

	SERVIZI SOCIALI		
	RAGIONERIA	SEGRETERIA	



CITTA' DI MONTALBANO JONICO
Provincia di Matera
www.comune.montalbano.mt.it



Città di
 Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N._336/2018

N° 6691 di Protocollo Generale

N° D'ord. 699 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMMINISTRATIVA E SOCIO – CULTURALE</u>	Nr. d'ordine 154	del 09.05.2018
Ufficio <u>SERVIZI SOCIALI</u>	Nr. d'ordine 44	del 09.05.2018

OGGETTO: PIANO SOCIALE DI ZONA AREA 2- HANDICAP E FAMIGLIA – LIQUIDAZIONE FATT. N. 06 DEL 28.02.2018 IN FAVORE DELLA SOC. COOP. SOCIALE ONLUS “LA MIMOSA” PERIODO GENNAIO 2018. C.I.G.: Z072361B03

Si riscontra la regolarità amministrativa,
 contabile e fiscale
 Art. 184 -comma 4 - D. Lgs. 267/2000

UFFICIO RAGIONERIA
 BILANCIO 2018
Cap.1432 - Euro 34.127,31
Imp. n.1.208/2016 € 9.965,64
Imp. n.1.658/2016 € 24.161,67

Data 10.05.2018

Il Responsabile del Servizio finanziario
f.to (Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO:

- **CHE** la Regione Basilicata, in attuazione dell'art.11 –comma 1- della L.R. n°25/97, ha previsto l'attivazione di PIANI SOCIALI DI ZONA distinti in 3 annualità, al fine della programmazione e gestione dei servizi sociali da parte degli Enti Locali, suddivisi per ambiti di zona, a seguito del quale il Comune di Montalbano Jonico è stato inserito nella zona “collina materna”, costituita dai Comuni di Accettura, Aliano, Cirigliano, Craco, Gorgoglione, Pisticci, San Mauro Forte e Stigliano;

- **CHE** con deliberazione consiliare del 30 novembre 2000 n° 88, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto all'approvazione dello schema di convenzione per la gestione associata dei servizi socio-assistenziali tra i Comuni ricadenti nel predetto ambito territoriale, nella quale si individuavano i Comuni capoparea come di seguito:

- Area 1- anziani e famiglia Comune di Stigliano
- Area 2- handicap e famiglia Comune di Montalbano Jonico
- Area 3- minori-infanzia e famiglia Comune di Accettura
- Area 4- tossicodipendenze e famiglia Comune di Montalbano Jonico
- Area 5- salute mentale e famiglia Comune di Pisticci

- **CHE** in detta convenzione veniva stabilito l'onere, a carico dei Comuni capofila, di indire e gestire gare di appalto per conto dei Comuni associati mediante appalto concorso da aggiudicarsi, sulla base dell'offerta più vantaggiosa sotto il profilo economico ai sensi dell'art.23- comma 1 lett.b- del D.Lgs. n°157/95, a cooperative sociali;
- **CHE** con deliberazione consiliare del 28-9-2001 n°73, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano sociale di zona dell'ambito collina materana contenente le norme fondamentali regolatrici dei servizi sociali alla persona per il triennio 2000-2002 con i relativi accordi di programma e regolamenti attuativi;
- **CHE** con deliberazione di G.C. del 13 ottobre 2003 n°193, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 -comma 4- del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. del 18-8-2000 n°267, veniva nominata la Commissione giudicatrice della gara d'appalto relativa al servizio di aiuto personale ai cittadini portatori di handicap-assistenza specialistica scolastica;
- **CHE** con propria determinazione del 16-10-2003 n°156/1209, venivano stabilite le procedure di gara per l'affidamento del SERVIZIO DI AIUTO PERSONALE AI CITTADINI PORTATORI DI HANDICAP- ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA, mediante APPALTO CONCORSO, con la procedura di cui all'art. 23 del D.lgs N° 157/95 e si approvavano il BANDO di gara, la lettera di invito ed il CAPITOLATO D'ONERI disciplinanti l'appalto in questione;
- **CHE** con propria determinazione del 29.01.2004 n. 09, si effettuava l'aggiudicazione definitiva del servizio all'ATI: LA MIMOSA (capogruppo), AUXILIUM, OASI, SAGGIA E L'ARCOBALENO;
- **CHE** in data 14.04.2004 veniva stipulato contratto rep n. 14 con la suddetta A.T.I. avente ad oggetto l'affidamento del servizio di aiuto personale ai cittadini portatori di handicap – assistenza specialistica scolastica, di durata triennale con decorrenza dal 15.09.2004, data di inizio effettivo del servizio;
- **CHE** in data 15.09.2007 sono in prosecuzione delle precedenti annualità i servizi di cui trattasi così come consentito dalla L.R. 4/2007 art. 31 e dalla nota della Regione Basilicata prot. n. 131641/72AJ del 15.06.2007 trasmessa a questo Comune per il tramite del Comune di Pisticci Comune Capofila.
- **CHE** nella seduta dell'11.12.2007 la conferenza dei sindaci all'unanimità decideva, nelle more dell'approvazione del nuovo Piano Sociale di Zona, di assicurare la continuità dei servizi (Area Handicap, Anziani, Minori) fino al 31.12.2008, come indicato nella circolare della Regione Basilicata del 15.6.2007;
- **CHE**, pertanto con separati atti e da ultimo la deliberazione di G.C del 27.06.2014 n 145, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 -comma 4- del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. del 18-8-2000 n°267, si stabiliva la continuità dei servizi e prestazioni previsti nei PSdZ (Area Handicap) in regime di proroga fino ad avvenuta nuova aggiudicazione ed a tal fine di prorogare, altresì, fino all'espletamento della nuova gara in fase di preparazione, la durata del contratto rep. n. 14 del 14.04.2004 stipulato con l'ATI: LA MIMOSA (capogruppo), AUXILIUM, OASI, SAGGIA E L'ARCOBALENO, agli stessi patti e condizioni;
- **CHE** con determinazioni, del 10.12.2008 n. 10, del 28.02.2011 n. 52, del 17.01.2013 n. 18 e da ultima la determinazione del 31.03.2015 n. 51, si è provveduto a riconoscere, in favore della cooperativa Soc. "LA MIMOSA" a r.l., da GRASSANO Via F.lli Cervi n. 8, P. IVA n. 00464810779 capogruppo ATI,, il corrispettivo incrementato sia del costo medio del lavoro dovuto al rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Socio-sanitario-educativo e d'inserimento lavorativo" sia l'aggiornamento del costo orario per coordinamento e gestione alla variazione dell'indice ISTAT;
- **CHE** in data 08.08.2016 questo comune ha incassato dal Comune di Pisticci, Capofila dell'Ambito sociale di Zona "Collina Materana", la somma di **€ 78.519,06**, (REV. N. 1236 del 09.08.2016) quale acconto **pari al 30% dell'acconto del 90%** del contributo annuale regionale 2016;
- **CHE** in data 11.10.2016 questo comune ha incassato dal Comune di Pisticci, Capofila dell'Ambito sociale di Zona "Collina Materana", la somma di **€ 183.211,15** quale saldo **pari al 70% dell'acconto del 90%** del contributo annuale regionale 2016;
- **CHE** con propria determinazione n° 162 del 15.09.2016, si è provveduto ad assumere un impegno di spesa di **€ 78.519,06 pari al 30% dell'acconto del 90%** del contributo annuale regionale 2016, da utilizzare per la gestione associata dei Servizi in Area Handicap;
- **CHE** con propria determinazione n° 240 del 02.12.2016, si è provveduto ad assumere un impegno di spesa di **€ 183.211,15** quale saldo **pari al 70% dell'acconto del 90%** del fondo anno 2016, da utilizzare per la gestione associata dei Servizi in Area Handicap;

- **CHE** con propria determinazione n° 124 del 05.07.2017, si è provveduto ad assumere un impegno di spesa di **€ 29.081,14** quale saldo **pari al 10%** del fondo anno 2016, da utilizzare per la gestione associata dei Servizi in Area Handicap;

- **CHE** con propria determinazione n° 125 del 05.07.2017, si è provveduto ad assumere un impegno di spesa di **€ 19.967,48** quale saldo del fondo anno 2014, da utilizzare per la gestione associata dei Servizi in Area Handicap;

- **CHE** con propria determinazione n° 145 del 27.07.2017, si è provveduto ad assumere un impegno di spesa di **€ 72.702,83** relativa al primo trimestre del Fondo anno 2017, da utilizzare per la gestione associata dei Servizi in Area Handicap;

- **CHE** con propria determinazione n° 169 del 17.08.2017, si è provveduto ad assumere un impegno di spesa di **€ 72.702,83** relativa al secondo trimestre del Fondo anno 2017, da utilizzare per la gestione associata dei Servizi in Area Handicap;

- **CHE** in data 20.12.2017 questo comune ha incassato dal Comune di Pisticci, Capofila dell'Ambito sociale di Zona "Collina Materana", la somma di **€ 33.481,16** quale acconto relativa ai mesi di luglio e agosto 2017, da utilizzare per la gestione associata dei Servizi in Area Handicap;

VISTA la fattura n° 06 del 28.02.2018, acquisita agli atti del Comune in data 07.03.2018 con prot. n°00003526 con la quale la Coop. Sociale "LA MIMOSA" a r. l., con sede in GRASSANO, Via F.lli Cervi n. 8, P. IVA n. 00464810779, capogruppo ATI, chiede la liquidazione della somma complessiva di **€ 34.127,31** compreso iva al 4% per la gestione del servizio di cui trattasi per il periodo gennaio 2018;

VISTI:

- a) - Il prospetto delle prestazioni rese dalla Cooperativa che ha svolto il servizio e dai relativi destinatari, allegati alla fattura;
- b) - i nulla osta dell'avvenuto servizio del Comune dell'ambito di zona richiedente il servizio di cui trattasi;

DATO ATTO che il servizio è stato reso regolarmente;

RITENUTO pertanto, opportuno, liquidare e pagare la fattura n° 06 del 28.02.2018 di **€ 34.127,31** compresa iva al 4%, emessa dalla Coop. Soc. "LA MIMOSA" a r. l. da GRASSANO, Via F.lli Cervi n. 8, P. IVA n. 00464810779, capogruppo ATI, per la gestione del SERVIZIO DI AIUTO PERSONALE AI CITTADINI PORTATORI DI HANDICAP-ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA inerenti il PIANO SOCIALE DI ZONA, periodo gennaio 2018;

ACCERTATA la regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per via telematica (DURC On Line) con esito regolare delle cooperative associate ATI: LA MIMOSA (capogruppo), OASI, SAGGIA E L'ARCOBALENO;

RILEVATO che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n. 136/2010) come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazione in legge n. 217/2010) alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): Z072361B03** che sarà riportato sul mandato di pagamento;

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) **Di liquidare**, per i motivi espressi in narrativa, la fattura n°06 del 28.02.2018 di **€ 34.127,31** acquisita agli atti del Comune in data 07.03.2018 con prot. n°00003526, emessa dalla Coop. Soc. "LA MIMOSA" a.r.l.

da GRASSANO, Via F.lli Cervi n. 8, P. IVA n. 00464810779, capogruppo ATI, per la gestione del SERVIZIO DI AIUTO PERSONALE AI CITTADINI PORTATORI DI HANDICAP-ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA inerenti il PIANO SOCIALE DI ZONA, periodo gennaio 2018;

2) **Dare atto** che al pagamento della suddetta fattura n° 06 del 28.02.2018, si provvederà come di seguito:

- la somma di **€ 32.814,72** dovrà essere accreditata sul conto corrente intestato a “LA MIMOSA” – Soc. Coop. Sociale onlus” – ATI, Via F.lli Cervi, 8 - 75014 – GRASSANO (MT) presso: CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI CASTELLANA GROTTA – CREDITO COOPERATIVO Coordinate Bancarie Nazionali **(IBAN) IT66A 08469 80360 000000230348**;
- la somma di **€ 1.312,59** quale **IVA** dovrà essere **corrisposta direttamente allo Stato**;

3) **Di imputare** la somma complessiva di **€ 34.127,31** come di seguito:

- € 9.965,64 al cap.1432 - RR.PP. **Imp. n.1.208/2016** del Bilancio esercizio finanziario anno 2018;
- € 24.161,67 al cap.1432 - RR.PP. **Imp. n.1.658/2016** del Bilancio esercizio finanziario anno 2018;

4) **Di dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.): Z072361B03** che sarà riportato sul mandato di pagamento;

5) **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Ragioneria, Servizi Sociali**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

6) **Di dare atto** che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore Segreteria.

Dalla Sede Municipale,

DP. L.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

f.to Dott.ssa Iolanda B. SILVESTRO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

f.to Dott. Vincenzo PIERRO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

**UFFICIO ALBO PRETORIO
INFORMATICO**

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
