CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

-Provincia di Matera –

-Tel. 0835593811

-Fax 0835593852

città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N° _____535_____/2018

N° ___9358_____ di Protocollo Generale

N° d'ord. ___1041_____ Reg. Pubblicazioni

Area **AMM.VA E SOCIO-CULTURALE**	Nr. d'ordine 233	del 25.06.2018
Ufficio **SEGRETERIA**	Nr. d'ordine 69	del 25.06.2018

OGGETTO: Canone e liquidazione fitto, adibiti ad archivio, di proprietà di Caruso Giuseppina ed Angela. periodo 2 semestre 2018".

Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	BILANCIO __2018_____ cap.132 Impegno n.743_ €.2.553,82
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale Art. 184 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000 *Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000*	BILANCIO __2018_____ cap.132 Impegno n._743_ €.2.553,82
Data _28.06.2018___	**Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria**
	f.to Rag. Antonio DAMIANO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 266 del 24.09.2013 si procedeva al rinnovo del contratto di locazione per l'immobile di proprietà delle sigg.re Caruso Giuseppina ed Angela, sito in via Kennedy n.14-.16 di questo comune, già adibito a sede dell'archivio comunale, ad un canone mensile €. 500,00 da corrispondere mediante pagamenti semestrali anticipati, per la durata di anni 6;

CHE in data 30.10.2013 veniva sottoscritto il relativo contratto di locazione, rep. n. 10, a decorrere dal 18.10.2013;

CHE con nota del 15.10.2014, acquisita agli atti del Comune in data 27.10.2014 con prot. n. 14905 le sig.re Caruso chiedevano la rideterminazione del canone;

CHE con propria determinazione n.27 del 28.01.2015 (68/2015 RGS) si rideterminava in €.6.009,00 il canone annuo da corrispondere alle sig.re Caruso Giuseppina e Caruso Angela per la locazione dell'immobile sito in via Kennedy n.14-.16 di questo comune, già adibito a sede dell'archivio comunale e si impegnava e liquidava la somma di €.3.004,50 del canone di locazione relativo al periodo del 1° semestre 2015;

CHE con propria determinazione n.16 del 16.02.2016 di Area Amministrativa, in applicazione dell'art.24 del DL 66/2014 comma 4, si rideterminava in €.5.107,65 il canone annuo relativo al contratto di locazione distinto con il rep. n.10, a decorrere dal 18.10.2013 per i locali siti in via Kennedy n.14-.16 di questo comune, già adibito a sede dell'archivio comunale;

RITENUTO necessario, corrispondere il canone di locazione per il periodo: 2° semestre 2018;

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, integrata con deliberazione di G.C. n.95 del 9.05.2018, rese immediatamente esecutive ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, di approvazione del P.E.G. Esercizio 2018;

VISTI:
- Visti gli artt. 32 e 81 della legge 392/78 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

DATO ATTO, altresì,
- dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende riportata

1. **Di impegnare** la somma di €.2.553,82 occorrenti per la liquidazione in favore delle sig.re Caruso Giuseppina e Caruso Angela dei canoni di locazione relativi al periodo del 2° semestre 2018;
2. **Di liquidare e pagare** in favore delle sig.re Caruso Giuseppina e Caruso Angela la somma di €.2.553,82 relativo alla locazione del 2° semestre 2018 sito in via Kennedy n.14-.16 di questo comune, già adibito a sede dell'archivio comunale;
3. **Di imputare** la spesa di €.2.553,82 al cap.132 del bilancio corrente esercizio finanziario, disponibile, disponendo che l'Ufficio ragioneria provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento;
4. **Di trasmettere** copia all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
5. **Di disporre** che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'albo dell'ente per 15 gg. consecutivi;

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo FARINA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CUTLURALE
f.to Dr. Vincenzo PIERRO

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

Città di Francesco Lomonaco

www.comune.montalbano.mt.it

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto: **IL SEGRETARIO COMUNALE**