



	BIBLIOTECA	ALBO	SERVIZI SOCIALI
	RAGIONERIA	SEGRETERIA	ECONOMATO

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it



Città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio-Culturale

UFFICIO BIBLIOTECA – ATTIVITÀ CULTURALI – SERVIZI PER L'ISTRUZIONE SCOLASTICA – ATTIVITÀ SPORTIVE E RICREATIVE

DETERMINAZIONE N. 275/2018

N° 5380 di Protocollo Generale

N° D'ord. 575 Reg. Pubblicazioni

Area <u>AMM.VA E SOCIO – CULTURALE</u>	N° d'ordine	122	del 13.04.2018
Ufficio <u>BIBLIOTECA</u>	N° d'ordine	43	del 13.04.2018
OGGETTO: Approvazione Avviso Pubblico per l'iscrizione al servizio di Mensa Scolastica per l'a.s. 2018/2019.			
Data _____		Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Rag. Antonio DAMIANO	

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che il Piano Regionale Diritto allo Studio prevede per i servizi di mensa e trasporto che "...i Comuni sono tenuti:

a rispettare l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) delle famiglie, valido per tutti i Comuni della Basilicata e determinato in € 11.305,72 (non utilizzando le risorse di trasferimento regionale per la contribuzione eventualmente prevista per redditi superiori a tale parametro);

a predisporre obbligatoriamente delle fasce di reddito per la ripartizione dei contributi assicurando una proporzionalità tra contribuzione e parametro...";

VISTO il Regolamento Comunale vigente "Servizio di Refezione Scolastica", approvato con deliberazione di C.C. n.45 del 22.10.2015 e modificato con successiva deliberazione di C.C. n.41 del 29.04.2016;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 06.02.2018 si è provveduto ad approvare le Determinazione dei costi, tariffe e contributi per assicurare il tetto di copertura percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale per l'anno 2018;

CHE la suddetta deliberazione contiene, altresì, la determinazione delle tariffe per il servizio di mensa scolastica;

ATTESO che risulta necessario aprire il termine per la presentazione delle domande di iscrizione al servizio di mensa scolastica a.s. 2018/2019;

VISTO l'Avviso Pubblico elaborato dall'ufficio preposto ed il relativo modello di domanda per l'iscrizione al servizio di Mensa Scolastica per l'a.s. 2018/2019;

RITENUTO, pertanto, procedere all'approvazione dell'Avviso Pubblico per l'iscrizione al servizio di Mensa Scolastica per l'a.s. 2018/2019 ed il relativo modello di domanda, che si allegano al presente atto quale forma integrante e sostanziale;

VISTA la deliberazione di C.C. n.14 del 29.03.2018 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione anno 2018, DUP ed il bilancio pluriennale per il triennio 2018/2019;

VISTA la deliberazione di G.C. n.76 del 09.04.2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, avente ad oggetto "Approvazione P.E.G. Esercizio 2018";

VISTI:

- l'art.107 del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Titolo I art.149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- Visto l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **Di approvare** l'Avviso Pubblico per l'iscrizione al servizio di Mensa Scolastica per l'a.s. 2018/2019 ed il relativo modello di domanda, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che l'Avviso verrà affisso all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito del Comune di Montalbano Jonico, nonché trasmesso alle scuole di ogni ordine e grado, ai Sindacati e nei luoghi di pubblico interesse;
3. **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio **Segreteria, Biblioteca, Albo**, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;
4. **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore di Segreteria;

Dalla Sede Municipale, **13 aprile 2018**

L'Istruttore Amministrativo

f.to Vincenzo Farina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

f.to Dr. Vincenzo PIERRO



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



Città di
Francesco Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
