



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Te1. 0835593811

Fax 0835593852



[città di Francesco Lomonaco](#)

Area Amministrativa e Socio Culturale

DETERMINAZIONE N° 297 /2018

N° 5715 di Protocollo Generale

N° d'ord. 613 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMM.VA E SOCIO-CULTURALE</u>	Nr. d'ordine 131	del <u>19.04.2018</u>
Ufficio <u>SEGRETERIA</u>	Nr. d'ordine 35	del 19.04.2018
Oggetto: Impegno di spesa per rimborso quota parte delle spese sostenute per la sottocommissione elettorale circondariale. Periodo Anno 2018.		
Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria Art. 151-comma 4 - D. Lgs. 267/2000	BILANCIO <u>2018</u> cap. 130 impegno n. _____	€ 2.000,00
Visto l'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000		
Data <u>20.04.2018</u>	Il Responsabile del Servizio Finanziario f.to (Rag. Antonio DAMIANO)	

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che il Comune di Montalbano Jonico corrisponde periodicamente al Comune di Pisticci l'importo della quota parte delle spese sostenute per il funzionamento della sottocommissione elettorale circondariale di Pisticci;

CHE ad oggi sono state rimborsate le spese sostenute fino al 31.12.2017;

RITENUTO dover provvedere all'impegno delle somme necessarie per le spese di funzionamento della sottocommissione elettorale circondariale per l'anno 2018;

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, avente ad oggetto "Approvazione P.E.G. Esercizio 2018";

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 nr.267 recante *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* ed esaminati in particolare:

- L'art.107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- L'art.192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- L'art.151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) Di impegnare la somma complessiva di €.2.000,00 per il pagamento a favore del Comune di Pisticci quale quota parte spettante a questo Ente per le spese di funzionamento della sottocommissione elettorale circondariale sostenute durante l'anno 2018;
- 2) Di imputare la spesa di €.2.000,00 al Cap. 130 del bilancio corrente esercizio finanziario;
- 3) Di trasmettere copia della presente all'ufficio ragioneria per i provvedimenti di competenza.
- 4) Disporre che la presente vada inserita nel fascicolo delle determinate tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

L'Istruttore Amministrativo
Vincenzo FARINA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
f.to dr. Vincenzo PIERRO

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



*Città di Francesco
Lomonaco*

CRON. N. _____ / _____

**Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico
RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.
Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto: **IL SEGRETARIO COMUNALE**