



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811

Fax 0835593852



Città di Francesco Lomonaco

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE DETERMINAZIONE N° 546 /2018

N° 9894 di Protocollo Generale

N° d'ord. 1096 Reg. Pubblicazioni

Area **AMM. E SOCIO-CULTURALE** Nr. D'ordine 230 del 22.06.2018

Ufficio **SEGRETERIA** Nr. D'ordine 66 del 22.06.2018

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa per abbonamento anno 2018, alla rivista "Lo Stato Civile Italiano" – CIG Z20241CB47

Visto di regolarità contabile

Attestante la copertura finanziaria

Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000

Si riscontra la regolarità amministrativa,
contabile e fiscale

Art. 184 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000

Visto l'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000

UFFICIO RAGIONERIA

BILANCIO 2018

Cap:/art.274/1

Impegno n. 784/2018

Data 10.07.2018

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

f.to Rag. Antonio DAMIANO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

VISTA la crescente necessità di disporre di validi strumenti per l'aggiornamento e la formazione professionale continua degli operatori dei servizi demografici in relazione alla sempre maggiore complessità normativa del settore;

RITENUTA la rivista "Lo Stato Civile Italiano" pubblicazione qualificata, presente nel supporto all'attività dei servizi demografici fin dal 1901;

CONSIDERATO che per gli anni precorsi l'Ufficio di Stato Civile ha provveduto a rifornirsi della rivista sopra richiamata fornita dalla Ditta S.E.P.E.L. di M. Lombardini & C. s.a.s." con sede legale in Via Larga Castello n. 15 – 40061 Minerbio (BO) – P. IVA 00497931204 -, la quale ha sempre offerto materiale tecnicamente perfetto e vantaggioso per l'Ente;

CHE si rende, pertanto, necessario provvedere al rinnovo dell'abbonamento in questione per l'anno 2018, tenuto conto che per lo stesso necessita la somma di €.247,00;

CHE con fattura n.2/1519 del 05.04.2018, acquisita agli atti del Comune in data 05.04.2018 con prot. n.4939 la Ditta S.E.P.E.L. di M. Lombardini e C. s.a.s richiedeva il pagamento per l'abbonamento suindicato;

CONSTATATA la regolare fornitura come risulta da attestazione del dipendente Anna Maria Monaco, nonché la regolarità contributiva del creditore, giusto DURC – prot. INAIL_NAIL_12057731 con validità sino al 12/10/2018;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.3 della legge 13.08.2010 n.136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente

codice identificativo di gara (CIG):[**Z20241CB47**];

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, integrata con deliberazione di G.C. n.95 del 9.05.2018, rese immediatamente esecutive ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, di approvazione del P.E.G. Esercizio 2018;

RITENUTO potersi procedere all'impegno e la liquidazione di quanto richiesto;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- la legge di stabilità 2016 che ha sancito che a partire dal 1 Gennaio 2016 l'acquisto di beni e servizi sotto la soglia dei 1000 Euro non ricade più nell'obbligo di approvvigionamento tramite centrali di acquisto (Mepa, o centrali regionali) introdotto dalla Spending Review nel 2012
- l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il quale prevede tra l'altro che per servizi o forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;
- il D.Lgs. n.50/2016;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **Di affidare** alla Ditta "S.E.P.E.L. di M. Lombardini & C. sas" – con sede legale in Via Larga Castello n. 15 – 40061 Minerbio (BO) – P. IVA 00497931204 -, la fornitura dei fascicoli rivista "Lo Stato Civile Italiano" per l'Ufficio Anagrafe e Stato Civile per l'anno 2018;
2. **Di impegnare** la somma complessiva di €.247,00 per il rinnovo dell'abbonamento alla rivista "Lo Stato Civile Italiano";
3. **Di liquidare** la somma complessiva di €.247,00 in favore della ditta S.E.P.E.L. di M. Bombardini e C. sas sul conto corrente postale IT05C0760102400000023377401 – Poste Italiane SpA Bologna;
4. **Di imputare** la spesa al Capitolo 274/1 del bilancio corrente esercizio finanziario;
5. **Di dare mandato** all'ufficio ragioneria di emettere relativo mandato di pagamento;
6. **Di disporre** che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria e di ragioneria ognuno per i provvedimenti di competenza;
7. **Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. Consecutivi;

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

f.to Vincenzo Farina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

f-to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

CRON. N. _____ / _____



*Città di Francesco
Lomonaco*

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto: **IL SEGRETARIO COMUNALE**