



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Te1. 0835593811

Fax 0835593852



città di Francesco Lomonaco

Area Amministrativa e Socio Culturale

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N° 192 /2018

N° 4139 di Protocollo Generale

N° d'ord. 420 Reg. Pubblicazioni

Area AMMINISTRATIVE SOCIO-CULTURALE	Nr. d'ordine 89	del 12.03.2018
Ufficio SEGRETERIA	Nr. d'ordine 24	del 12.03.2018

OGGETTO: Impegno e liquidazione in favore della ditta “Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell’Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali da Rotondella” – per aver svolto il servizio di pulizia locali nel mese di febbraio 2018. CIG ZE71F53C66

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria – art. 151, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____ 2018 Cap./art. 118/2 Impegno n. _____ €1.260,30
Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale – art. 184, comma 4 del TU enti locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO _____ 2017 Cap./art. _____ €1.260,30 Impegno n. 295 _____ Determina n. _____ del _____
Visto l'art. 147 bis del TUEL 267/2000	
Data 16.03.2018	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio DAMIANO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che con propria determinazione n. 81 del 28.08.2017 si aggiudicava per due anni il SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI alla ditta “Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell’Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)” (P.I. 00432610776) che ha applicato un ribasso del 5,48% sull’importo posto a base d’asta di €13.114,75 oltre I.V.A annui, compresi di oneri di sicurezza;

CHE il servizio ha preso inizio a far data dal 01.09.2017;

CHE con nota del 29.11.2017, acquisita agli atti del Comune in data 30.11.2017 con prot. n. 15746, la ditta “Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell’Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)” comunicava i nuovi estremi del Conto Corrente Bancario dedicato all’appalto in questione;

CHE con fattura n.9_18 del 31.01.2018, acquisita agli atti del Comune in data 08.03.2018 con prot. n.0003575, la ditta “Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell’Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)” richiedeva, per il servizio di pulizia effettuato relativo al periodo febbraio 2018, la somma complessiva di €1.260,30, IVA compresa;

PRESO ATTO dell’esecuzione del servizio e dalla mancanza di lamentele, nonché della regolarità contributiva del creditore, giusto DURC – prot. INAIL_9915270 del 20.12.2017 - con validità sino al 19.04.2018;

DATO ATTO che, in merito alle nuove disposizioni in materia dei pagamenti di beni e servizi, il Mef comunicava che le pubbliche amministrazioni devono trattenere l'imposta sul valore aggiunto riportata sulle fatture a partire dal 1° gennaio 2015, per il successivo versamento direttamente all'erario, secondo le modalità di rito;

DATO ATTO, altresì,

- dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

CHE ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 9.02.2018 che ha differito al 31.03.2018 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli Enti locali per l'anno 2018;

VISTO l'art.163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);

RILEVATO che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

RITENUTO potersi procedere all'impegno e liquidazione di quanto richiesto;

VISTI:

- *Il vigente regolamento comunale dei contratti;*
- *l'art.107 del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*
- *l'art.192 del predetto T.U.E.L. che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia contrattuale;*
- *il Titolo I, art.149 e succ. del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;*
- *l'art. 147 –bis del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;*
- *L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al c.8;*

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

- 1) **Di impegnare, liquidare e pagare** la somma complessiva di €1.260,30 a saldo della fattura n.9_18 del 28.02.2018, acquisita agli atti del Comune in data 08.03.2018 con prot. n.0003575, relativa al servizio di pulizia dei locali comunali relativo al periodo febbraio 2018;
- 2) **Di dare atto** che la liquidazione sarà così distinta:
 - €1.033,03 quale imponibile da corrispondere direttamente alla ditta "Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell'Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)" P.I. IT00432670776;

- €.227,27 quale Iva da corrispondere direttamente allo Stato;

- 3) **Di imputare** la spesa di €.1.260,30 al cap.118/2 del bilancio 2018, in corso di predisposizione;
- 4) **Di dare atto** che il pagamento in favore delle ditta "Eco Sud Cooperativa per la Protezione e Tutela dell'Ambiente del Territorio e dei Beni Ambientali – corso Garibaldi 72 – 75026 Rotondella (MT)" dovrà effettuarsi mediante versamento sull'IBAN IT 03 V 08154 88680 000000130634;
- 5) **Di disporre** che l'Ufficio di Ragioneria provveda ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- 6) **Di disporre** che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria ed albo ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza;
- 7) **Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

L'Istruttore Amministrativo
f.to Vincenzo FARINA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
f.to Dr. Vincenzo PIERRO

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



Città di Francesco
Lomonaco

CRON. N. _____ / _____
Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**
(Maurizio BARLETTA)

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
