatta formale richiesta al Consiglio Regionale della Basilicata di domanda di contributo con patrocinio per la realizzazione dell'iniziativa Presepe Vivente;
- ✓ nota del 15.11.2017 acquisita agli atti dell'Ente in data 21.11.2017 con prot. n.15260 con la quale l'ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale comunicava che con atto n.231 del 15.11.2017 ha concesso un contributo di €1.500,00 per la realizzazione dell'iniziativa “Presepe Vivente”, invitando a trasmettere nota di rendicontazione entro 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa;

impegnando la somma complessiva di €3.000,00 al cap.754/1 del bilancio 2017, per la realizzazione dell'iniziativa Presepe Vivente e dando atto che si procederà alla liquidazione di che trattasi con separati atti e

successivamente allo svolgimento dell'iniziativa Presepe Vivente, rendicontando successivamente alla Regione Basilicata l'avvenuta realizzazione, per il contributo regionale;

DATO ATTO, altresì, che con propria determinazione n. 297 del 18.12.2017 (1030/2017 RGS), si affidava ad Associazioni e/o ditte indicate nella stessa la realizzazione dell'iniziativa Presepe Vivente, dando atto che si sarebbe successivamente rendicontando alla Regione Basilicata l'avvenuta realizzazione;

VISTE:

- la fattura n.2/FE del 15.01.2018, acquisita agli atti del Comune in data 16.01.2018 con prot. n.761, la ditta Cocorito Animation di Ciaccia Giampiero richiedeva la somma di €.200,00, iva esente;
- la nota di rendicontazione n.1 del 16.01.2018, acquisita agli atti del Comune in pari data con prot. n.826 con la quale l'Associazione OIKOS con sede in Montalbano Jonico alla via Marconi n.22 (C.F.:90006310776), con la chiedeva la somma di €.800,00 per l'organizzazione e la partecipazione all'evento "Presepe Vivente";
- la nota di rendicontazione n.2 del 15.01.2018, acquisita agli atti dell'Ente in data 16.01.2016 con prot. n.757, con la quale l'Associazione Pro Loco Montalbano, con sede in Montalbano Jonico alla Piazza Rondinelli n.4 (C.F.:90003000776) chiedeva la somma di €.1.500,00;
- la nota di rendicontazione n.2 del 16.01.2018, acquisita agli atti dell'Ente in pari data con prot. n.912, con la quale l'Associazione "Ensemble Teatro Instabile", con sede in Montalbano Jonico alla via Alighieri n.10 (C.F.:90017770778) chiedeva la somma di €.500,00 per la partecipazione all'evento "Presepe Vivente";

CONSIDERATO che l'evento si è tenuto regolarmente con notevole successo;

RITENUTO potersi procedere alle liquidazioni di quanto richiesto;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): Z93216090B; Z972160924; Z5D2160932; Z062160947;

CHE ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.11.2017 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.285 del 06.12.2017 che ha differito al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli Enti locali per l'anno 2018;

VISTO l'art.163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);

RILEVATO che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTI:

- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) **Di liquidare e pagare** la somma complessiva di €3.000,00 così distinta:
 - €200,00 in favore della ditta Cocorito Animation di Ciaccia Giampiero con sede in Montalbano Jonico alla Piazza Masconi n.10 (P.I.:01291530770), a saldo della fattura n.2/FE del 15.01.2018, acquisita agli atti del Comune in data 16.01.2018 con prot. n.761;
 - €800,00 in favore dell'Associazione OIKOS con sede in Montalbano Jonico alla via Marconi n.22 (C.F.:90006310776), a saldo della nota n.1 del 16.01.2018, acquisita agli atti del Comune in pari data con prot. n.826;
 - €1.500,00 in favore dell'Associazione Pro Loco Montalbano, con sede in Montalbano Jonico alla Piazza Rondinelli n.4 (C.F.:90003000776), a saldo della nota di rendicontazione n.2 del 15.01.2018, acquisita agli atti dell'Ente in data 16.01.2016 con prot. n.757;
 - €500,00 in favore dell'Associazione "Ensemble Teatro Instabile", con sede in Montalbano Jonico alla via Alighieri n.10 (C.F.:90017770778), a saldo della nota di rendicontazione n.2 del 16.01.2018, acquisita agli atti dell'Ente in pari data con prot. n.912;
- 2) **Di dare atto** che la somma complessiva di €3.000,00 farà carico al cap.754/1 del bilancio 2017, imp. n.1490 assunto con propria determinazione n.265 del 01.12.2017;
- 3) **Di dare atto** che si procederà alla liquidazione di che trattasi con separati atti e successivamente allo svolgimento dell'iniziativa Presepe Vivente, rendicontando alla Regione Basilicata l'avvenuta realizzazione, per il contributo regionale;
- 4) **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio Segreteria, Ragioneria, Biblioteca, Albo, ognuno per la propria competenza, nonché alla Regione Basilicata ai fini della rendicontazione;
- 5) **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore di Segreteria;

Dalla Sede Municipale, **17.01.2018**

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

f.to V. Farina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

f.to Dr. Vincenzo PIERRO

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco



CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
