



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it



città di Francesco Lomonaco

DETERMINAZIONE N. 284_____ DEL 2018_____

N. 5638 di Protocollo Generale

N. d'ord. 596 Reg. Pubblicazioni

AREA AMM./VA E SOCIO-CULTURALE N. d'ordine 128 del 16.04.2018

UFFICIO DEMOGRAFICI N. d'ordine 08 del 16.04.2018

OGGETTO: Consultazioni Elettorali Politiche del 04 marzo 2018. Presa atto ore effettivamente autorizzare ai componenti dell'Ufficio Elettorale Comunale per la liquidazione del lavoro straordinario – I° e II PERIODO.

Data 19.04.2018_____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to (Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con Decreto del 28 dicembre 2017 del Presidente della Repubblica, pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 29.12.2017, sono stati convocati i comizi elettorali per l'Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica che si terrà il giorno di domenica 04 marzo 2018;

CHE, trattandosi di consultazioni per l'Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica, la spesa per la liquidazione del lavoro straordinario effettuato è rimborsata dallo Stato;

CHE con propria determinazione n. 12 del 5.01.2018 si costituiva l'Ufficio Elettorale e si provvedeva ad impegnare le somme necessarie per i componenti dell'Ufficio Elettorale Comunale per il I periodo Elettorale (imp. n.7/2018) e con propria determinazione n. 62 del 07.02.2018 si impegnavano le somme necessarie per le liquidazioni dei componenti del costituito ufficio elettorale comunale per il II periodo Elettorale (imp.n.120/2018);

CHE per poter assicurare tutti i compiti assegnati all'ufficio il personale assegnato è stato impegnato ben oltre le ore precedentemente previste;

CHE l'Ufficio Elettorale come sopra costituito, ha fornito con efficienza ed efficacia lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, nonché il supporto ai seggi elettorali nelle difficoltà verificatesi in sede di scrutinio dei voti;

CHE con nota prot. n.8537/16/SCGF del 20.03.2018, acquisita agli atti del Comune in data 22.03.2018 con prot.n.4375, la Prefettura di Matera comunicava l'assegnazione fondi al Comune di Montalbano Jonico per il finanziamento delle spese relative alle elezioni politiche del 4 marzo 2018;

CONSIDERATO che:

- il personale dipendente, per il tempestivo adempimento dei compiti inerenti alla consultazione elettorale di cui in oggetto, in aggiunta a tutti gli altri servizi di istituto, deve prestare la propria opera oltre il normale orario d'ufficio ed anche in ore notturne e/o festive;
- la rinnovata normativa in materia di lavoro straordinario in occasione di consultazioni elettorali limita il numero delle prestazioni straordinarie medie a 40 ore mensili, con il massimo individuale di 60 ore, nel periodo compreso dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;

RITENUTO, pertanto, vista la comunicazione del rimborso da parte della Prefettura, poter modificare le ore precedentemente autorizzare al personale stabilmente addetto all'Ufficio Elettorale Comunale, per il I e II periodo elettorale;

VISTI:

- il T.U. della Legge Elettorale approvata con D.P.R. 20/03/1967,n.223 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la normativa che regola il lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali;
- l'art. 15 del D.L. 18/01/1993, n. 8, convertito in Legge 19.03.1993, n. 68,
- l'art. 39 del C.C.N.L. del 14/9/2000 (code contrattuali);
- l'art. 6 del C.C.N.L. del 14/9/2000 (code contrattuali);
- l'art. 17 della legge 23/4/76 n° 136, modificato con l'art. 11 della legge 11/8/91 n° 271, che stabilisce la Ripartizione delle spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle Consultazioni Elettorali per le Elezioni sopra specificate;
- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con la legge n° 267 del 18/8/2000;
- la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio 2018-2020 Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **Di autorizzare**, per il I e II periodo elettorale, i dipendenti indicati nel prospetto allegato per le ore e le mansioni a fianco di ciascuno segnate;
2. **Di dare atto** che la spesa di che trattasi è a carico dello Stato e trova capienza ed imputazione al Cap 4005 del bilancio corrente esercizio finanziario;
3. **Di trasmettere** copia della presente agli Uffici Ragioneria, Segreteria, Elettorale, Personale ed Albo per i provvedimenti di competenza;
4. **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel Fascicolo delle determinate, tenuto presso il Settore Amministrativo - Ufficio di Segreteria.

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo Farina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

f.to (Dr. Vincenzo PIERRO)

1° PERIODO 08 GENNAIO – 06 FEBBRAIO 2018				<u>ALLEGATO 1</u>
N.	Nominativo	Categoria	Funzioni	Ore
.1	PIERRO Vincenzo	D1 - Resp. P.O. Area Amm.va e Socio-Culturale	Adempimenti di cui alla circolare della Prefettura di Matera del 02.01.2018 prot. n.29	48
.2	MONACO Anna Maria	B7-Resp. Servizi Demografici		60
.3	CROCCO Tommaso	B1 - Applicato		50

2° PERIODO 7 Febbraio – 9 Marzo 2018				-
N.	Nominativo	categoria	funzioni	ore
.1	PIERRO	D1 - Resp. P.O. Area Amm./va e Socio-Culturale	COORDINAMENTO OPERAZIONI	55
.2	MONACO	B7 - Collaboratore Prof.	RILASCIO CERTIFICATI LISTE ELETTORALI, NOMINA SCRUTATORI, COMUNICAZIONE ALLA PREFETTURA, RACCOLTA DATI, ASSISTENZA SEGGI	60
.3	CROCCO	B1 - Applicato		60
.4	DI PINTO	B7 - Collaboratore Prof.		25
.5	LARAGIONE	C1 - Economo		32
.6	SARDELLA	C1 - Istruttore Contabile		20
.7	FARINA	C1 - Istruttore		40
.8	LEONARDIS	B1 - Applicato		23
.9	BARLETTA	C1 - Istruttore	TRASPORTO PLICHI - DISTRIBUZIONE TESSERE ELETTORALI - ASSISTENZA SEGGI	40
.10	ROSITO	B7 - Autista		38
.11	GRIECO	B3 – Autista Scuolabus		20
.11	REHO	D1 - Vice Comandante PM	VIGILANZA URBANA E ORDINE PUBBLICO - CUSTODIA SCHEDE ELETTORALI - VIGILANZA SEGGI	30
.12	RINALDI	C3 - Agente P.M.		30
.13	SILLETTI G.	C5 - Agente P.M.		30
.14	FALIERO	C5 - Agente P.M.		30
.15	LOPATRIELLO Pasq.	B1 - Operaio	MONTAGGIO E SMONTAGGIO CABINE – ORGAN. TECNICA PER PREDISPOSIZIONE SPAZI ELETTORALI - AFFISSIONE E DEAFFISSIONE MANIFESTI	35
.16	PESOLINO	B1 - Operaio		35
.17	RENNA	B1 - Operaio		35



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
