CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Tel. 0835593811 – Fax 0835593852

Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N° 394 /2018

N° 7269 di Protocollo Generale

N° d'ord. 781 Reg. Pubblicazioni

Area **AMM.VA E SOCIO-CULTURALE**	Nr. d'ordine ___165_____	del _18.05.2018_____
Ufficio **SEGRETERIA**	Nr. d'ordine ____43_____	del __18.05.20186__

Oggetto: Riparazione computer e Stampante ufficio anagrafe. Liquidazione di spesa in favore della ditta InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro da Montalbano Jonico – CIG:[**Z32234EED0**]

Si riscontra la regolarità contabile
Fiscale ed amministrativa
Art. 184-comma 4 - D. Lgs. 267/2000

BILANCIO __2018_____
Cap. 118/4
Impegno n.362 Euro 499,97

Visto l'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000

Data __18.05.2018

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
f.to Rag. Antonio DAMIANO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con propria determinazione n. 138 del 26.04.2018 (309/2018 RGS) si approvava il preventivo di spesa presentato dalla ditta InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro (C.F.: PTNLSN86R14G786L - P.I. 01322390772) con sede in Montalbano Jonico alla via Sacro Cuore n.48 con nota acquisita agli atti del Comune in data 23.04.2018 con prot. n.5835 e si affidava alla ditta suddetta, per gli Uffici Anagrafe & Stato Civile: n.3 interventi di manutenzione e riparazione Computer, n.3 interventi rapidi ed urgenti e n.1 riparazione Stampante Kyocera Taskalfa 220. Con la stessa si impegnava la somma di €. 500,00 iva inclusa imputandola al cap. 118/4 (imp362/2018) del bilancio 2018;

VISTA la fattura n.8_18 del 16.05.2018, acquisita agli atti del Comune in data 17.05.2018 con prot. n.7118, con la quale la ditta "InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro con sede in Montalbano Jonico alla via Sacro Cuore n.48" richiedeva, per la prestazione suindicata, la somma complessiva di €.499,97, iva compresa

ACCERTATA l'avvenuta fornitura a firma del dipendente Anna Maria Monaco, nonché la regolarità contributiva della ditta Infotech di Patano Alessandro, giusto DURC ON LINE protocollo INPS_9457228 con scadenza al 01/06/2018

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): Z32234EED0-

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, integrata con deliberazione di G.C. n.95 del 9.05.2018, rese immediatamente esecutive ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, di approvazione del P.E.G. Esercizio 2018;

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1)**Di liquidare e pagare** la somma di €.499,97 a saldo della fattura n.8_18 del 16.05.2018, acquisita agli atti del Comune in data 17.05.2018 con prot. n.7118, presentata dalla ditta InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro da Montalbano Jonico"

2)**Di dare atto** che la liquidazione sarà così distinta:

- €.409,81 quale imponibile da corrispondere direttamente alla ditta "InfoTech Informatica & Tecnologia di Patano Alessandro" (C.F.: PTNLSN86R14G786L - P.I. 01322390772);
- €.90,16 quale Iva da corrispondere direttamente allo Stato;

3)**Di imputare** la somma complessiva di €.499,97 iva inclusa al cap. 118/4 (imp362/2018) del bilancio corrente esercizio finanziario, disponibile;

5)**Di dare atto** che la presente determinazione:

- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il Settore di Segreteria;

Dalla Sede Municipale, 18.05.2018

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo Farina

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE
f.to Dr. Vincenzo PIERRO

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)

Visto:
IL SEGRETARIO COMUNALE
_____