

DA TRASMETTERE A:

☐ *RAGIONERIA*

☐ *SEGRETERIA*

☐ *ALBO*



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

- Provincia di Matera -



Francesco LOMONACO

DETERMINAZIONE N° _____ del _____

N° _____ di Protocollo
N° d'ord. _____ Reg. Pubblicazioni

<i>Area</i>	<i>FINANZIARIA</i>	<i>Nr. d'ordine</i>	<i>175</i>	<i>del</i>	<i>24/11/2015</i>
<i>Ufficio</i>	<i>RAGIONERIA</i>	<i>Nr. d'ordine</i>	<i>71</i>	<i>del</i>	<i>24/11/2015</i>

OGGETTO: MANIFESTAZIONE A ROMA DEL 31.10.2015 PER IMU AGRICOLA . Liquidazione contributo PRO LOCO di Montalbano Jonico.

--

<i>Visto di regolarità contabile</i> <i>Attestante la copertura finanziaria</i> <i>Art. 151-comma 4- D. Lgs. 267/2000</i> Si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale Art. 184-comma 4-D. Lgs. 267/2000	UFFICIO RAGIONERIA BILANCIO 2015 Int. _1.01.01.03 Cap. 40/art Euro_1.100,00 Impegno n. _1609/2015 _Determina N.---- del_____.
Data _____	IL Responsabile del Servizio finanziario (Rag. Antonio DAMIANO)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO:

-CHE con nota del 28.10.2015, acquisita agli atti dell'Ente in pari data con prot. 14157, il Presidente della PRO LOCO DI Montalbano, sig. Francesco Leone, chiedeva la partecipazione attiva del Comune alla manifestazione di Roma del 31/10/2015 inerente la abrogazione della L. 34/2015 (IMU agricola), mediante l'erogazione di un contributo;

-che con Deliberazione di Giunta n. 269 del 28/10/2015, per le motivazioni ivi riportate, si è stabilito di:

1. Accogliere la richiesta della PRO LOCO concedendo un contributo di Euro 1.100,00 per il servizio di trasporto dei concittadini alla manifestazione di Roma del 31/10/2015;
2. assegnare l'obiettivo al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dando atto che la spesa farà carico all'intervento 1.01.01.03 cap. 40 del bilancio corrente esercizio finanziario 2015;

CONSIDERATO:

-che per la partecipazione alla manifestazione del 31/10/2015 è stato utilizzato un mezzo di trasporto della Ditta CATALANO Vincenzo, per una spesa di Euro 1.100,00., così come risulta da comunicazione del Presidente della PRO LOCO di Montalbano datata 19/11/2015, acquisita al prot. Del Comune in pari data.col prot. n. 015201, allegata alla presente;

***DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG);*

***CHE** ai sensi dell'art. 3, 8° comma, della legge 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima, a conoscenza dell'ulteriore clausola di risoluzione del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;*

***VISTA** la delibera di C.C. N.32 del 20/08/2015, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, la relazione previsionale la Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il Triennio 2015/2017;*

***VISTA** la delibera di G.C. N.232 del 26/08/2015 , esecutiva ai sensi di legge avente per oggetto:"D.Lgs. 18/08/2000, n. 267-Assegnazione ai Responsabili delle Aree di risorse per il conseguimento degli obiettivi";*

RITENUTO

-per quanto innanzi procedere alla liquidazione del contributo di Euro 1.100,00 in favore della PRO LOCO di Montalbano;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la manifestazione a Roma è stata effettuata in data 31/10/2015 e che è stato utilizzato un mezzo di trasporto della Ditta CATALANO Vincenzo, per una spesa di Euro 1.100,00, così come risulta da comunicazione del Presidente della PRO LOCO di Montalbano datata 19.11.2015, acquisita al prot. Del Comune in pari data. prot. n. 015201, allegata alla copia determina ragioneria;
- 2) di Impegnare, liquidare a pagare, in ottemperanza a quanto disposto con Deliberazione di Giunta n. 269 del 28/10/2015, in favore della PRO LOCO di Montalbano -Piazza Rondinelli, 4, Montalbano Jonico MT- C.F 90003000776, la somma di euro 1.100,00 mediante versamento su conto corrente bancario avente Iban IT25F0306780360000000051826 a titolo di contributo spese sostenute per il viaggio di A/R per Roma del g. 31/10/2015;
- 3) *Di imputare a tal fine la somma complessiva , di €. **1.100,00**, all'intervento n. n.1.01.01.03 cap. 40 art. 00, impegno contabile n° 1609/2015 del bilancio corrente esercizio finanziario 2015.*
- 4)
- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.
- 6) *Di trasmettere copia della presente, agli Uffici Messi- Segreteria- Ragioneria per gli adempimenti di competenza;*
- 7) ***Dare atto che la presente determinazione:***

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

Montalbano Jonico li, 24/11/2015

Per L'Istruttoria
Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE AREA ECON. FINANZIARIA
(Rag. Antonio DAMIANO)



CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO

www.comune.montalbano.mt.it



Città di Francesco

Lomonaco

CRON. N. _____ / _____

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata nella parte dello spazio web del sito informatico istituzionale di questo Comune, denominato ALBO PRETORIO, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.

Dalla residenza comunale, _____



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
(Maurizio BARLETTA)**

Visto:

IL SEGRETARIO COMUNALE