

DA TRASMETTERE A:

- ☐ UFFICIO SEGRETERIA
☐ RESPONSABILE area finanziaria
☐ RESPONSABILE area TECNICA

- ☐ REVISORI DEI CONTI
☐ UFFICIO ALBO
☐ UFFICIO CONTRATTI



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

(Provincia di Matera)

Tel. 0835-593811, Fax 0835593852

DETERMINAZIONE n° 360 /2016

N° 7129 di Protocollo Generale

n° d'ord. 792 Reg. pubblicazioni albo pretorio

AREA TECNICA	n° d'ordine 178	del 17.05.2016
UFFICIO CONTRATTI	n° d'ordine	del .05.2016
OGGETTO: ART. 183 DEL T.U.E.L. APPROVATO CON D.LGS. N° 267/2000 - SERVIZIO DI ASSOLVIMENTO ADEMPIMENTI DA D.LGS. N. 242/96, 359/99, 66/00, 25/02, 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI - AFFIDAMENTO S.S.L. CONSULTING S.R.L. - CIG ZF819DE578		
Visto di regolarità contabile - art. 151 - comma 4 - del TU Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 N. 267		
prenotazione/impegno n° del	Il Responsabile del Servizio finanziario f.to (rag. Antonio DAMIANO)	

IL RESPONSABILE P.O. DELL'AREA TECNICA

PREMESSO

- Che il decreto legislativo 9.4. 2008, n. 81 integrato con il Decreto legislativo n. 106/2009 TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, emanato in attuazione dell'articolo 1 della legge delega 3 agosto 2007 n. 123, ha riformato, riunito e armonizzato, abrogandole, le disposizioni dettate da numerose precedenti normative in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- che tale decreto pone a carico dei datori di lavoro diversi obblighi tra i quali la redazione del DVR ovvero del documento di valutazione dei rischi e la sorveglianza sanitaria del personale;
- che non sussistono all'interno dell'Ente figure professionali che possano essere utilizzate a tale scopo;
- che occorre procedere senza indugi all'applicazione della normativa richiamata ai fini della tutela della sicurezza, igiene e salute dei lavoratori di questo Ente;

Vista la proposta-preventivo di spesa pervenuta al protocollo generale del Comune in data 27.1.2016 con n.1597, con la quale la SSL CONSULTING s.r.l. con sede in via De Viti de Marco n.9-Matera- ha trasmesso un preventivo recante diverse proposte in materia;

Dato atto che sulla base delle necessità più immediate e delle disponibilità di bilancio si intende procedere, al momento, alla sorveglianza sanitaria del personale e alla redazione del DVR, per complessivi € 3.640,00 oltre IVA al 22%;

RITENUTO di affidare il servizio in questione alla ditta SSL CONSULTING s.r.l. e di impegnare la somma di € 4.080,00 IVA compresa;

VISTI

- *il TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli Enti Locali e segnatamente l'art.163 del medesimo;*
- *l'art.32 comma 14, l'art.36 comma 2 lett.a e 37 comma 1 del decreto legislativo 18.4.2016 n. 50, recante:" Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;*
- *che con deliberazione di C.C. n.4 del 28/01/2015, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stata istituita la Centrale Unica di Committenza, ai sensi dell'art.33, comma 3bis, del D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni, per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture tra i comuni di Scanzano Jonico, Nova Siri e Montalbano Jonico, con individuazione del comune di Scanzano Jonico quale Ente capofila e veniva approvato lo schema di convenzione, autorizzando il Sindaco a sottoscriverla;*
- *che con deliberazione di G.C. n. 165 del 28.05.2015 è stato approvato il "REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA";*
- *che il suddetto regolamento prevede all'art.2 comma 2." La competenza della Centrale Unica di Committenza è esclusa:nei casi di acquisizioni di lavori, servizi e forniture mediante amministrazione diretta e mediante affidamento diretto nelle ipotesi di cui all'art. 125, comma 8-ultimo periodo, e 11-ultimo periodo, del d.lgs n. 163/2006, la cui competenza rimane, pertanto, in capo a ciascun Comune convenzionato";*
- *il decreto sindacale prot.n.9162 del 9.7.2015 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile p.o. Area Tecnica al sottoscritto ;*
- *il decreto sindacale prot.n.229 dell'8.1.2016 con il quale è stata disposta la proroga fino a tutto il 30.6.2016 del suddetto incarico;*

DETERMINA

1. Di approvare il preventivo di spesa in data 27.1.2016 con n.1597, con la quale la SSL CONSULTING s.r.l. con sede in via De Viti de Marco n.9-Matera-e per l'effetto affidare alla suddetta società, ai sensi dell'art. 36 comma 2a del D.lgs. n.50/2016, il servizio sottoindicato:
 - a. sorveglianza sanitaria per n.41 dipendenti (compreso alcool test e drug test ove previsto) comprendenti esami diagnostici previsti dal protocollo sanitario in accordo con la vigente normativa in materia e ove ritenuto dal medico competente ulteriori esami diagnostici €40,00 cadauno IVA esente
 - b. DVR valutazione rischi completo €2.000,00 oltre IVA
2. Di darsi atto che l'incarico è regolato dalla bozza di convenzione che pure con il presente atto si approva e ne costituisce parte integrante e sostanziale.
3. Di impegnare ed imputare la spesa di €4.080,00 all'intervento 1.03.02.09.008 capitolo 226-centro di responsabilità n.2, del bilancio corrente esercizio finanziario, in fase di approvazione ove è previsto adeguato stanziamento.
4. Di trasmettere copia della presente alla Responsabile dell'Area Tecnica, e agli uffici Ragioneria, Segreteria, per gli adempimenti di competenza.
5. Di dare atto che la presente determinazione:- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi; - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

IL RESPONSABILE P.O.AREA TECNICA

f.to (ing.Pasquale MORISCO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it

N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giu _____ 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

Visto: **IL SEGRETARIO COMUNALE** _____



Città di
Francesco Lomonaco

(Provincia di Matera)

CONVENZIONE

**OGGETTO: SERVIZIO PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE LEGISLATIVE
DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO,
PROTEZIONE E SORVEGLIANZA SANITARIA. (D. LGS. 81/2008 e
s.m.i.)"-.**

L'anno duemilasedici , il giorno _____ del mese di _____ , nella sede
comunale di Montalbano Jonico, tra i signori:

1) – L'ing. Pasquale MORISCO – Responsabile Area Tecnica, incaricato del Comune di Montalbano Jonico, ai sensi del vigente regolamento comunale dei Servizi e degli Uffici che assegna la responsabilità della fase del procedimento dei lavori oggetto del presente atto, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Ente Comunale (codice fiscale n.82000970770);

2) - il Signor Giampiero TARZIA, nato il 16.9.1980 a Policoro e residente a Nova Siri - (codice fiscale DRG MTR 65E64 A773B) in qualità di Legale Rappresentante della società SSL.CONSULTING s.r.l. via De Viti De Marco n.-9 -Matera, codice fiscale 01295450777

mediante scrittura privata e premesso che con determinazione n. ____ del 17.05.2016, si affidava il servizio di redazione DVR e sorveglianza sanitaria al personale in favore della ditta SSL CONSULTING s.r.l. da Matera;

Volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare il servizio di che trattasi i predetti comparenti previa ratifica e conferma della narrativa che precede che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

L'ing. MORISCO nella sua espressa qualifica in nome e per conto e nell'interesse del Comune di Montalbano Jonico dà e concede alla società SSL CONSULTING s.r.l. da Matera, il "SERVIZIO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE LEGISLATIVE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - (D. LGS. 81/2008 e s.m.i.)", per un importo pari ad €. 3640,00 oltre IVA al 22%.

ART. 2

L'esecuzione dei servizi di cui alla presente convenzione da parte della società affidataria decorrerà dalla data di stipula, ed è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza dell'attività e modalità di esecuzione del servizio sotto la diretta sorveglianza del Responsabile Area Tecnica e comprende le seguenti operazioni:

- Redazione DVR delle strutture comunali;
- Designazione del medico competente con l'obbligo di svolgimento delle prestazioni di controfirma del documento di valutazione e sopralluogo sui posti di lavoro, unitamente al responsabile per la sicurezza; Sorveglianza sanitaria; iter diagnostico; visite mediche direttamente presso la vostra sede per i lavoratori esposti a rischio specifico;

ART. 3

il legale rappresentante della società SSL CONSULTING s.r.l. da Matera Il signor TARSIA Giampiero, nella qualità sua espressa, prende atto e dichiara:

- a) che i pagamenti di somme relativi alla presente convenzione saranno effettuati dall'Amministrazione Comunale di Montalbano Jonico in favore della società in unica soluzione ad avvenuta prestazione, sulla base della

presentazione di regolare fattura e che le somme stesse saranno riscuotibili con bonifico sul conto corrente indicato dalla ditta affidataria;

- b) Ai sensi dell'art.3 della legge n 136/2010 l' appaltatore deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, della citata normativa alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 della succitata legge n. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.
- c) Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il codice CIG relativo all'investimento pubblico sottostante.
- d) Ai sensi dell'art. 7 della legge n 136/2010 l'appaltatore comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1 entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- e) conto corrente bancario: Codice IBAN IT 19A0200880401 000103997233 presso la Banca Unicredit – Filiale di Policoro e la delegata ad operare sul conto è: Sig. Tarsia Giampiero
- f) di seguire il servizio per il tramite del responsabile Signor TARSIA Giampiero;
- g) di eleggere domicilio presso la sede della società, ai fini della spedizione normale della corrispondenza;
- h) di accettare, in caso di controversie in ordine al presente atto, il Foro di Matera;

il presente atto , previa lettura delle parti , viene approvato, confermato e sottoscritto

L'INCARICATO DEL COMUNE

LA DITTA

Ing. Pasquale MORISCO